**SOLICITUD DE AYUDA PARA BOLSAS DE VIAJE PARA LA PRESENTACIÓN DE COMUNICACIONES Y PONENCIAS**

**ABOV. 2023**

***Plazo para la presentación de solicitudes de bolsas de viaje: 15 días a partir de la finalización del congreso.***  *Lea las instrucciones que aparecen en el dorso.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DATOS DEL SOLICITANTE** | | |
| Primer apellido: | | Segundo apellido: |
| Nombre: | | DNI: |
| Departamento: | | Email: |
| Edificio: | | Categoría profesional: |
|  | | |
| **DATOS DEL CONGRESO** | | |
| Denominación del Congreso: | | |
| Título de la Ponencia: | | |
| Lugar de celebración: | | |
| Fechas de celebración:       a | Carácter:  Nacional  Internacional | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DATOS DEL PROYECTO** *(a imputar las cantidades no cubiertas por la ayuda de bolsas de viaje)* | | |
| Título del Proyecto: | | |
| Referencia: |  | |
| Investigador/a principal: | | Email: |
|  | | |
| **JUSTIFICACIÓN DEL GASTO:** | | |
| ***Desglose económico, de acuerdo con los documentos contables que se adjuntan***:  Cantidad según convocatoria (40% de gastos justificados):  Cantidad restante (en su caso):       a imputar al proyecto antes mencionado. | | |
|  | | |

DECLARO que, conozco y acepto las instrucciones para la justificación de gastos que figuran en este documento y así, la información contenida en esta solicitud es totalmente veraz y me comprometo a aportar, en su caso, las pruebas documentales que me sean requeridas.

Logroño, a

Firma del solicitante Firma del responsable del proyecto:

Fdo: Fdo.:

|  |
| --- |
| **INSTRUCCIONES PARA LA JUSTIFICACIÓN DE GASTOS** |
| - Dentro **de los 15 días posteriores a la celebración del Congreso,** deberá presentarse la solicitud de ayuda para bolsas de viajes en la Sede electrónica de la Universidad de La Rioja a través del procedimiento de Instancia General (<https://sede.unirioja.es/portal/procedimientos/instancia-general>), o en el Registro General de la UR o mediante las formas que establece el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (apdo. 5.4 de la convocatoria).  Junto con la **solicitud de ayuda para bolsas de viaje,** se presentarán los siguientes documentos:  - [Cuenta Justificativa](http://www.unirioja.es/servicios/sgfc/contabilidad/impresos/impresos.shtml), que recoja todos los gastos realizados por el investigador. (Ver [instrucciones](http://www.unirioja.es/servicios/sgfc/contabilidad/impresos/impresos.shtml) y [declaración responsable](http://www.unirioja.es/servicios/sgfc/contabilidad/impresos/impresos.shtml))  - Autorización de [Comisión de Servicios](http://www.unirioja.es/servicios/sgfc/contabilidad/impresos/impresos.shtml) - **Facturas originales** de todos los gastos - **Factura o justificación** firmada y sellada de la **inscripción** en el Congreso.  - Tarjetas de embarque o billetes de transporte público, en su caso.  . **Certificación de la presentación** efectiva de la comunicación o ponencia, firmada por el responsable del congreso.  **. Agencia de viajes** (aptdo. 6 de la convocatoria)  - En el caso de utilizar los servicios de la [agencia de viajes](https://www.unirioja.es/servicios/soa/viajes.shtml) - al dar la conformidad de la factura, establecerá el investigador la imputación de la misma. Si no coincide con el detalle de la solicitud de la bolsa, se estará a lo autorizado por el investigador en la factura.  - CADA FACTURA DE LA AGENCIA DE VIAJES REFLEJARÁ EXCLUSIVAMENTE LOS GASTOS REALIZADOS POR EL INVESTIGADOR QUE SOLICITA LA AYUDA DE BOLSA DE VIAJE.  No se tramitarán las ayudas para bolsa que incluyan en dicha factura los viajes de varios ponentes. |
|  |

**Protección de datos personales**

**Finalidad.** Sus datos de carácter personal serán tratados con el fin exclusivo de gestionar la convocatoria de Bolsas y Viajes para la presentación de comunicaciones y ponencias en congresos científicos.

**Responsable (del tratamiento)** Universidad de La Rioja.

**Legitimación**. La licitud del tratamiento de sus datos es el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

**Base jurídica de la licitud:** Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, Estatutos de la Universidad de La Rioja y Bases de ejecución del Presupuesto de la Universidad de la Rioja para el año 2023.

**Destinatarios.** No se comunicarán datos a terceros salvo obligación legal.

**Derechos** Podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, ante [protecciondedatos@unirioja.es](mailto:protecciondedatos@unirioja.es)