

MANUAL DEL PORTAL UR PARA PDI Apartado Docencia

Bienvenido al Portal de Servicios

Utilizar Internet Explorer o Chrome. www.unirioja.es/portal



Los apartados a los que se puede acceder dentro de Docencia son los siguientes:

- 1. Listas de estudiantes
- 2. Actas
- 3. Enlaces de Interés:
 - Acceso a Calificación de actas
 - Manual de calificación de trabajos fin de estudios
 - Manual de calificación de actas
 - Guía de acceso a RAPI
 - Acceso a RAPI: acceso a la aplicación RAPI
 - Acceso a Trabajos Fin de Estudios: acceso a la aplicación de Trabajos Fin de Estudios
 - Acceso a Guías Docentes: acceso a la aplicación de edición de Guías Docentes





1. Listas de estudiantes:

1.1 Lista de clase:

Definición: Listado con los datos de los alumnos matriculados en esa asignatura y asignados al grupo elegido.

© Docensia Selecciona qué quieres * Cursa sustánsias Lites de studiardes Consultar 2027-18 Visualización * Muiatación Visualización * Muiatación Visualización * Muiatación Visualización * Muiatación Mundi de altínación de estas * Muiatación Gorde éstas * Muiatación Mundi de altínación de estas * Muiatación Gorde éstas * Muiatación * Nacesa RAN * Contabilidad financiera y analitica (666) * Prieticas de Aula de CONTABILIDAD FINANCERA Y AMALITICA (GR * Monter * Monter * Acresa RAN * Monter Acresa RAN * Monter * Monter * Monter * Monter * Contabilidad financiera y analitica (666) * Mundi Liberal y permisoi: * Monter	
Litate de estudiantes Artiss CONSULTAT CONSULT CONSULT CONSULT CONSULT CONSU	
* Alignatura Assenda de calificación de Actas Asenada de calificación de tarsalgias fin de straile de calificación de actas siná de ecceso a RAPI acceso a RAPI coreso a Fundajos Fin de tarsados Jornada laboral y permisos Jornada laboral y permisos	
tamah da datasatin da actas da da accesia a BAPI ceses a Tahajo Finde Entudos Teses a Guita Decente Jornada laboral y permiso	
cese a AAN Montrer cese a Tubbios Finde Entides Jonnada laboral y permisos Construit a Decet Construit	
Jornada laboral y permisos 🖉 Exportar a Excel 😭 Calificación de	
	de actas web
Retributiones y ayudas Lista de clase de Contabilidad financiera y analítica (686). Prácticas de Aula de CONTABILIDAD FINANCIERA Y ANALÍTICA (GRUPO-B3) PRÁCTICAS DE AULA DE CONTABILIDAD FINANCIERA Y ANALÍTICA	E

Cómo funciona: Se selecciona el curso académico, la asignatura y el grupo. Todos los campos son obligatorios (*).

Qué datos ofrece:

- Nombre completo: nombre y dos apellidos
- Documento: DNI con letra
- Mat.: número de veces que ha matriculado la asignatura
- Conv.: número de convocatoria en la que se encuentra cada estudiante. Muestra la convocatoria actual.
- Observación: Campo que determina si se trata de un 'estudiante especial' a resaltar, entre estudiantes de:
 - o Alumno erasmus saliente (no recibe docencia).
 - Erasmus (sí recibe docencia).
 - Alumno visitante.
- Correo: correo electrónico de la UR.
- Teléfono: fijo o móvil

Acciones que se pueden realizar:

1. Exportar a Excel: se genera un documento Excel con los siguientes campos:

|--|

2. Calificación de actas web: Redirige a dicha aplicación.

1.2 Lista de calificación:

Definición: Listado con los datos de los alumnos matriculados en esa asignatura y asignados al grupo elegido







Cómo funciona: Se selecciona el curso académico, la asignatura y el grupo. Todos los campos son obligatorios (*).

UNIVERSIDAD PO	RTAL DE SERVICIOS			(Necesitas ayuda?	PROFESCIPUL
L Datos personales	Listas de estudiantes				
Docencia Utas de estudiantes Actas NUACES DE NOTRÉS Acceso a Calificación de Actas Munual de calificación de tabajos fin de Manual de calificación de actas	Selecciona qué quieres consultar	Curse asademice DD17-18 Visualización Visualización Augustaxi Constabilidad Reancicas y análitica (866) Constabilidad Reancicas y análitica (866) Constabilidad Reancicas y análitica (866) Constabilidad Reancicas y análitica (866)	8		
ula de acceso a RAPI coso a FAPI coso a FAPI coso a Trahajos Fin de Estudios coso a Guías Docentes Jornada laboral y permisos Retribuciones y ayudas	Lista de calificación de Contab	Muster	NTABILIDAD FINANCIERA Y ANAL	ZExportar a Excel 🕑 Calificación de act	as web 🛓 🗐

Qué datos ofrece:

- Nombre completo: nombre y dos apellidos
- Documento: DNI con letra
- Mat.: número de veces que ha matriculado la asignatura
- Conv.: número de convocatoria en la que se encuentra cada estudiante. Muestra la convocatoria actual.
- Orden: orden de la convocatoria. 0: Ordinaria; 1 y sucesivos: para grupos de acta con convocatoria de gracia.
- Observación: Campo que determina si se trata de un 'estudiante especial' a resaltar, entre estudiantes de:
 - o Alumno erasmus saliente (no recibe docencia).
 - Erasmus (sí recibe docencia).
 - o Alumno visitante.
- Correo: correo electrónico de la UR
- Teléfono: fijo o móvil

Acciones que se pueden realizar:

1. Exportar a Excel: se genera un documento Excel con los siguientes campos:

Mat.	Conv.	Nombre completo	Documento	Observación

2. Calificación de actas web: Redirige a dicha aplicación.





3. Descargar calificación de actas: en formato Excel (.xls Excel 2003 o .xlsx Excel 2007 en adelante). Una vez que se ha calificado a los alumnos en el Excel, el fichero podrá cargarse en el componente de **Calificaciones de Actas WEB**, respetando el formato del documento Excel descargado. Devuelve los siguientes campos.

ombre alumno	Número de	identificación	Nota numérica	Calificación del alumno
UNIVERSIDAD PO	RTAL DE SERVICIOS			(Moralian ayola) MO(100
L Datos personales	Listas de estudiantes			
Docencia Docencia Distante de estudientes Astas exactos ou normals exactos ou normals exactos ou normals activation de trabajos fin de entudios menual de catificación de trabajos fin de discá de occora a ANPI	Selecciona qué quieres consultar	* Corre académice 2017-18 • • Venutionation Units de calificación• • Asgurars Contabilidad financiera y analística (60) * Grapo Clase Magistral de CONTABILIDAD FIN	0) · · ·	
Acceso a RAPE Acceso a Trabajoi Fin de Estudios		Mostrar		
Jornada laboral y permisos				Disportar a Excel PP Calificación de actas web
III Retribuciones y ayudas	Lista de calificación de Contab	ilidad financiera y analitica (686). C	lase Magistral de CONTABILIDAD FINAN	CIERA Y ANALÍTICA (1)
🖈 Formación	NOMBRE COMPLETO	BOCUMENTO M	NT. CORV. ORDEN	OBSERVACIÓN CORREC TELÉFONO

2. Actas:

Definición: Permite visualizar o imprimir actas. Informa sobre su cierre y fecha de apertura.

Cómo funciona: Se selecciona el curso académico, convocatoria, asignatura y grupo. Todos los campos son obligatorios (*).

UNIVERSIDAD PO	RTAL DE SERVICIOS		(Necesitas ayuda) PROFESSION -
▲ Datos personales	Actas		
Docencia	Selecciona qué quieres	* Curso académico	
Ustas de estudiantes Actas ENLACES DE INTERÉS	consultar	2017-18 Convocatoria Contro (ENE)	
Acceso a Calificación de Actas Manual de calificación de trabejos fin de estudios		* Asignatura - Grupo Contabilidad (268) - Grupo Grande de Contabilidad 🕶	
Manual de calificación de actas Guía de acceso a RAPI		Mostrae	
Acceso a RAPI Acceso a Trabajos Fin de Estudios Acceso a Guias Docentas	Acta de Contabilidad (268) Cuno 2017-18. Convocatoria Enero (EN	- Grupo Grande de Contabilidad 1	
🖞 Jornada laboral y permisos	Acta Ordinaria (Orden 0)	IRADA DEFINITIVAMENTE 💼 Generar acta	
E Retribuciones y ayudas	Fecha de apertura: 12/01/2018 NO archivada. NO firmada digitalment		
# Formación	Alumnos		





Qué datos ofrece:

- Tipo de acta y orden entre paréntesis. Si la convocatoria es de orden 0 se muestra el literal "Acta Ordinaria". Si la convocatoria es de orden superior a 0 se muestra el literal "Acta de Gracia 1, 2....", si se trata de un Acta Complementaria se mostrará el literal "Acta Complementaria" seguido por el orden. Y si es una diligencia de tipo Petición de Rectificación el literal "Rectificación" seguido por el orden.
- Recuadro que muestra el último estado en el que se encuentra el acta.
- Literal que muestra Fecha de apertura del acta.
- Literal que muestra si el acta está: Archivada o no y Firmada o no, digitalmente.

En el desplegable Alumnos aparece:

- Calificación: Calificación numérica y alfabética
- Documento: Número de documento de identidad de cada uno de los alumnos.
- Nombre completo: Nombre completo del alumno (apellido 1, apellido 2 y nombre), a través de este dato podremos navegar al detalle de notas.
- Plan / tipo asignatura: Código del plan de estudios del expediente del alumno, descripción del mismo y la tipología con que ha matriculado la asignatura el alumno.
- Botón con el que se despliega una tabla que contiene la información de todos los alumnos que están en el acta.

Acta Ordinaria (Orden 0) CERRADA DEFINITIVAM	ENTE Generar acta		
ferha de apertura: 12/01/2018	deneral acta		
NO archivada. NO firmada digitalmente.			
Alumnos			
NOMBRE COMPLETO	DOCUMENTO	PLAN / TIPO DE ASIGNATORA	CALIFICACIÓN
	_==	Construction and the second second	
		and the second states the second states in the second	
E BURGRO		Statistically and a state	1 B.
	1000		

Acciones que se pueden realizar:

• Generar acta:

La siguiente ventana emergente indica los parámetros que se pueden personalizar para imprimir el acta.

Se genera el acta en pdf que se puede descargar o imprimir directamente.

Número de copias	þ		
Rectificación	N		
Profesor del Grupo	S		
Departamento	S		
Tipologia	S		
Fecha final	S		
Id. Asignatura			
Centro y plan	S		
Vis. Nom. Alumno	Ver nombre Alu.	*	
Mostrar DNI	Ver documento de identidad Alu.	*	
Cal. Alfanumerica	Ambos	~	
Estadística	S		





& Oatos personales	Actas		
Docencia	Selecciona qué quieres	documents.pdf 1/2 C ± ⊕	
Urbas de extradiontes Actor	consultar	Universidad de La Riejo	
DIGACES DE INTERES.			
Access a Calificación de Actas:			
Manual do palificación de tratajos fin do estudios		alt brinning	
Manual de calificación de actas		Cirso Arasamino 12017-18 Compositoria i Ramo	
Guis de acceso a RAM		Axignatura / Contabilidad (200) 97097 / Szups Szande de Costabilidad(00000001)	
Access a RAPL		Separtamanto: RCONCMEA Y EMERGEA (#154)	
Acraese a Trabagos For die Extudios	Acta de Contabilidad (
Azzeriat a Guilas Cascosters	Curan 2017-18. Conveniatoria Errer	the Builde Like exception Accesses an interface on an	
🛗 Jornada laforal y permisos	Acta Ordinaria (Orden 0)	3030000 2002/15 101 011 (2017) 201 (2017) 201 (2017) 201 (2017) 201 (2017) 201 (2017) 201 (2017) 201 (2017) 201 (2017) 201 (2017) 201 (2017) 201	
Retribuciones y ayudes	Fecha de apertura 12/01/2018 NO archivada. NO firmada tigita	CONTROL MARK WARK, 1973 P. C.	
# Formación	> Alumnta	Construction Mathematical Address Mathmathmatical Address Mathematicad A	
Gestión de solicitudes		Voluer	
contempoted do to Timps			orbel die Terwassen (V. C.2.111.0) 🔍 🗣 Teolog bes aberschust

3. Enlaces de Interés:

Permite acceder a las siguientes aplicaciones y manuales:

- Acceso a Calificación de actas
- Manual de calificación de trabajos fin de estudios
- Manual de calificación de actas
- Guía de acceso a RAPI
- Acceso a RAPI
- Acceso a Trabajos Fin de Estudios
- Acceso a Guías Docentes
- Calendario académico

