

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE LOS ALUMNOS CON EL PROGRAMA FORMATIVO

CURSO 2012-13

RESULTADOS GLOBALES DE LA UNIVERSIDAD DE LA RIOJA (EN GRADO)

	BLOQUE 1						BLOQUE 2						BLOQUE 3						BLOQUE 4						BLOQUE 5				BLOQUE 6					
ÍTEM	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
MEDIA	3,56	3,17	3,24	2,50	2,99	2,55	3,27	3,03	2,94	3,30	2,79	3,32	3,29	3,06	3,07	2,66	2,45	3,22	3,24	3,17	3,17	3,62	3,34	3,41	3,26	3,34	3,40	3,19	2,87	3,28	3,23	3,29	3,36	2,92
MEDIANA	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	2,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	
MODA	4,00	4,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	1,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	4,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	
DESVEST	0,87	1,07	1,08	0,99	0,97	1,01	0,91	1,12	0,96	1,05	1,11	0,91	1,00	1,12	1,38	1,04	1,21	1,01	0,86	1,02	0,84	1,03	1,14	0,95	0,94	0,97	0,88	1,09	1,08	1,14	0,96	0,92	0,96	1,03

 En rojo los valores inferiores a 3, que supondrían valoraciones negativas.

 En ámbar los valores entre 3 y 3,10, que supondrían alertas.

 En verde los valores superiores a 3,50 que supondrían valoraciones positivas claras.

Se remarcen con cuadro y letra de mayor tamaño los valores máximo y mínimo.

Los valores son los siguientes: 1, muy baja satisfacción, 2, baja satisfacción, 3, satisfacción normal, 4, alta satisfacción, 5, muy alta satisfacción.

**ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE LOS ALUMNOS DE LA UR CON EL PROGRAMA FORMATIVO
CURSO 2012-13
RESULTADOS POR FACULTAD O ESCUELA (EN GRADO)**

ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIEROS INDUSTRIALES

	BLOQUE 1						BLOQUE 2						BLOQUE 3						BLOQUE 4						BLOQUE 5				BLOQUE 6					
ÍTEM	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
MEDIA	3,35	2,98	2,96	2,39	2,86	2,38	2,99	2,91	2,62	3,08	2,40	3,03	2,94	2,65	2,79	2,22	2,14	2,98	2,95	2,88	2,88	3,36		3,12	3,07	3,22	2,94	2,85	2,46	2,77	3,17	3,21	3,18	
MEDIANA	3,00	3,00	3,00	2,00	3,00	2,00	3,00	3,00	3,00	3,00	2,00	3,00	3,00	3,00	3,00	2,00	2,00	3,00	3,00	3,00	3,00		3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00		
MODA	4,00	3,00	3,00	2,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	2,00	1,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00		3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00		
DESVEST	0,94	1,18	1,21	0,89	0,96	0,97	0,98	1,19	1,02	1,07	1,06	1,00	1,15	1,13	1,21	1,01	1,18	1,07	1,04	1,13	1,01	1,15		1,00	1,00	1,00	1,04	1,12	1,09	1,09	1,01	0,99	1,01	

 En rojo los valores inferiores a 3, que supondrían valoraciones negativas.

 En ámbar los valores entre 3 y 3,10, que supondrían alertas.

 En verde los valores superiores a 3,50 que supondrían valoraciones positivas claras.

Se remarcen con cuadro y letra de mayor tamaño los valores máximo y mínimo.

GLOBAL UR

	BLOQUE 1						BLOQUE 2						BLOQUE 3						BLOQUE 4						BLOQUE 5				BLOQUE 6					
ÍTEM	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
MEDIA	3,56	3,17	3,24	2,50	2,99	2,55	3,27	3,03	2,94	3,30	2,79	3,32	3,29	3,06	3,07	2,66	2,45	3,22	3,24	3,17	3,17	3,62	3,34	3,41	3,26	3,34	3,40	3,19	2,87	3,28	3,23	3,29	3,36	2,92
MEDIANA	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	2,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	
MODA	4,00	4,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	1,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	4,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	
DESVEST	0,87	1,07	1,08	0,99	0,97	1,01	0,91	1,12	0,96	1,05	1,11	0,91	1,00	1,12	1,38	1,04	1,21	1,01	0,86	1,02	0,84	1,03	1,14	0,95	0,94	0,97	0,88	1,09	1,08	1,14	0,96	0,92	0,96	1,03

 En rojo los valores inferiores a 3, que supondrían valoraciones negativas.

 En ámbar los valores entre 3 y 3,10, que supondrían alertas.

 En verde los valores superiores a 3,50 que supondrían valoraciones positivas claras.

Se remarcen con cuadro y letra de mayor tamaño los valores máximo y mínimo.

SUGERENCIAS DE LA ETSII

BLOQUE 1 SUGERENCIAS EN ATENCIÓN AL ALUMNADO:

ADELANTAR TODOS LOS TRÁMITES, ESPECIALMENTE EL DE CONVALIDACIONES
AGILIZAR TODO TIPO DE TRÁMITES, ESPECIALMENTE CONVALIDACIONES
AGILIZAR TODO TIPO DE TRÁMITES, ESPECIALMENTE EL CAMBIO DE TITULACIÓN
AGILIZAR TODO TIPO DE TRÁMITES, ESPECIALMENTE EL CAMBIO DE TITULACIÓN
AGILIZAR TODO TIPO DE TRÁMITES, ESPECIALMENTE EL CAMBIO DE TITULACIÓN
AMPLIAR LOS HORARIOS DE BIBLIOTECA EN EXÁMENES
ASESORÍA PARA LA PETICIÓN DE BECAS. UN ORGANISMO QUE TRAMITE QUEJAS Y SUGERENCIAS
AUMENTAR EL HORARIO DE BIBLIOTECA EN EXÁMENES
DAR MÁS FACILIDADES PARA CAMBIAR DE TITULACIÓN
DAR MÁS FACILIDADES PARA CAMBIAR DE TITULACIÓN
EL HORARIO DEBERÍA ESTAR DENTRO DEL AULA VIRTUAL
EVALUACIÓN Y CESE DEL PROFESORADO INCOMPETENTE
EXCESIVA UTILIZACIÓN DEL AULA VIRTUAL POR TODO EL PROFESORADO
HACER EL CAMPUS VIRTUAL UN POCO MÁS CLARO. QUE PUEDAN VERSE LOS HORARIOS.
LA ATENCIÓN AL ESTUDIANTE ES NULA. NO SE ATIENDEN QUEJAS NI SUGERENCIAS.
MAYOR AGILIDAD EN LA OFICINA DEL ESTUDIANTE
MAYOR FACILIDAD DE HORARIOS
MAYOR FACILIDAD PARA CAMBIAR DE TITULACIÓN
MAYOR HORARIO DE BIBLIOTECA EN ÉPOCA DE EXÁMENES
MAYOR HORARIO DE BIBLIOTECA, MÁS ESPACIOS PARA ESTUDIAR, MÁS BECAS, MÁS FORMACIÓN EN IDIOMAS
MAYOR HORARIO DE BIBLIOTECA. AGILIZAR LOS TRÁMITES PARA CAMBIAR DE TITULACIÓN ENTRE INGENIERÍAS.
MAYOR HORARIO DE BIBLIOTECA. ELIMINAR PROFESORES QUE NO SABEN ENSEÑAR
MAYOR OFERTA DE PRÁCTICAS EXTRACURRICULARES
MEJORAR LA ATENCIÓN EN LA OFICINA DEL ESTUDIANTE
MEJORAR LA ATENCIÓN EN LA OFICINA DEL ESTUDIANTE
MEJORAR LA FORMACIÓN DEL PERSONAL DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE
MEJORAR LA INFORMACIÓN Y QUE SE FACILITEN MÁS MEDIOS
MEJORAR LA PÁGINA WEB Y EL SISTEMA DE CAMPUS VIRTUAL
MEJORAR LA WEB DE LA UR PARA ENCONTRAR INFORMACIÓN
MEJORAR LOS HORARIOS
MEJORAR LOS HORARIOS DE BIBLIOTECA
POCA PROFESIONALIDAD EN LA OFICINA DEL ESTUDIANTE. FALTA ATENCIÓN AL ALUMNO.
POSIBILIDAD DE ELEGIR UN DELEGADO QUE PRESENTASE LAS QUEJAS DIRECTAMENTE AL RECTOR
REPARTIR BECAS A UN MAYOR Nº DE ALUMNOS
SIMPLICIDAD EN LA WEB Y UN CAMPUS VIRTUAL MÁS ESTABLE
TRÁMITES DE CONVALIDACIÓN BASTANTE TARDÍOS

BLOQUE 2 SUGERENCIAS EN PLAN DE ESTUDIOS Y SU ESTRUCTURA

AGRUPAR LOS HORARIOS EN UNA MAÑANA O TARDE PARA DISPONER DE TIEMPO DE ESTUDIO.
CONCRECIÓN DE OBJETIVOS Y RESULTADOS
CONVALIDAR LAS PRÁCTICAS PARA LAS ASIGNATURAS REPETIDAS
CONVERTIR EN ANUALES ASIG. SEMESTRALES MUY DENSAS
CREAR UN DPTO. DE AYUDA AL ESTUDIO
CUMPLIR TODOS LOS TEMARIOS. RECUPERAR LOS SEPTIEMBRES
DEMASIADAS HORAS ENTRE CLASES, TRABAJOS Y ESTUDIO. HAY QUE VIVIR
ESPACIAR MÁS LOS EXÁMENES PARA PREPARARLOS MEJOR
EVITAR PONER DOS EXÁMENES FINALES EN UN DÍA.
INCREMENTAR LAS ASIG. DE ELECTRÓNICA EN 1º Y 2º
INCREMENTAR LAS ASIG. DE ELECTRÓNICA EN 1º Y 2º
INCREMENTAR LAS ASIG. DE ELECTRÓNICA EN 1º Y 2º
INCREMENTAR LAS ASIG. DE ELECTRÓNICA EN 1º Y 2º
INCREMENTAR LAS ASIG. DE ELECTRÓNICA EN 1º Y 2º PARA LLEGAR CON BASE A 3º
INCREMENTAR LAS ASIG. DE ELECTRÓNICA EN 1º Y 2º PARA LLEGAR CON BASE A 3º
INCREMENTAR LAS PRÁCTICAS DE LABORATORIO ORIENTADAS AL ÁMBITO LABORAL Y NO AL CIENTÍFICO
INCREMENTAR LAS PRÁCTICAS DE LABORATORIO ORIENTADAS AL ÁMBITO LABORAL Y NO AL CIENTÍFICO
MÁS HORAS DE CLASE
MÁS HORAS DE GRUPOS REDUCIDOS Y MENOS ALUMNOS EN LABORATORIO.
MÁS HORAS DE PRÁCTICAS Y RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS. TUTORÍAS POR LAS TARDES
MÁS TEORÍA Y TRABAJO AUTÓNOMO. MENOS GRUPOS REDUCIDOS QUE NO SE APROVECHAN
MAYOR BASE EN CUANTO A PROGRAMACIÓN
MAYOR BASE EN CUANTO A PROGRAMACIÓN
MAYOR COORDINACIÓN HORIZONTAL
MEJORA PLANIFICACIÓN DE LOS HORARIOS
MEJORAR EL PLAN DE ESTUDIOS
MEJORAR LA ESTRUCTURA DE LOS HORARIOS PARA NO DEJAR CLASES SUELTAS
MEJORAR LA ESTRUCTURA DE LOS HORARIOS PARA NO DEJAR CLASES SUELTAS
MEJORAR Y EQUILIBRAR LOS CONTENIDOS DE ALGUNAS ASIGNATURAS
MEJORAR Y ORGANIZAR LOS HORARIOS
MENOS TRABAJO EN GRUPO
MUCHA TEORÍA Y POCO TIEMPO PARA ESTUDIAR
MUCHAS ASIGNATURAS TENDRÍAN QUE SER ANUALES PARA ASIMILARLAS MEJOR
MUCHO TEMARIO PARA TAN POCO TIEMPO
NO PONER EXÁMENES EN DÍAS CONSECUTIVOS. AGRUPAR LOS HORARIOS EN UNA MAÑANA O TARDE PARA DISPONER DE TIEMPO DE ESTUDIO.
PLANIFICAR HORARIOS E IMPARTICIÓN DE ASIGNATURAS. CUMPLIRLOS.
PONER RESIS 1 Y RESIS 2 EN AÑOS DIFERENTES ESTÁ MAL
PUBLICAR LOS BOLETINES DE LAS ASIGNATURAS ANTES

QUE LAS ENCUESTAS DE EVALUACIÓN DOCENTE TENGAN PESO PARA DESPEDIR AL PROFESORADO. QUITAR ASIG. DE MECÁNICA Y PONER MÁS DE ELECTRÓNICA
SE PIERDE MUCHO TIEMPO HACIENDO TRABAJOS QUE NO TIENEN RELEVANCIA A LA HORA DE APROBAR

BLOQUE 3 SUGERENCIAS EN ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA

AGRUPAR LOS HORARIOS EN UNA MAÑANA O TARDE PARA DISPONER DE TIEMPO DE ESTUDIO.
AGRUPAR LOS HORARIOS EN UNA MAÑANA O TARDE PARA DISPONER DE TIEMPO DE ESTUDIO.
AGRUPAR LOS HORARIOS EN UNA MAÑANA O TARDE PARA DISPONER DE TIEMPO DE ESTUDIO.

ANALIZAR MEJOR LOS HORARIOS DE CLASE Y EXÁMENES

DAR MÁS TIEMPO ENTRE FIN DE CLASES Y EXÁMENES

DEJAR MÁS TIEMPO EN ÉPOCA DE EXÁMENES (3 SEMANAS)

DEJAR MÁS TIEMPO ENTRE EL FINAL DE LAS CLASES Y LOS EXÁMENES

DEJAR MÁS TIEMPO ENTRE EL FINAL DE LAS CLASES Y LOS EXÁMENES

DEJAR MÁS TIEMPO ENTRE EL FINAL DE LAS CLASES Y LOS EXÁMENES

DEJAR MÁS TIEMPO ENTRE EL FINAL DE LAS CLASES Y LOS EXÁMENES

DEJAR MÁS TIEMPO ENTRE EL FINAL DE LAS CLASES Y LOS EXÁMENES

DEJAR MÁS TIEMPO ENTRE EL FINAL DE LAS CLASES Y LOS EXÁMENES

DEJAR MÁS TIEMPO ENTRE EL FINAL DE LAS CLASES Y LOS EXÁMENES

DEJAR MÁS TIEMPO ENTRE EL FINAL DE LAS CLASES Y LOS EXÁMENES

DEJAR MÁS TIEMPO ENTRE EL FINAL DE LAS CLASES Y LOS EXÁMENES

DEJAR MÁS TIEMPO ENTRE EL FINAL DE LAS CLASES Y LOS EXÁMENES

DEJAR MÁS TIEMPO ENTRE EL FINAL DE LAS CLASES Y LOS EXÁMENES

DEJAR MÁS TIEMPO ENTRE EL FINAL DE LAS CLASES Y LOS EXÁMENES

DEJAR MÁS TIEMPO ENTRE EL FINAL DE LAS CLASES Y LOS EXÁMENES

DEJAR MÁS TIEMPO ENTRE EL FINAL DE LAS CLASES Y LOS EXÁMENES. CONCENTRAR MÁS LOS HORARIOS PARA PODER TENER MAÑANA O TARDE LIBRE.

EVALUACIÓN CONTINUA. EXÁMENES MÁS ESPACIADOS

EVALUACIÓN Y CESE DEL PROFESORADO INCOMPETENTE

EXÁMENES EN SEPTIEMBRE

FALTA COORDINACIÓN HORIZONTAL

LOS EXÁMENES DEBERÍAN ESTAR MEJOR DISTRIBUIDOS Y CON MAYOR ESPACIO DE TIEMPO ENTRE ELLOS

MÁS CASOS REALES Y MAYOR COORDINACIÓN ENTRE PROFESORES

MÁS PRÁCTICAS Y OPCIONES DE TRABAJAR. LAS GUÍAS NO SE CUMPLEN

MAYOR COORDINACIÓN ENTRE TODA LA TITULACIÓN

MAYOR COORDINACIÓN HORIZONTAL Y VERTICAL

MEJORAR EL CALENDARIO DE EXÁMENES Y RECUPERACIONES

MEJORAR LA ESTRUCTURA DE LOS HORARIOS PARA NO DEJAR CLASES SUELTAS

MEJORAR LA INFORMACIÓN

NO PONER EXÁMENES EN DÍAS CONSECUTIVOS

NO PONER EXÁMENES EN DÍAS CONSECUTIVOS. ACABAR LAS CLASES ANTES.

NO PONER EXÁMENES EN DÍAS CONSECUTIVOS. ACABAR LAS CLASES ANTES.
NO PONER EXÁMENES EN DÍAS CONSECUTIVOS. DEJAR MÁS TIEMPO ENTRE EL FINAL DE LAS CLASES Y LOS EXÁMENES
PONER LOS EXÁMENES EN OTRAS FECHAS
QUE LOS EXÁMENES DEL 2ºS PASEN DE MAYO A JUNIO
RETOMAR LOS EXÁMENES DE JULIO Y SEPTIEMBRE
RETRASAR LOS EXÁMENES A FEBRERO Y JUNIO DEJANDO SETIEMBRE PARA LAS RECUPERACIONES
RETRASAR UN MES LOS EXÁMENES
RETRASAR UN MES LOS EXÁMENES Y PONER MÁS DISTANCIA ENTRE ELLOS
TUTORÍAS DISPONIBLES POR LAS TARDES. DEJAR MÁS TIEMPO ENTRE EL FINAL DE LAS CLASES Y LOS EXÁMENES

BLOQUE 4 SUGERENCIAS EN PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

ADECUAR LOS TIEMPOS DE TEORÍA Y PRÁCTICA
CONCRECIÓN DE OBJETIVOS Y RESULTADOS
ERA MEJOR EL AULA VIRTUAL ANTIGUA
INCREMENTAR LAS CLASES DEDICADAS A LAS ASIG. DE MAYOR DIFICULTAD
INCREMENTAR LAS CLASES PRÁCTICAS Y DE RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS. MENOS TEORÍA.
INCREMENTAR LAS CLASES PRÁCTICAS Y DE RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS. MENOS TEORÍA.
INCREMENTAR LAS CLASES PRÁCTICAS Y DE RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS. MENOS TEORÍA.
INCREMENTAR LAS CLASES PRÁCTICAS Y DE RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS. MENOS TEORÍA.
MÁS ATENCIÓN EN LAS TUTORÍAS
MÁS MATERIAL DE APOYO EN LA WEB DE LA UR
MAYOR ADECUACIÓN DE LOS HORARIOS DE CLASE
MEJORA DE LAS AULAS DE INFORMÁTICA Y QUE EL Nº DE ALUMNOS NO SUPERE EL DE ORDENADORES
MEJORAR EL MANTENIMIENTO DE LABORATORIOS Y MATERIAL
MEJORAR EL NIVEL DE LOS ORDENADORES PARA PRÁCTICAS Y QUE HAYA TANTOS COMO ALUMNOS
POCO TIEMPO PARA PREPARAR LAS RECUPERACIONES
QUE ALGUNOS PROFESORES PONGAN MÁS INTERÉS
RESPUESTAS CLARAS EN TUTORÍAS

BLOQUE 5 SUGERENCIAS EN RECURSOS HUMANOS

MEJORAR LA ATENCIÓN EN LAS OFICINAS
EN LA OFICINA DEL ESTUDIANTE NO SE PONEN DE ACUERDO NI ENTRE ELLOS
EVALUACIÓN Y CESE DEL PROFESORADO INCOMPETENTE
LA MAYOR PARTE DEL PERSONAL (PDI y PAS) NO TIENE NINGÚN INTERÉS EN AYUDAR AL ALUMNO
MAYOR AGILIDAD EN LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS
MAYOR COORDINACIÓN ENTRE PROFESORES DE DISTINTAS ASIG. Y CURSOS
MAYOR COORDINACIÓN ENTRE PROFESORES DE DISTINTAS ASIG. Y CURSOS
MAYOR TRASCENDENCIA DE LA EVALUACIÓN DOCENTE Y CESE DEL PROFESORADO INCOMPETENTE
MAYOR TRASCENDENCIA DE LA EVALUACIÓN DOCENTE Y CESE DEL PROFESORADO INCOMPETENTE

MAYOR TRASCENDENCIA DE LA EVALUACIÓN DOCENTE. PERSONAL MÁS COMPETENTE EN ADMINISTRACIÓN
MENOS PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y MÁS COMPETENTE
PROFESORADO CUALIFICADO QUE PROGRAME BIEN LAS CLASES
PROFESORES MÁS MOTIVADOS PARA IMPARTIR CLASES

BLOQUE 6 SUGERENCIAS EN ASPECTOS GENERALES DEL PROGRAMA FORMATIVO

CONCRECIÓN DE OBJETIVOS Y RESULTADOS
MENOS MECÁNICA, MÁS ELECTRÓNICA. MEJOR PROFESORADO
MAYOR COORDINACIÓN ENTRE PROFESORES. MENOS PESO DE MECÁNICA

FACULTAD DE CIENCIAS, ESTUDIOS AGROALIMENTARIOS E INFORMÁTICA

	BLOQUE 1						BLOQUE 2						BLOQUE 3						BLOQUE 4						BLOQUE 5				BLOQUE 6					
ÍTEM	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
MEDIA	3,54	3,33	3,23	2,57	2,94	2,59	3,40	3,38	3,02	3,32	2,70	3,41	3,33	3,11	3,10	2,79	2,49	3,24	3,30	3,41	3,24	3,94	3,36	3,48	3,29	3,41	3,45	3,30	2,92	3,59	3,25	3,38	3,44	3,31
MEDIANA	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,50	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	2,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	4,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00
MODA	4,00	4,00	4,00	3,00	3,00	3,00	4,00	4,00	3,00	4,00	3,00	4,00	4,00	3,00	4,00	3,00	1,00	4,00	3,00	4,00	3,00	4,00	3,00	4,00	3,00	3,00	4,00	4,00	3,00	4,00	3,00	3,00	4,00	3,00
DESVEST	0,83	1,00	1,06	1,03	0,93	0,96	0,83	1,05	0,96	1,12	1,16	0,84	1,06	1,14	2,03	1,02	1,22	1,00	0,80	0,98	0,77	0,93	0,95	0,89	0,85	0,91	0,89	1,03	1,11	1,20	0,89	0,87	0,90	0,86

 En rojo los valores inferiores a 3, que supondrían valoraciones negativas.

 En ámbar los valores entre 3 y 3,10, que supondrían alertas.

 En verde los valores superiores a 3,50 que supondrían valoraciones positivas claras.

Se remarcan con cuadro y letra de mayor tamaño los valores máximo y mínimo.

GLOBAL UR

	BLOQUE 1						BLOQUE 2						BLOQUE 3						BLOQUE 4						BLOQUE 5				BLOQUE 6					
ÍTEM	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
MEDIA	3,56	3,17	3,24	2,50	2,99	2,55	3,27	3,03	2,94	3,30	2,79	3,32	3,29	3,06	3,07	2,66	2,45	3,22	3,24	3,17	3,17	3,62	3,34	3,41	3,26	3,34	3,40	3,19	2,87	3,28	3,23	3,29	3,36	2,92
MEDIANA	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	2,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	
MODA	4,00	4,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	1,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	4,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	
DESVEST	0,87	1,07	1,08	0,99	0,97	1,01	0,91	1,12	0,96	1,05	1,11	0,91	1,00	1,12	1,38	1,04	1,21	1,01	0,86	1,02	0,84	1,03	1,14	0,95	0,94	0,97	0,88	1,09	1,08	1,14	0,96	0,92	0,96	1,03

 En rojo los valores inferiores a 3, que supondrían valoraciones negativas.

 En ámbar los valores entre 3 y 3,10, que supondrían alertas.

 En verde los valores superiores a 3,50 que supondrían valoraciones positivas claras.

Se remarcan con cuadro y letra de mayor tamaño los valores máximo y mínimo.

SUGERENCIAS DE LA FCEAI

BLOQUE 1 SUGERENCIAS EN ATENCIÓN AL ALUMNADO:

ADELANTAR LA TRAMITACIÓN DE LAS CONVALIDACIONES YA QUE EL INICIO DEL CURSO SE HA ADELANTADO
AGILIZAR EL PROCESO DE CONVALIDACIÓN DE MÓDULOS
AMPLIACIÓN DE HORARIO EN BIBLIOTECA
AMPLIACIÓN DEL HORARIO DE LA BIBLIOTECA.
AMPLIACIÓN DEL HORARIO DE LA BIBLIOTECA. MEJORA DE LA ESTRUCTURA DE LA WEB DE LA UR
AMPLIAR EL HORARIO DE BIBLIOTECA EN ÉPOCA DE EXÁMENES
AMPLIAR HORARIOS DE BIBLIOTECA DURANTE LOS EXÁMENES Y PERIODOS DE MÁXIMA AFLUENCIA Y RESERVAR LOS PUESTOS PARA LOS ESTUDIANTES DE LA UR
DAR A CONOCER LA CARRERA, DÁNDOLE IMPORTANCIA Y MOTIVANDO SU ACCESO Y PERMANENCIA
EL AULA VIRTUAL ES MUY COMPLEJA, CON MUCHOS PROBLEMAS TÉCNICOS, HAY QUE MEJORARLA
EL AULA VIRTUAL ESTABA MUCHO MEJOR EL AÑO PASADO
EXÁMENES EN CONDICIONES
HACER COMISIONADOS EN CADA GRADO, SI ES QUE NO LOS HAY
HAY MUCHA INFORMACIÓN PERO ES DIFÍCIL ENCONTRARLA
HORARIO DE BIBLIOTECA MÁS AMPLIO EN EXÁMENES
INFORMAR CORRECTAMENTE, SIN DECIR COSAS QUE LUEGO NO SON.
INFORMAR MEJOR DE LOS GRADOS. ORGANIZACIÓN DE CURSOS FUTUROS. LA PRIMERA PROMOCIÓN DEL GRADO TIENE MALA ORGANIZACIÓN
LA BIBLIOTECA EN EXÁMENES DEBIERA ABRIR MÁS HORAS Y CON TODAS LAS SALAS DISPONIBLES. LAS PRÁCTICAS VOLUNTARIAS EN EMPRESAS SE DEBERÍAN REALIZAR EN EL VERANO DEL PASO DE 3º A 4º, YA QUE EN EL SEGUNDO SEMESTRE DE 4º DIFICULTA SU REALIZACIÓN
LA BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN SEA MÁS CLARA Y ESPECÍFICA
LA INFORMACIÓN SOBRE LAS NOVEDADES DEL PLAN BOLONIA DEBERÍA SER MÁS IMPORTANTE
LAS QUEJAS EXPUESTAS EN ESTOS DOS AÑOS NO HAN SERVIDO PARA NADA, NO SE VEN CAMBIOS, ME GUSTARÍA QUE NOS ESCUCHEN DE VERDAD
LIBROS NECESARIOS RECOMENDADOS POR EL PROFESOR PERO QUE NO SE PUEDEN SACAR Y NO SE PUEDE ESTAR TODOS LOS DÍAS EN LA BIBLIOTECA PARA CONSULTARLOS
LOS COORDINADORES, PROFESORES Y LAS OFICINAS DE ATENCIÓN DEBERÍAN INFORMAR MEJOR YA QUE EN OCASIONES UNA MISMA CONSULTA EN VARIOS SITIOS ES RESPONDIDA DE DISTINTA FORMA.
LOS TRÁMITES MUY LENTOS. NO HAY ORIENTACIÓN LABORAL
MALA ATENCIÓN EN LA OFICINA DEL ESTUDIANTE Y NO RESUELVEN NADA
MALA IMPLEMENTACIÓN Y POCA INFORMACIÓN EN LA AUTOMATRÍCULA VÍA INTERNET Y LARGAS ESPERAS AL HACER LA MATRÍCULA PRESENCIAL
MÁS ACCESIBILIDAD
MAS ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES, ESPECIALMENTE DEPORTIVAS MEJORANDO SU PRECIO. MEJOR SERVICIO AULA VIRTUAL.TARJETAS CON MÁS PUNTOS DE CARGA.
MÁS ATENCIÓN DE CARÁCTER FÍSICO
MÁS CHARLAS PARA INFORMAR EL ACCESO A LA UNIVERSIDAD. EXPLICAR DEFERENCIAS ENTRE ASIGNATURAS
MÁS INFORMACIÓN SOBRE BECAS, PRÁCTICAS EN EMPRESAS, ETC.

MÁS INFORMACIÓN SOBRE SALIDAS LABORALES
MÁS TIEMPO PARA EL PRÉSTAMO DE LIBROS. SERVICIOS DEPORTIVOS GRATUITOS PARA LOS ESTUDIANTES
MAYOR ATENCIÓN EN LA OFICINA DEL ESTUDIANTE
MAYOR HORARIO BIBLIOTECA. PRÁCTICAS MÁS RELACIONADAS CON EL MUNDO EMPRESARIAL
MAYOR ORIENTACIÓN Y CHARLAS SOBRE LAS CARRERAS. MÁS BECAS, AYUDAS Y FACILIDADES PARA LOS ERASMUS
MEJOR ATENCIÓN EN LA OFICINA DEL ESTUDIANTE, MAYOR DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN Y RAPIDEZ EN ADMINISTRACIÓN
MEJOR ATENCIÓN EN LA OFICINA DEL ESTUDIANTE, NO TE ACLARAN DUDAS.
MEJORAR LA ESTRUCTURA DE LA WEB DE LA UR
MEJORAR LA ESTRUCTURA DE LA WEB DE LA UR
MEJORAR LA ESTRUCTURA DE LA WEB DE LA UR
MEJORAR LA ESTRUCTURA DE LA WEB DE LA UR
MEJORAR LA ESTRUCTURA DE LA WEB DE LA UR
MEJORAR LA ESTRUCTURA DE LA WEB DE LA UR
MEJORAR LAS OPCIONES PARA OBTENER CRÉDITOS MEDIANTE LA PRÁCTICA DEPORTIVA YA QUE QUIEN PRÁCTICA FÚTBOL TIENE MÁS FACILIDADES QUE OTRA QUE PRACTICA CICLISMO YA QUE REQUIERE 3 ó 4 HORAS DE ENTRENAMIENTO
MUCHA DE LA INFORMACIÓN ESTÁ, PERO ES DE DIFÍCIL ACCESO, NO EXISTE UNA CONEXIÓN DIRECTA ENTRE EL PROFESORADO, LA ADMINISTRACIÓN Y LOS ESTUDIANTES
NO CONCEDER BECAS PARA QUE A LOS TRES MESES SEAN RECHAZADAS/DENEGADAS
ORGANIZAR MEJOR LA WEB DE LA UR. AUMENTAR LAS ACTIVIDADES DE ORIENTACIÓN PROFESIONAL Y LABORAL
LA ORIENTACIÓN PROFESIONAL Y LABORAL ES CASI DESCONOCIDA PARA NOSOTROS. MENOS HORAS DE TRABAJO PERSONAL Y MÁS ORIENTACIÓN
PROMOCIONAR LAS ACTIVIDADES DE AIRE LIBRE COMO EL CICLISMO
QUE EL PERSONAL DE LA UR TRABAJE DE FORMA MÁS EFICIENTE
QUE EL PERSONAL DE LA UR TRABAJE DE FORMA MÁS EFICIENTE Y LA ATENCIÓN AL ALUMNO SEA MÁS FLUIDA
QUE NO CAMBIEN TANTO EL AULA VIRTUAL
REUNIÓN SEMESTRAL ENTRE LOS DELEGADOS DE TODOS LOS CURSOS Y LOS RESPONSABLE DEL GRADO CORRESPONDIENTE
SALAS DE ESTUDIO EN TODOS LOS EDIFICIOS (MÍNIMO 1 POR GRADO) GRUPOS DE TRABAJOS TUTELADOS POR PROFESOR PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS INFORMÁTICOS, POR EJEM. DE SOFTWARE LIBRE
SE SOLICITA UNA SALA DE DESCANSO PARA LOS ALUMNOS QUE VIENEN DE FUERA
SOLICITA UNA SALA DE DESCANSO PARA LOS ALUMNOS QUE VIENEN DE FUERA

BLOQUE 2 SUGERENCIAS EN PLAN DE ESTUDIOS Y SU ESTRUCTURA

90 HORAS POR 6 ECTS PARA APROBAR UNA ASIGNATURA NO SÓLO NO ES FACTIBLE SINO QUE NO TIENE SENTIDO
ACORTAR CONTENIDOS INNECESARIOS O POCO ÚTILES PARA PODER DISPONER DE MÁS HORAS LIBRES PARA ESTUDIAR
ALGUNAS ASIGNATURAS DEBERÍAN SER MÁS PRÁCTICAS
AÑADIR ASIGNATURAS OPTATIVAS MÁS ORIENTADAS A LA EMPRESA. HAY ASIGNATURAS SEMESTRALES CON DEMASIADO CONTENIDO
CADA AÑO EL CURSO ES MÁS CORTO, POR LO QUE HAY QUE METER MÁS HORAS AL DÍA PARA LLEGAR A LAS 90 DE TRABAJO AUTÓNOMO POR ASIGNATURA
COMPARANDO CON PLANES DE ESTUDIO DE OTRAS UNIVERSIDADES PIENSO QUE HAY ASIGNATURAS QUE NO TIENEN RELACIÓN CON LA TITULACIÓN

CONSIDERAR REALIZAR LAS PRÁCTICAS DE EMPRESA EN VERANO, SIN QUE ELLO AFECTASE A LA PRESENTACIÓN DEL PROYECTO, YA QUE HAY ALUMNOS QUE SON DE FUERA
DAR OPCIONES REALES DE OPTATIVAS Y REFORMAR LOS PLANES DE LAS ASIGNATURAS QUE NO SE CORRESPONDEN CON BOLONIA
DEBERÍA HABER MÁS ASIGNATURAS EXPERIMENTALES
DEMASIADA CARGA DE TRABAJO EN EL 3º CURSO DE MATEMÁTICAS, TAL VEZ POR UNA EXIGENCIA RELATIVAMENTE BAJA EN ASIGNATURAS COMUNES DE CURSOS PREVIOS
DEMASIADAS ASIGNATURAS DE RELLENO QUE CORRESPONDEN A INGENIERÍA AGRÍCOLA QUE NO INTERESAN, FALTA MAYOR FORMACIÓN EN QUÍMICA, ASIGNATURA COMO FISIOLÓGIA DE LA VID DEBERÍA SER ANUAL Y OTRAS COMO FÍSICA SEMESTRAL. SERÍA INTERESANTE TENER INGLÉS O FRANCÉS TÉCNICO
DEMASIADAS HORAS DE PRÁCTICA, NO HAY TIEMPO EN EL HORARIO PARA COMER
DISMINUIR EL TRABAJO QUE SE EXIGE EN DETERMINADAS ASIGNATURAS. UNA SEMANA SIN CLASES ANTES DE LOS EXÁMENES FINALES DEL SEGUNDO SEMESTRE
DISTRIBUIR MEJOR LAS HORAS ENTRE LAS ASIGNATURAS, NO TODAS LAS ASIGNATURAS REQUIEREN LAS MISMAS HORAS DE CLASES
EL CONTENIDO DE LAS ASIGNATURAS MAL, SE PRETENDE DAR LA MISMA MATERIA QUE SE IMPARTÍA ANTES EN MENOS TIEMPO
EL PLAN DE ESTUDIO NECESITA UNA REVISIÓN, HAY DEMASIADAS ASIGNATURAS DE RELLENO
ELIMINAR ASIGNATURAS QUE NO TIENEN RELEVANCIA EN EL GRADO, POR EJEM. FÍSICA
ELIMINAR ASIGNATURAS SUPERFLUAS (EMPRESA, FÍSICA) Y MÁS ATENCIÓN AL ANÁLISIS DE PRIMER CURSO
EMPEZAR ANTES CON LOS CONCEPTOS DE ASIGNATURAS MÁS DESTACADAS COMO TOPOLOGÍA Ó ÁLGEBRA, EN PRIMERO INTRODUCCIÓN A TOPOLOGÍA O INTRODUCCIÓN AL ÁLGEBRA
EN ALGUNAS ASIGNATURAS SE NECESITAN MÁS HORAS PRÁCTICAS Y TEÓRICAS
EN PRIMERO NO DEBIÉRAMOS COMPARTIR CLASES CON LOS INFORMÁTICOS
EXÁMENES PARCIALES EN TODAS LAS ASIGNATURAS
EXCESIVAS HORAS DE PRÁCTICAS Y DE TRABAJO AUTÓNOMO
EXCESO DE HORAS PARA TRABAJO AUTÓNOMO Y PRESENCIALES. PRÁCTICAS MÁS RELACIONADAS CON LA TEORÍA
EXCESO EN EL NÚMERO DE PRÁCTICAS Y EL TIEMPO INVERTIDO, SON MUY LARGAS
EXISTENCIA DE EXÁMENES PARCIALES
HACER UN HORARIO DE LUNES A VIERNES, PARA QUE LOS DÍAS ENTRE SEMANA ESTÉN MENOS CARGADOS DE CLASES Y PRÁCTICAS
HAY ASIGNATURAS PRÁCTICAMENTE IGUALES, SE PODRÍA PRESCINDIR DE UNA Y COMPLETAR UN POCO MÁS LA OTRA
HAY ASIGNATURAS QUE SE IMPARTEN DEMASIADO COMPRIMIDAS, REQUIEREN MÁS TIEMPO O MENOS CANTIDAD DE MATERIA
HAY DEMASIADA ASIGNATURAS QUE NO SON ÚTILES DE CARA A LA VIDA LABORAL
HAY DEMASIADAS PRÁCTICAS Y MUY LARGAS
HAY MUY POCAS POSIBILIDADES DE ELEGIR ASIGNATURAS OPTATIVAS SI DESEAS OBTENER UNA MENCIÓN, YA QUE DE SEIS ASIGNATURAS POSIBLES TIENES QUE ELEGIR CINCO
HORARIOS CAÓTICOS, ESTARÍA BIEN TENER TODAS LAS CLASES EN LA MAÑANA O EN LA TARDE EN LUGAR DE MEZCLAR
LA ASIGNATURA GEOLOGÍA, SUELO Y CLIMA ESTÁ MAL ORGANIZADA POR LA BAJA DE UNA DE LAS PROFESORAS TITULARES
LA DISTRIBUCIÓN DE LAS ASIGNATURAS Y CLASES SON PÉSIMAS
LAS CLASES DEL SEGUNDO SEMESTRE DEBERÍAN TERMINAR ANTES PARA TENER TIEMPO DE PREPARAR LOS EXÁMENES
LAS CONVALIDACIONES LAS TIENEN CUANDO TE MATRICULAS Y NO MESES DESPUÉS
LOS HORARIOS DE LA FCEAI ESTÁN MUY DESORDENADOS Y MAL ORGANIZADOS
LOS HORARIOS DEBEN DE SER FIJOS Y QUE NO CAMBIEN CADA SEMANA
MALA ORGANIZACIÓN DE ASIGNATURAS EN LAS QUE FALTA EL PROFESOR TITULAR

MÁS EJERCICIOS

MÁS HORAS DE ESTUDIO Y TUTORÍAS

MÁS HORAS DE PRÁCTICAS. MÁS VISITAS A EMPRESAS. MÁS INFORMACIÓN SOBRE TRABAJO FIN DE GRADO

MEJOR HORARIO PARA COMPATIBILIZAR CON ASIGNATURAS DE AÑOS ANTERIORES

MEJOR HORARIO PARA COMPATIBILIZAR CON ASIGNATURAS DE AÑOS ANTERIORES

MEJOR PARTIR LAS ASIGNATURAS EN CUATRIMESTRES PARA ASEGURAR EL SEGUIMIENTO COMPLETO DE LA MATERIA, SIN NECESIDAD DE ARRASTRAR EL PRIMER CUATRIMESTRE.

MEJOR TENER MENOS TRABAJOS QUE IMPIDEN DEDICAR MÁS HORAS AL ESTUDIO

MEJORA DE HORARIOS Y ADECUACIÓN EN EL PLAN

MEJORAR EL HORARIO LECTIVO

MEJORAR LOS HORARIOS, DE MAÑANA O DE TARDE, NO 3 HORAS POR LA MAÑANA Y 4 POR LA TARDE

NO DEJAR LAS PRÁCTICAS PARA EL FINAL, SE JUNTAN CON LOS EXÁMENES

NO IMPARTIR ASIGNATURAS DE RELLENO, IGUAL MATERIA EN DOS ASIGNATURAS

NO TODAS LAS ASIGNATURAS PRECISAN DEL MISMO NÚMERO DE HORAS TEÓRICAS Y DE TRABAJO AUTÓNOMO

ORGANIZAR MEJOR LOS HORARIOS PARA QUE NO COINCIDAN LAS CLASES DE SEGUNDO CON LAS DE TERCERO

PARA ESTE GRADO SERÍA MÁS CONVENIENTE Y ÚTIL MÁS ENSEÑANZA BÁSICA DE QUÍMICA Y MENOS DE FÍSICA

PASAR EL PLAN A CINCO AÑOS, DE FORMA QUE SE CUMPLAN LAS 40 HORAS SEMANALES DE TRABAJO AUTÓNOMO (8 ASIGNATURAS POR AÑO)

POSIBILIDAD DE REALIZAR LAS PRÁCTICAS EN VERANO

PROPONER MÁS CLASES PRÁCTICAS Y EJERCICIOS

QUE ESTE GRADO NO SE BASE TANTO EN EL DE MATEMÁTICAS Y SEA MÁS AUTÓNOMO Y ESPECIALIZADO

QUE ESTÉN LAS HORAS MEJOR DISTRIBUIDAS

QUE LAS ASIGNATURAS MÁS RELATIVAS A INFORMÁTICA QUE LAS IMPARTAN INGENIEROS O DIPLOMADOS EN INFORMÁTICA NO MATEMÁTICOS

QUE LAS ASIGNATURAS MÁS TEÓRICAS, MATEMÁTICAS, ETC, SE ORIENTEN MÁS A SU UTILIDAD INFORMÁTICA

QUE SE REVISEN LOS HORARIOS

REUNIÓN SEMESTRAL ENTRE LOS DELEGADOS DE TODOS LOS CURSOS Y LOS RESPONSABLE DEL GRADO CORRESPONDIENTE

SE DEBIERAN REUNIR LOS DELEGADOS Y SUBDELEGADOS CON LOS RESPONSABLES DE LA TITULACIÓN, ANTES Y DESPUÉS DE CADA SEMESTRE,

PARA PODER MEJORAR EN TODOS LOS ASPECTOS

BLOQUE 3 SUGERENCIAS EN ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA

ASIGNATURAS IMPARTIDAS POR DOS PROFESORES QUE NO TIENEN CONSTANCIA DE LO QUE CADA UNO IMPARTE, ESTO NO ES BUENO PARA LA FORMACIÓN

ASIGNATURAS IMPARTIDAS POR DOS PROFESORES QUE NO TIENEN CONSTANCIA DE LO QUE CADA UNO IMPARTE, ESTO NO ES BUENO PARA LA FORMACIÓN

BASTA DE EXÁMENES JUSTO DESPUÉS DE NAVIDAD, ES IMPOSIBLE ESTUDIAR PARA EXÁMENES SI ADEMÁS TENEMOS QUE HACER TRABAJOS

CASI NINGÚN PROFESOR ESPECIFICA LOS HORARIOS DE TUTORÍAS EN LA GUÍA DOCENTE

CONTRATAR MÁS PROFESORES PARA TUTORÍAS

DEMASIADA CARGA PARA EL TRABAJO AUTÓNOMO, CARGA MUY DESCOMPENSADA DEPENDIENDO DEL CURSO

EL CALENDARIO DE EXÁMENES DEBERÍA TENER MÁS SEMANAS Y MÁS TIEMPO ENTRE FIN DE CLASES Y COMIENZO DE EXÁMENES

EL CALENDARIO DE EXÁMENES DEBIERA SITUARSE ANTES DE NAVIDADES Y EN MAYO UNA SEMANA DESPUÉS DE FINALIZAR LAS CLASES

EL CALENDARIO DE EXÁMENES DEL SEGUNDO SEMESTRE ESTÁ MAL DISTRIBUIDO, YA QUE NO HAY DÍAS PARA ESTUDIAR

EL PROFESORADO EN ALGUNA ASIGNATURA NO SE COORDINA COMO DEBIERAN Y NOS PERJUDICA
ENTRE LAS CLASES Y LOS EXÁMENES HABRÍA QUE DEJAR MARGEN PARA ESTUDIAR
ENTRE LAS CLASES Y LOS EXÁMENES HABRÍA QUE DEJAR MARGEN PARA ESTUDIAR
ENTRE LAS CLASES Y LOS EXÁMENES HABRÍA QUE DEJAR MARGEN PARA ESTUDIAR
ENTRE LAS CLASES Y LOS EXÁMENES HABRÍA QUE DEJAR MARGEN PARA ESTUDIAR
ENTRE LAS CLASES Y LOS EXÁMENES HABRÍA QUE DEJAR MARGEN PARA ESTUDIAR
ENTRE LAS CLASES Y LOS EXÁMENES HABRÍA QUE DEJAR MARGEN PARA ESTUDIAR
ENTRE LAS CLASES Y LOS EXÁMENES HABRÍA QUE DEJAR MARGEN PARA ESTUDIAR
ENTRE LAS CLASES Y LOS EXÁMENES HABRÍA QUE DEJAR MARGEN PARA ESTUDIAR
ENTRE LAS CLASES Y LOS EXÁMENES HABRÍA QUE DEJAR MARGEN PARA ESTUDIAR, PASA POCO TIEMPO ENTRE LOS EXÁMENES DE MAYO Y DE JUNIO Y NO HAY TIEMPO PARA PREPARARLOS
ENTRE LAS CLASES Y LOS EXÁMENES HABRÍA QUE DEJAR MARGEN PARA ESTUDIAR, PASA POCO TIEMPO ENTRE LOS EXÁMENES DE MAYO Y DE JUNIO Y NO HAY TIEMPO PARA PREPARARLOS
ENTRE LAS CLASES Y LOS EXÁMENES HABRÍA QUE DEJAR MARGEN PARA ESTUDIAR. EL PLAN BOLONIA EN ESPAÑA SIGUE SIN ENTENDERSE, LOS EXÁMENES SIGUEN PRIMANDO
EXÁMENES DE MAYO HACE FALTA MÁS TIEMPO PARA ESTUDIAR, LOS EXÁMENES DE DEFERENTES CURSOS ESTÁN MAL REPARTIDOS
EXÁMENES MUY SEGUIDOS
EXÁMENES MUY SEGUIDOS
EXÁMENES MUY SEGUIDOS
HACER LOS HORARIOS DE CLASE Y DE EXAMEN PENSANDO EN LOS ALUMNOS
HAY ASIGNATURAS QUE SON DEMASIADAS DENSAS PARA DARLAS EN UN SEMESTRE Y LAS PRÁCTICAS DEBERÍAN SER MÁS EXTENSAS. ALGUNOS PROFESORES DE LA MISMA MATERIA DEBERÍAN COORDINARSE MÁS
HAY PROFESORES QUE EN LA MISMA ASIGNATURA SE COORDINAN DE MANERA DIFERENTE
HAY PROFESORES QUE NO SE MERECE EN ESTAR EN LA UR
HORARIOS MUY MAL PROGRAMADOS, HEMOS PASADO HASTA 12 HORAS EN LA UR, ASIGNATURAS EN LA QUE SÓLO SE DA TEORÍA SIENDO MÁS PRÁCTICAS. PROFESORES IMPUNTUALES
LA COORDINACIÓN ENTRE EL PROFESORADO EN ALGUNAS ASIGNATURAS MEJOR QUE EN OTRAS
LA RELACIÓN ENTRE PROFESORES NO TIENE QUE AFECTAR AL ALUMNADO Y MEJORAR FECHAS DE EXÁMENES
LOS EXÁMENES DEBERÍAN SER ANTES DE NAVIDAD
LOS EXÁMENES ESTÁN MUY AGRUPADOS
LOS EXÁMENES ESTÁN MUY MAL DISTRIBUIDOS, SE DEBERÍAN REALIZAR EN TRES SEMANAS EN LUGAR DE EN DOS.
LOS EXÁMENES ESTÁN MUY MAL DISTRIBUIDOS, SE DEBERÍAN REALIZAR EN TRES SEMANAS EN LUGAR DE EN DOS.
LOS EXÁMENES ESTÁN MUY MAL DISTRIBUIDOS, SE DEBERÍAN REALIZAR EN TRES SEMANAS EN LUGAR DE EN DOS.
LOS EXÁMENES ESTÁN MUY MAL DISTRIBUIDOS, SE DEBERÍAN REALIZAR EN TRES SEMANAS EN LUGAR DE EN DOS.
LOS HORARIOS ESTÁN MAL ORGANIZADOS, HAY DÍAS DE 10 HORAS DE CLASE, POR LA MAÑANA PRÁCTICAS Y POR LA TARDE TEORÍA, Y ¿ESTUDIAR?. EN MATEMÁTICAS II SE SOLAPAN HORARIOS. PROFESORES IMPUNTUALES
MALA COORDINACIÓN ENTRE EL PROFESORADO DE QUÍMICA ANALÍTICA
MÁS COORDINACIÓN ENTRE PROFESORES DEL GRADO PARA EVITAR SOLAPAMIENTOS DE PRÁCTICAS, TRABAJOS , EXÁMENES, ETC.
MÁS TIEMPO ENTRE EXÁMENES

MÁS TIEMPO PARA ESTUDIO SIN CLASES Y MENOS TRABAJOS ANTES DE LOS EXÁMENES FINALES
MEJORAR HORARIOS EXÁMENES
NO ES ADECUADO TERMINAR LAS CLASES EN VIERNES Y EL LUNES COMENZAR LOS EXÁMENES
NO SE PUEDE DEJAR LOS TRABAJOS PARA EL FINAL DEL SEMESTRE Y TENER LOS EXÁMENES CADA VEZ ANTES
NO TIENE NINGÚN SENTIDO EL FIJAR LOS EXÁMENES EN EL CALENDARIO ACADÉMICO, A NO SER QUE NO SE TENGA EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LOS ALUMNOS
ORGANIZAR MEJOR LAS PRÁCTICAS Y TRABAJOS PARA TENER MÁS TIEMPO PARA ESTUDIAR EN EXÁMENES
PREOCUPACIÓN POR ALUMNOS QUE VIENEN DE FP
QUE EL PROFESORADO DE DISTINTAS ASIGNATURAS SE COORDINE MEJOR PARA NO TENER SEMANAS MUY SOBRECARGADAS Y OTRAS MUY LIGERAS
QUE IMPARTE UN SOLO PROFESOR CADA ASIGNATURA, Y SI NO ES ASÍ QUE SE PONGAN DE ACUERDO Y SE ORGANICEN
QUE LAS PRÁCTICAS ESTÉN MÁS CONCENTRADAS.
QUE NO HAYA CLASES EN LA SEMANA ANTERIOR A LOS EXÁMENES O QUE DURE TRES SEMANAS EL PERIODO DE EXÁMENES
REALIZAR LAS PRÁCTICAS MÁS DISTRIBUIDAS YA QUE SON DEMASIADAS HORAS Y NO HAY TIEMPO PARA ESTUDIAR
RETRASAR UNA SEMANA LA CONVOCATORIA DE MAYO
SE DEBERÍA HACER UN EXAMEN PARCIAL POR ASIGNATURA PARA NO ACUMULAR TANTA MATERIA
TENDRÍA QUE HABER MENOS HORAS OBLIGATORIAS YA QUE NO SE PUEDE ESTUDIAR CON TANTOS TRABAJOS
TENEMOS PROFESORES QUE IMPARTEN UNA MISMA ASIGNATURA Y NO SE HABLAN ENTRE ELLOS, SUS TEMAS PERSONALES DEBERÍAN QUEDAR AL MARGEN Y SI NO ES ASÍ QUE SE TOMEN MEDIDAS, ESTAMOS PAGANDO POR ESTO Y ELLOS COBRAN.
TIEMPO PARA LOS EXÁMENES DE MAYO
UNA SEMANA SIN CLASES ANTES DE LOS EXÁMENES FINALES DEL SEGUNDO SEMESTRE
UNA SEMANA SIN CLASES ANTES DE LOS EXÁMENES FINALES DEL SEGUNDO SEMESTRE
UNA SEMANA SIN CLASES ANTES DE LOS EXÁMENES FINALES DEL SEGUNDO SEMESTRE

BLOQUE 4 SUGERENCIAS EN PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

AMPLIACIÓN DEL NÚMERO DE HORAS DEDICADAS A GRUPOS REDUCIDOS POR CADA ASIGNATURA
DEMASIADOS PROGRAMAS Y SERVICIOS PREINSTALADOS EN LOS ORDENADORES DE PRÁCTICAS, ESCASOS RECURSOS PARA LA EXIGENCIA DE ALGUNAS ASIGNATURAS. EL SISTEMA DE LOGIN ACTUAL DA LUGAR A ARRANQUES MUY COSTOSOS Y ACENTÚA EL PROBLEMA
EN ALGUNAS ASIGNATURAS, POR NO DECIR EN LA MAYORÍA, LOS PROFESORES SE LIMITAN A LEER UNAS DIAPOSITIVAS QUE NI SIQUIERA SON SUYAS. MATERIAL PARA PRÁCTICAS DEMASIADO ANTICUADO, 30 MINUTOS PARA PREPARAR CUATRO COSAS
FALTA DE INTERÉS DEL PROFESORADO EN ENSEÑAR AL ALUMNO PARA REALIZAR UN TRABAJO MONOGRÁFICO. LA PROPIEDAD INTELECTUAL ES ALGO QUE LOS ALUMNOS DESCONOCEN NO SE PUEDE COPIAR
HAY ASIGNATURAS QUE EN LOS EXÁMENES PIDEN PROBLEMAS, PERO EN LA CLASE DAN TODO TEORÍA Y POCOS PROBLEMAS, POR EJEM. EN LA ASIGNATURA DE QUÍMICA
HAY PROFESORES QUE NO DEBERÍAN IMPARTIR CLASES Y MENOS EN UNA CARRERA UNIVERSITARIA, TENER EN CUENTA LAS VALORACIONES DE LOS PROFESORES, HAY MUCHOS QUE NO DOMINAN LA MATERIA
LOS CONTENIDOS DEL AULA VIRTUAL SUBIRLOS TODOS A LA VEZ. EL PRÉSTAMO DE LIBROS QUE SEA PARA MÁS TIEMPO
LOS LIBROS MÁS ÚTILES SIEMPRE ESTÁN OCUPADOS, MÁS EJEMPLARES
MANDAN TRABAJOS PARA EL FINAL DEBIDO A QUE NO SE HA DADO MATERIAL SUFICIENTE PARA EL PRINCIPIO DE LA ASIGNATURA, LO QUE OCASIONA UN AGLUTINAMIENTO DE VARIOS TRABAJOS

MUCHOS PROFESORES NO USAN EL AULA VIRTUAL
PARA EL AULA VIRTUAL DEBE EXISTIR UN CRITERIO ÚNICO EN CADA GRADO PARA QUE EL ALUMNO NO SE ENCUENTRE CON VARIAS AULAS VIRTUALES. LOS ORDENADORES DE LAS SALAS NO SE ADECUAN A LA SITUACIÓN ACTUAL DE LA INFORMÁTICA (VIRTUALIZACIÓN)
PARA LAS PRÁCTICAS NO SE DISPONE DE MATERIAL, NO HAY SUFICIENTES APARATOS ELECTRÓNICOS UN APARATO PARA TODA LA CLASE
POR MUCHA BIBLIOGRAFÍA Y MATERIAL DE ESTUDIO QUE DISPONGA LA UR, NECESITAMOS PODER HACER USO DE ELLO TENIENDO LAS INSTALACIONES A NUESTRA DISPOSICIÓN Y NO CERRADAS
POR MUCHA BIBLIOGRAFÍA Y MATERIAL DE ESTUDIO QUE DISPONGA LA UR, NECESITAMOS PODER HACER USO DE ELLO TENIENDO LAS INSTALACIONES A NUESTRA DISPOSICIÓN Y NO CERRADAS
QUE LOS PROFESORES DEN MEJORES APUNTES
UNIFICAR SOFTWARE DISPONIBLE EN LAS DIFERENTES SALAS. HAY SOFTWARE ESPECÍFICO QUE SÓLO ESTÁ EN UNA
USAR EQUIPOS INFORMÁTICOS VIEJOS NO ES ADECUADO PARA LAS PRÁCTICAS EN EL AULA INFORMÁTICA
UTILIZAR MEJOR LAS CLASES DE TEORÍA PARA VER QUE SE HACE EN LAS PRÁCTICAS, YA QUE HAY ASIGNATURAS QUE NO TIENEN NADA QUE VER.
QUE LAS DE PRÁCTICAS LAS DE UN SOLO PROFESOR

BLOQUE 5 SUGERENCIAS EN RECURSOS HUMANOS

EN LA ASAMBLEA DE ESTUDIANTES NO TE HACEN CASO
FORMACIÓN DEL PERSONAL DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE, EN OCASIONES NO SON CAPACES DE RESOLVER LAS DUDAS O PROPORCIONAN RESPUESTAS EQUIVOCADAS
GASTAR MÁS, DARLE CAÑA A LA CONSEJERÍA
HAY PROFESORES MUY BUENOS QUE CONTROLAN SU MATERIA PERO HAY OTROS QUE NO Y LIAN AL ALUMNADO
LA ATENCIÓN A LA ESTUDIANTES POR PARTE DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE NO PODRÍA SER PEOR
MEJOR FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE, MÁS RAPIDEZ CON LOS TRÁMITES
NO DEBERÍA DE HABER TANTO SALTO ENTRE LOS ESTUDIANTES Y LA ADMINISTRACIÓN, ES CONTRAPRODUCTIVO
PARA REALIZAR TRABAJOS EN GRUPOS EL ACCEDER A LAS SALAS DEL EDIFICIO Y AL MATERIAL RESULTA COMPLICADO Y A VECES EL PERSONAL ES DESAGRADABLE EN EL TRATO
POCA EFICACIA EN LA OFICINA DEL ESTUDIANTE
QUE FACILITEN MÁS INFORMACIÓN, YA QUE ALGUNA VEZ HEMOS TENIDO QUE ENTERARNOS FUERA
REALIZACIÓN DE TEST PSICOLÓGICO AL PROFESORADO
SE NECESITA UNA RELACIÓN DIRECTA ENTRE LOS ALUMNOS Y LOS DIRECTORES DE ESTUDIO PARA PODER MEJOR EN TODOS LOS ASPECTOS
TEST PSICOLÓGICOS A LOS PROFESORES

BLOQUE 6 SUGERENCIAS EN ASPECTOS GENERALES DEL PROGRAMA FORMATIVO

BIBLIOGRAFÍA PREVIA ANTES DE COMENZAR EL GRADO
HORARIOS MAL ORGANIZADOS
INSISTO, DEBEMOS CREAR UNA COMUNICACIÓN ENTRE LOS DIRECTORES DE ESTUDIO Y LOS ALUMNOS YA. REUNIONES ANTES Y DESPUÉS DE LOS EXÁMENES
ORIENTAR LOS ESTUDIOS AL APRENDIZAJE ANTES QUE AL MERCADO LABORAL. LA UNIVERSIDAD NO ES UN BANCO DE BECARIOS, SINO UN LUGAR DE APRENDIZAJE Y ENRIQUECIMIENTO PERSONAL
REALIZAR UN GRADO DE FP AYUDA MUCHO A CURSAR ESTE GRADO

SE PODRÍAN APRENDER MUCHAS MÁS COSAS MÁS INTERESANTES
TENER MÁS EN CUENTA A LOS ESTUDIANTES A LA HORA DE ORGANIZAR EL GRADO
UNA SEMANA MÁS EN EXÁMENES

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

	BLOQUE 1						BLOQUE 2						BLOQUE 3						BLOQUE 4						BLOQUE 5				BLOQUE 6					
ÍTEM	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
MEDIA	3,56	3,00	3,24	2,45	2,86	2,42	3,19	2,95	2,92	3,24	2,84	3,14	3,24	3,03	2,87	2,52	2,33	3,07	3,13	3,10	3,09	3,35	3,20	3,41	3,10	3,27	3,29	3,09	3,01	3,17	3,19	3,13	3,10	2,45
MEDIANA	4,00	3,00	3,00	2,00	3,00	2,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	2,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	
MODA	4,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	1,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	4,00	4,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	
DESVEST	0,80	1,04	1,11	0,98	0,94	0,99	0,76	1,01	0,89	1,06	1,05	0,97	0,96	0,99	1,02	0,95	1,16	1,00	0,84	0,93	0,81	1,05	1,38	0,88	0,93	0,93	0,79	1,20	1,06	1,05	0,93	0,90	0,94	1,07

- En rojo los valores inferiores a 3, que supondrían valoraciones negativas.
- En ámbar los valores entre 3 y 3,10, que supondrían alertas.
- En verde los valores superiores a 3,50 que supondrían valoraciones positivas claras.

Se remarcan con cuadro y letra de mayor tamaño los valores máximo y mínimo.

GLOBAL UR

	BLOQUE 1						BLOQUE 2						BLOQUE 3						BLOQUE 4						BLOQUE 5				BLOQUE 6					
ÍTEM	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
MEDIA	3,56	3,17	3,24	2,50	2,99	2,55	3,27	3,03	2,94	3,30	2,79	3,32	3,29	3,06	3,07	2,66	2,45	3,22	3,24	3,17	3,17	3,62	3,34	3,41	3,26	3,34	3,40	3,19	2,87	3,28	3,23	3,29	3,36	2,92
MEDIANA	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	2,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	
MODA	4,00	4,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	1,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	4,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	
DESVEST	0,87	1,07	1,08	0,99	0,97	1,01	0,91	1,12	0,96	1,05	1,11	0,91	1,00	1,12	1,38	1,04	1,21	1,01	0,86	1,02	0,84	1,03	1,14	0,95	0,94	0,97	0,88	1,09	1,08	1,14	0,96	0,92	0,96	1,03

- En rojo los valores inferiores a 3, que supondrían valoraciones negativas.
- En ámbar los valores entre 3 y 3,10, que supondrían alertas.
- En verde los valores superiores a 3,50 que supondrían valoraciones positivas claras.

Se remarcan con cuadro y letra de mayor tamaño los valores máximo y mínimo.

SUGERENCIAS DE LA FCE

BLOQUE 1 SUGERENCIAS EN ATENCIÓN AL ALUMNADO:

ADEMÁS DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE, ATENCIÓN DIRECTA EN TU FACULTAD
AMPLIAR HORARIO DE BIBLIOTECA, Y PODER MATRICULARSE DE LO QUE SE QUIERA SIN OBLICACIÓN, MEJORAR LA DISTRIBUCIÓN DE EXÁMENES.
REALIZAR EL HORARIO DE MAÑANA O DE TARDE
AMPLIAR LOS HORARIOS DE LA BIBLIOTECA EN EXÁMENES. MEJORAR LOS TRÁMITES DE BECAS
AUMENTAR EL HORARIO DE LA BIBLIOTECA EN EXÁMENES Y DOTARLA DE MÁS PORTÁTILES
AUMENTAR EL HORARIO DE LA BIBLIOTECA EN EXÁMENES. MEJORAR LOS TRÁMITES DE CONVALIDACIONES
CAMBIAR AL PERSONAL DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE POR ALUMNOS RECIEN TITULADOS
CAMBIO DE PERSONAL POR MÁS COMPETENTES
HACER MÁS ACCESIBLE LA INFORMACIÓN DEL AULA VIRTUAL
MÁS CLARIDAD A LA HORA DE HACER LA MATRICULA
MÁS HORARIO DE BIBLIOTECA
MAS LUGARES PARA REUNIONES Y GRUPOS DE TRABAJO. MEJORAR EL HORARIO EN BIBLIOTECA
MÁS SALAS PARA TRABAJOS EN GRUPO
MAYOR ATENCIÓN EN LA O. DEL ESTUDIANTE Y MAYOR RÁPIDEZ PARA LOS TRÁMITES
MAYOR CLARIDAD EN EL CAMPUS VIRTUAL Y FACILIDAD PARA DESCARGAR ARCHIVOS
MAYOR INFORMACIÓN Y FACILIDAD DE ACCESO A LA WEB
MAYOR RÁPIDEZ DE RESPUESTA EN LA OFICINA DEL ESTUDIANTE
MEJORAR EL PERSONAL DE LA OF. DEL ESTUDIANTE
MEJORAR LA ATENCIÓN AL PÚBLICO DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE
MEJORAR LA ATENCIÓN AL PÚBLICO DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE
MEJORAR LA ATENCIÓN AL PÚBLICO DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE
MEJORAR LA ATENCIÓN AL PÚBLICO DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE
MEJORAR LA ATENCIÓN AL PÚBLICO DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE
MEJORAR LA ATENCIÓN AL PÚBLICO DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE
MEJORAR LA ATENCIÓN AL PÚBLICO DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE Estando las horas estipuladas. Además les faltan conocimientos
para el puesto en el que están
MEJORAR LA ATENCIÓN AL PÚBLICO DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE tanto presencial como por correo electrónico, ya que pasan
mucho tiempo fuera del puesto de trabajo. Además les faltan conocimientos para el puesto en el que están
MEJORAR LA ATENCIÓN AL PÚBLICO DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE Y AMPLIAR HORARIO DE BIBLIOTECA
MEJORAR LA ATENCIÓN AL PÚBLICO DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE Y UNA VEZ FINALIZADOS LOS ESTUDIOS LA INFORMACIÓN ES NULA.
MEJORAR LA ATENCIÓN AL PÚBLICO DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE, AMPLIAR HORARIO DE BIBLIOTECA Y MEJORAR LA DISTRIBUCIÓN DE
EXÁMENES
MEJORAR LA INFORMACIÓN Y LA ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES
MEJORAR LA OFICINA DEL ESTUDIANTE
MEJORAR LOS TRÁMITES DE BECAS

MEJORAR LOS TRÁMITES DE MATRÍCULA. DAR MÁS INFORMACIÓN
MEJORAS A LA HORA DE ESTABLECER GRUPOS REDUCIDOS PORQUE A VECES COINCIDEN HORARIOS
POCAS HORAS DE APERTURA DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE Y CUANDO SE PREGUNTA ALGO CONCRETO DICEN QUE ESTÁ COLGADO EN LA WEB,
LO MIRAMOS Y NO APARECE
PRIMAR LA ENSEÑANZA SOBRE LA INVESTIGACIÓN. CONSECUENCIAS REALES DE LA EVALUACIÓN DOCENTE.
PROPORCIONAR PRÁCTICAS EN EMPRESAS PARA PODER INCORPORARSE EN LAS MISMAS CON CONTRATOS LABORALES
QUE HAYA OPCIÓN PARA ELEGIR GRUPOS REDUCIDOS

BLOQUE 2 SUGERENCIAS EN PLAN DE ESTUDIOS Y SU ESTRUCTURA

ALGUNAS ASIGNATURAS DE CONTABILIDAD DEBERÍAN SER CONTINUAS Y NO SÓLO DURANTE 1 SEMESTRE
ALGUNAS ASIGNATURAS DEBERÍAN SER ANUALES
ALGUNAS PRÁCTICAS APORTAN POCOS BENEFICIOS, CONSISTEN EN CALIFICAR EL TRABAJO REALIZADO YA QUE ESA LABOR PERTENECE AL PROFESOR
DEJAR MÁS TIEMPO ENTRE FINAL DE CLASES Y EXÁMENES
DEJAR MÁS TIEMPO PARA EL ESTUDIO DE LOS ALUMNOS
DEMASIADAS HORAS DE MARKETING EN DETRIMENTO DE FISCAL
DISPONER DE MÁS OPCIONES CUANDO NO SE PUEDE ASISTIR A LAS HORAS DE PRÁCTICAS
DISTRIBUIR MEJOR EL TIEMPO ENTRE LA FINALIZACIÓN DE CLASES Y EXÁMENES
ELIMINAR HORAS DE PRÁCTICAS QUE NO TIENEN CALIFICACIÓN
HAY ASIGNATURAS SENCILLAS A LAS QUE SE DEDICA MUCHO TIEMPO Y OTRAS COMPLEJAS A LAS QUE SE LES DEDICA MENOS.
HORARIOS SÓLO DE MAÑANA O DE TARDE PARA COMPAGINAR ESTUDIO Y OTRAS ACTIVIDADES
HORARIOS SÓLO DE MAÑANA O DE TARDE PARA COMPAGINAR ESTUDIO Y OTRAS ACTIVIDADES
HORARIOS SÓLO DE MAÑANA O DE TARDE PARA COMPAGINAR ESTUDIO Y OTRAS ACTIVIDADES
INCORPORAR UNA ASIGNATURA DE INGLÉS
LAS PRÁCTICAS APORTAN POCOS BENEFICIOS Y EL CONTENIDO TEÓRICO SE VE AFECTADO
MÁS CARGA OPTATIVA
MÁS CONTENIDO PRÁCTICO Y DE ACERCAMIENTO A MUNDO LABORAL
MÁS PLAZAS EN ALGUNAS ASIG. OPTATIVAS
MAYOR HINCAPIÉ EN LOS IDIOMAS
MEJORAR LA DISTRIBUCIÓN DE LOS HORARIOS
MEJORAR LA PLANIFICACIÓN. O DISMINUYEN CONTENIDOS O AUMENTA EL TIEMPO.
MEJORAR LOS HORARIOS
MENOS PRÁCTICAS OBLIGATORIAS Y MENOS TRABAJOS
MENOS TEORÍA Y MÁS PRÁCTICA
NO ES LÓGICO QUE ALGUNOS PROFESORES CONTROLLEN LA ASISTENCIA A CLASE. HORARIOS SÓLO DE MAÑANA O DE TARDE PARA COMPAGINAR ESTUDIO Y OTRAS ACTIVIDADES
NO HAY PUBLICIDAD, VENTAS PERO DEMASIADAS HORAS DE MARKETING EN DETRIMENTO DE FISCAL Y APENAS SABEMOS HACER UNA NÓMINA O UN IMPUESTO EMPRESARIAL
PRESTAR MAS TIEMPO A ASIGNATURAS QUE REALMENTE TIENEN VALOR
QUE SEA DIFERENTE EL PESO DE LAS PRÁCTICAS Y LOS TRABAJOS

QUITAR ASIGNATURAS DE MARKETING E INTRODUCIR MÁS FORMACIÓN LABORAL
QUITAR ASIGNATURAS DE CONTABILIDAD Y MARKETING E INTRODUCIR MÁS FISCALIDAD
REFORMAR LOS HORARIOS PRIMANDO LAS ASIG. MÁS IMPORTANTES
SERÍA MEJOR QUE LAS RECUPERACIONES FUERAN AL FINAL DE CADA SEMESTRE
SON MUCHOS TRABAJOS EN POCO TIEMPO
TENER LA POSIBILIDAD DE ESCOGER GRUPOS DE PRÁCTICAS Y TEORÍA EN HORARIO DE MAÑANA O TARDE
TODAS LAS ASIG. ANUALES. MÁS DISTANCIA ENTRE FINAL DE CLASE Y EXÁMENES.
TODAS LAS ASIGNATURAS DEBERÍAN SER ANUALES.

BLOQUE 3 SUGERENCIAS EN ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA

ALGUNAS ASIGNATURAS SERÍAN MÁS APREHENSIBLES DE SER ANUALES
AMPLIACIÓN DEL PERÍODO DE EXÁMENES Y DISTANCIACIÓN DE LAS CLASES
DEJAR ESPACIO PARA EL ESTUDIO ENTRE FINAL DE CLASES Y EXÁMENES
DEJAR MÁS TIEMPO ENTRE EXÁMENES
DEMASIADOS EXÁMENES EN UN CORTO ESPACIO DE TIEMPO
DISTANCIAR MÁS LAS FECHAS ENTRE EXÁMENES
EL PROFESORADO QUE DEJE DE LADO SU PROBLEMAS PERSONALES Y SE DENTRES EN LA DOCENCIA Y SUS ALUMNOS
EXÁMENES MÁS SEPARADOS.
FALTA COORDINACIÓN HORIZONTAL ENTRE EL PROFESORADO.
HAY PROFESORES QUE PASAN DE LOS ESTUDIANTES Y DEL RESTO DEL PROFESORADO DE LA MISMA ASIGNATURA
INCLUSIÓN DEL HORARIO DE TUTORÍAS EN TODAS LAS G. DOCENTES
LAS PRÁCTICAS SIEMPRE DEBERÍAN SER REMUNERADAS
LOS EXÁMENES DE ENERO SE DEBERÍAN REALIZAR ANTES DE NAVIDAD
LOS EXÁMENES DE RECUPERACIÓN DEBERÍAN ESTAR MÁS SEPARADOS DE LOS ORDINARIOS
LOS EXÁMENES DEL 1er. SEMESTRE ANTES DE NAVIDAD. MÁS COORDINACIÓN HORIZONTAL
MAS COORDINACIÓN ENTRE PROFESORES A LA HORA DE REALIZAR ACTIVIDADES PARA QUE NO SEAN EXCESIVAS
MEJORAR LA COORDINACIÓN ENTRE PROFESORES DE TEORÍA Y DE PRÁCTICAS
MEJORAR LA COORDINACIÓN HORIZONTAL Y VERTICAL
MEJORAR LA DISTRIBUCIÓN DE EXÁMENES
MEJORAR LAS FECHAS D EXÁMENES
MODIFICAR EL CALENDARIO ACADÉMICO
POCO TIEMPO DE EXÁMEN A EXÁMEN
POCO TIEMPO DE EXÁMEN A EXÁMEN Y LOS EXÁMENES DE RECUPERACIÓN DEBERÍAN ESTAR MÁS SEPARADOS DE LOS ORDINARIOS
PONER LOS PRIMEROS EXÁMENES ANTES DE NAVIDAD
PONER LOS PRIMEROS EXÁMENES ANTES DE NAVIDAD
PONER LOS PRIMEROS EXÁMENES ANTES DE NAVIDAD
PONER LOS PRIMEROS EXÁMENES ANTES DE NAVIDAD. DEJAR ESPACIO ENTRE FINAL DE CLASE Y LOS EXÁMENES DE MAYO
PONER SÓLO UN PROFESOR POR ASIGNATURA Y POCO TIEMPO DE EXÁMEN A EXÁMEN
SERÍA MEJOR QUE LAS RECUPERACIONES FUERAN AL FINAL DE CADA SEMESTRE
VALORAR CON MÁS PESO LAS PRÁCTICAS Y MEJORAR LA DISTRIBUCIÓN DE EXÁMENES

BLOQUE 4 SUGERENCIAS EN PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

ADECUAR LA TEORÍA Y LA PRÁCTICA DE CADA ASIGNATURA A LAS HORAS DE ESTUDIO AL DÍA
ELIMINAR LAS NOTAS MÍNIMAS EN LAS ASIG. QUE SUMAN NOTAS DE EXÁMEN Y DE PRÁCTICAS
EN BIBLIOTECA HAY POCAS UNIDADES DISPONIBLES DE ESTUDIO Y BIBLIOGRAFÍA
LOS CONTENIDOS SON CORRECTOS, EN CUANTO A ENSEÑANZA PERO QUE ACTUALICEN LOS CONTENIDOS, EJERCICIOS Y TEMARIOS QUE SON DEL 1966
MÁS SALAS PARA TRABAJOS EN GRUPOS
SOBRAN LAS PRÁCTICAS EN ALGUNAS ASIGNATURAS

BLOQUE 5 SUGERENCIAS EN RECURSOS HUMANOS

EL PERSONAL DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE NO ES MUY EFECTIVO EN SUS TAREAS
LAS PERSONAS DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE TIENEN QUE ESTAR MÁS CAPACITADAS PARA EL PUESTO DE TRABAJO QUE DESEMPEÑAN.
LAS PERSONAS DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE TIENEN QUE ESTAR MÁS CAPACITADAS PARA EL PUESTO DE TRABAJO QUE DESEMPEÑAN.
LAS PERSONAS DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE TIENEN QUE ESTAR MÁS CAPACITADAS PARA EL PUESTO DE TRABAJO QUE DESEMPEÑAN.
LAS PERSONAS DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE TIENEN QUE ESTAR MÁS CAPACITADAS PARA EL PUESTO DE TRABAJO QUE DESEMPEÑAN.
LAS PERSONAS DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE TIENEN QUE ESTAR MÁS CAPACITADAS PARA EL PUESTO DE TRABAJO QUE DESEMPEÑAN.
LAS PERSONAS DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE TIENEN QUE ESTAR MÁS CAPACITADAS PARA EL PUESTO DE TRABAJO QUE DESEMPEÑAN. TIENEN QUE MEJORAR EL TRATO Y NO TARDAR TANTO TIEMPO EN CONSULTAR PROBLEMAS
ME PARECE ABSURDO QUE EN LA CASILLA 28 ESTAN TODOS LOS GRUPOS DE PERSONAL JUNTOS
MEJORA DE PROFESORADO
MEJORAR LA INFORMACIÓN CONTRASTADA CON LA FACULTAD

BLOQUE 6 SUGERENCIAS EN ASPECTOS GENERALES DEL PROGRAMA FORMATIVO

HAY CONTENIDOS DE ASIGNATURAS QUE SE REPITEN POR LO QUE SERIA MEJOR TENER ASIGNATURAS ACORDES A LA TITULACIÓN
MÁS PRÁCTICAS Y MENOS EXÁMENES
MUCHA TEORÍA Y Poca PRÁCTICA PARA LA SALIDA LABORAL
NO CREO QUE SALGAMOS BIEN PREPARADOS SEGÚN ALUMNOS QUE TERMINARON ESTA TITULACIÓN
OFRECER AYUDA CON LA BOLSA DE LA UNIVERSIDAD
SIENTO EN GENERAL ESTAR DECEPCIONADO

FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS Y SOCIALES

	BLOQUE 1						BLOQUE 2						BLOQUE 3						BLOQUE 4						BLOQUE 5				BLOQUE 6					
ÍTEM	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
MEDIA	3,75	3,29	3,43	2,57	3,14	2,65	3,26	2,83	3,03	3,54	2,99	3,44	3,55	3,18	3,25	2,83	2,55	3,43	3,43	3,33	3,32	3,71	3,46	3,59	3,45	3,56	3,58	3,25	2,93	3,54	3,12	3,29	3,45	3,05
MEDIANA	4,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	2,50	4,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	4,00	3,00	4,00	4,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	
MODA	4,00	4,00	4,00	3,00	3,00	3,00	4,00	4,00	3,00	4,00	3,00	4,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	4,00	3,00	4,00	3,00	4,00	4,00	3,00	4,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	
DESVEST	0,86	1,05	1,05	1,06	1,06	1,07	1,00	1,05	0,99	0,97	1,10	0,90	0,90	1,06	1,04	1,08	1,25	1,03	0,81	1,00	0,87	0,96	1,10	0,92	0,98	0,97	0,81	1,06	1,11	1,02	1,02	0,92	0,95	0,99

 En rojo los valores inferiores a 3, que supondrían valoraciones negativas.
 En ámbar los valores entre 3 y 3,10, que supondrían alertas.
 En verde los valores superiores a 3,50 que supondrían valoraciones positivas claras.
Se remarcen con cuadro y letra de mayor tamaño los valores máximo y mínimo.

GLOBAL UR

	BLOQUE 1						BLOQUE 2						BLOQUE 3						BLOQUE 4								BLOQUE 5				BLOQUE 6			
ÍTEM	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
MEDIA	3,56	3,17	3,24	2,50	2,99	2,55	3,27	3,03	2,94	3,30	2,79	3,32	3,29	3,06	3,07	2,66	2,45	3,22	3,24	3,17	3,17	3,62	3,34	3,41	3,26	3,34	3,40	3,19	2,87	3,28	3,23	3,29	3,36	2,92
MEDIANA	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	2,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	
MODA	4,00	4,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	1,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	4,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	
DESVEST	0,87	1,07	1,08	0,99	0,97	1,01	0,91	1,12	0,96	1,05	1,11	0,91	1,00	1,12	1,38	1,04	1,21	1,01	0,86	1,02	0,84	1,03	1,14	0,95	0,94	0,97	0,88	1,09	1,08	1,14	0,96	0,92	0,96	1,03

 En rojo los valores inferiores a 3, que supondrían valoraciones negativas.
 En ámbar los valores entre 3 y 3,10, que supondrían alertas.
 En verde los valores superiores a 3,50 que supondrían valoraciones positivas claras.
Se remarcen con cuadro y letra de mayor tamaño los valores máximo y mínimo.

SUGERENCIAS DE LA FCJS

BLOQUE 1 SUGERENCIAS EN ATENCIÓN AL ALUMNADO:

ACTIVIDADES, PROGRAMAS, BECAS, ..., DE LA UR SE DESCONOCEN POR LA MALA INFORMACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LA PÁGINA WEB
AMPLIACIÓN DE LA BIBLIOTECA

AMPLIACIÓN DE SALAS EN BIBLIOTECA

AMPLIACIÓN DEL HORARIO DE BIBLIOTECA EN EXÁMENES

AMPLIAR EL HORARIO NOCTURNO EN BIBLIOTECA

AMPLIAR HORARIOS DE BIBLIOTECA Y QUE SE RESPETE EL SILENCIO

AMPLIAR HORARIOS DE BIBLIOTECA. SON INSUFICIENTES

DAR MÁS INFORMACIÓN PERSONALIZADA Y MEJORAR LOS TRÁMITES CON AYUDA

DAR MÁS INFORMACIÓN Y MEJORAR LOS TRÁMITES

DAR MÁS INFORMACIÓN Y MEJORAR LOS TRÁMITES

DAR MÁS INFORMACIÓN Y MEJORAR LOS TRÁMITES DE MATRICULACIÓN CON AYUDA

DAR MÁS INFORMACIÓN Y MEJORAR LOS TRÁMITES DE MATRICULACIÓN CON AYUDA

DAR MÁS INFORMACIÓN Y MEJORAR LOS TRÁMITES DE MATRICULACIÓN CON AYUDA

DAR MÁS INFORMACIÓN Y MEJORAR LOS TRÁMITES DE MATRICULACIÓN CON AYUDA

DAR MÁS INFORMACIÓN Y MEJORAR LOS TRÁMITES DE MATRICULACIÓN CON AYUDA

DAR MÁS INFORMACIÓN Y MEJORAR LOS TRÁMITES DE MATRICULACIÓN CON AYUDA

DAR MÁS INFORMACIÓN Y MEJORAR LOS TRÁMITES DE MATRICULACIÓN CON AYUDA

DAR MÁS INFORMACIÓN Y MEJORAR LOS TRÁMITES DE MATRICULACIÓN CON AYUDA

DAR MÁS INFORMACIÓN Y MEJORAR LOS TRÁMITES DE MATRICULACIÓN. AMPLIACIÓN DE LA BIBLIOTECA Y HORARIO. ORGANIZAR ACTIVIDADES CULTURALES

DAR MÁS INFORMACIÓN Y MEJORAR LOS TRÁMITES EN EDIFICIOS MÁS CERCANOS

DAR MÁS INFORMACIÓN Y MEJORAR LOS TRÁMITES EN EDIFICIOS MÁS CERCANOS. ESCUCHAR A LOS REPRESENTANTES DE LOS ESTUDIANTES

DISPONER DE ACTIVIDADES DE ORIENTACIÓN PROFESIONAL Y LABORAL. QUE LLEGUEN LAS QUEJAS Y SUGERENCIAS A LOS ORGANISMOS COMPETENTES

FACILITAR EL ACCESO VIRTUAL A TODOS LOS PROFESORES YA QUE ALGUNOS CARECEN DE INFORMACIÓN

HABRÍA QUE PRESTARLE MÁS ATENCIÓN A ESTA TITULACIÓN PUES ESTÁ OLVIDADA

HORARIO DE BIBLIOTECA MÁS EXTENSO. MEJORAR LA ADMINISTRACIÓN: HORARIOS Y CAMPUS VIRTUAL

IMPLICAR AL CONSEJO DE ESTUDIANTES LA ATENCIÓN CON LOS NUEVOS ALUMNOS

INCLUIR ACTIVIDADES DE ORIENTACIÓN PROFESIONAL Y LABORAL Y TAMBIÉN INFORMACIÓN EN LA PÁGINA WEB DE LA UR

LOS ADMINISTRATIVOS DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE DEBERÍAN SER MÁS RÁPIDOS Y RESPONDER CORRECTAMENTE

LOS ADMINISTRATIVOS DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE DEBERÍAN SER MÁS RÁPIDOS Y RESPONDER CORRECTAMENTE

LOS ADMINISTRATIVOS DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE DEBERÍAN SER MÁS RÁPIDOS Y RESPONDER CORRECTAMENTE

LOS ADMINISTRATIVOS DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE DEBERÍAN SER MÁS RÁPIDOS Y RESPONDER CORRECTAMENTE

LOS ADMINISTRATIVOS DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE DEBERÍAN SER MÁS RÁPIDOS Y RESPONDER CORRECTAMENTE

MÁS HORAS DE PRÁCTICAS EXTERNAS PARA CONOCER MEJOR EL MERCADO LABORAL. MÁS AMABILIDAD DEL PERSONAL DE BIBLIOTECA.

MÁS SALAS PARA EL ESTUDIO. MÁS BECAS. LA PÁGINA WEB NO ES CLARA PARA DESARROLLAR LOS TRÁMITES.
MAYOR RAPIDEZ EN LA ATENCIÓN A LOS ALUMNOS EN LA OFICINA DEL ESTUDIANTE
MEJORA DEL AULA VIRTUAL Y DEL CONTENIDO Y ESTRUCTURA DE LAS CLASES TEÓRICAS. EXCESO DE CLASES.
MEJORAR EL DISEÑO DE LA PÁGINA WEB
MEJORAR EL PERSONAL DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE. ACORTAR PLAZOS EN CONVALIDACIONES
MEJORAR LA ATENCIÓN AL ALUMNO
MEJORAR LA ATENCIÓN AL ALUMNO EN ÉPOCA PREVIA A EXÁMENES. NO EXISTEN BECAS DE COLABORACIÓN ESPECÍFICAS Y SI EXCLUYENTES PARA NUESTRA FACULTAD
MEJORAR LA PÁGINA WEB. FOMENTAR PRÁCTICAS EN EMPRESAS PARA POSTERIORMENTE PODER CONTRATAR A LOS ALUMNOS
MODIFICAR EL SISTEMA DE HORARIOS EN LOS EXÁMENES Y EL PRECIO DE LAS MATRICULAS
NO CAMBIAR EL AULA VIRTUAL CADA AÑO
PÁGINA WEB MÁS ACCESIBLE
PAPELERAS DE RECICLAJE EN LAS AULAS. MAYOR HORARIO DE BIBLIOTECA EN EXÁMENES.
QUE SEA UNA TITULACIÓN AUTÓNOMA NO DEPENDIENTE DE OTRA
QUE SEAN MÁS CERCANOS LOS ADMINISTRATIVOS DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE
REALIZAR ACTIVIDADES FUERA DE LAS AULAS (VISITAR JUZGADO, ETC.)
REALIZAR DE MANERA MÁS RÁPIDA LAS CONVALIDACIONES
REALIZAR DE MANERA MÁS RÁPIDA LAS CONVALIDACIONES
REALIZAR IDIOMAS Y ACTIVIDADES FUERA DE LAS AULAS (VISITAR JUZGADO, ETC.)
TENER ACCESO A DIALNET SIN PERMISOS Y SIN PAGO

BLOQUE 2 SUGERENCIAS EN PLAN DE ESTUDIOS Y SU ESTRUCTURA

ADECUACIÓN ENTRE EL TRABAJO DE LAS DISTINTAS ASIGNATURAS COMO LOS EXÁMENES Y LAS PRÁCTICAS
ALGUNAS DE LAS ASIGNATURAS DE LOS PRIMEROS CURSOS RESULTAN POCO ÚTILES SOBRANDO GESTIÓN DE LA DIVERSIDAD RELIGIOSA, DEBERÍA HABER OPTATIVAS COMO DERECHO PENITENCIARIO O INGLÉS JURÍDICO
AMPLIAR DÍAS DESPUÉS DE LA FINALIZACIÓN DE CLASES PARA INICIAR LOS EXÁMENES
AMPLIAR DÍAS DESPUÉS DE LA FINALIZACIÓN DE CLASES PARA INICIAR LOS EXÁMENES
ASIGNATURAS ESPECIALIZADAS EN T. SOCIAL. NO SE TIENE EN CUENTA TODO EL TRABAJO AUTÓNOMO.
CAMBIAR DISEÑO DE 3er. CURSO A CUARTO
CAMBIAR LAS ASIGNATURAS QUE NO SON RELEVANTES Y SON OBLIGATORIAS COMO SOCIEDAD Y ESTRUCTURA, COMPORTAMIENTO ORGANIZATIVO Y EN CAMBIO HAY ASIGNATURAS IMPORTANTES QUE NO SON EXPLICADAS COMO DERECHO BURSÁTIL Y HACER OBLIGATORIA LA ASIGNATURA DE URBANISMO
CREAR NUEVO PLAN DE ESTUDIOS QUE RECOJA LA SITUACIÓN ACTUAL
CREAR NUEVO PLAN DE ESTUDIOS QUE RECOJA LA SITUACIÓN ACTUAL
CREAR NUEVO PLAN DE ESTUDIOS QUE RECOJA LA SITUACIÓN ACTUAL Y LAS PRÁCTICAS DEBEN BASARSE EN CALIDAD NO EN CANTIDAD
DEJAR MÁS ESPACIO PARA EL ESTUDIO ANTES DE LOS EXÁMENES
DEMASIADAS HORAS PRESENCIALES QUE DERIVAN EN POCO TIEMPO DE ESTUDIO
DISTRIBUIR BIEN EL HORARIO EN LAS ASIGNATURAS, HAY POCO TIEMPO PARA DEDICAR AL ESTUDIO
DISTRIBUIR BIEN EL HORARIO EN LAS ASIGNATURAS, HAY POCO TIEMPO PARA DEDICAR AL ESTUDIO
DISTRIBUIR BIEN EL HORARIO EN LAS ASIGNATURAS, HAY POCO TIEMPO PARA DEDICAR AL ESTUDIO. LOS APUNTES NO NOS LOS FACILITAN

DISTRIBUIR MEJOR LAS ASIGNATURAS EN 2º DE GRADO
DISTRIBUIR MEJOR LAS HORAS DE TEORÍA Y LAS DE PRÁCTICA PARA PODER PREPARAR LAS ASIGNATURAS
DIVIDIR LA ASIGNATURA DE DERECHO PENAL EN DOS AÑOS
DIVIDIR LA ASIGNATURA DE DERECHO PENAL EN DOS AÑOS Y MEJORAR LA DOCENCIA
EN ALGUNAS ASIGNATURAS HAY DEMASIADAS PRÁCTICAS
EN ALGUNAS ASIGNATURAS HAY DEMASIADAS PRÁCTICAS TAMBIÉN TENER UNA SEMANA LIBRE ANTES DE LOS EXÁMENES PARA PODER ESTUDIAR
EN ALGUNAS ASIGNATURAS HAY DEMASIADAS PRÁCTICAS Y LA ASISTENCIA CUENTA DEMASIADO
EN LAS CLASES PRÁCTICAS REALIZAR MENOS TRABAJOS
ES INSUFICIENTE EL TIEMPO ESTIPULADO ALGUNAS ASIGNATURAS NO SON MUY ÚTILES
EXÁMENES DE RECUPERACIÓN EN JUNIO MÁS TARDE O VOLVER A RECUPERAR EN SEPTIEMBRE
EXÁMENES DE RECUPERACIÓN EN JUNIO MÁS TARDE O VOLVER A RECUPERAR EN SEPTIEMBRE
EXÁMENES DE RECUPERACIÓN EN JUNIO MÁS TARDE.
EXISTE REPETICIÓN DE CONTENIDOS Y ASIGNATURAS EN EL 2º CURSO 2ºS LA ASIGNATURA DE DIR. RR. HH. CON LA ASIGNATURA PLANIFICACIÓN, EVALUACIÓN RR. HH.
EXISTE REPETICIÓN DE CONTENIDOS Y ASIGNATURAS EN EL 2º CURSO 2ºS LA ASIGNATURA DE DIR. RR. HH. CON LA ASIGNATURA PLANIFICACIÓN, EVALUACIÓN RR. HH..EXISTEN ASIGNATURAS GENÉRICAS NO ADECUADAS A NUESTRA TITULACIÓN
EXISTE REPETICIÓN DE CONTENIDOS Y ASIGNATURAS Y TAMBIÉN ASIGNATURAS DE OTRAS TITULACIONES
HACER ASIGNATURAS MÁS ESPECÍFICAS PARA LA TITULACIÓN.
HACER ASIGNATURAS MÁS ESPECÍFICAS PARA LA TITULACIÓN.
HACER ASIGNATURAS MÁS ESPECÍFICAS PARA LA TITULACIÓN.
HACER ASIGNATURAS MÁS ESPECÍFICAS PARA LA TITULACIÓN. MENOS DCHO., ECONOMÍA Y ORGANIZACIÓN.
HAY ASIGNATURAS QUE NO ESTÁN ADAPTADAS A NUESTRO PLAN DE ESTUDIOS (GESTIÓN DE LAS OO., FUNDAMENTOS DE ECONOMÍA, ...
HAY OPTATIVAS MÁS IMPORTANTES QUE MUCHAS OBLIGATORIAS. EL TRABAJO EN CASA ES DESMESURADO. FALTA FORMACIÓN EN PSICOLOGÍA Y SOBRA DERECHO
IMPARTIR LENGUA INGLESA
INCLUIR ASIGNATURAS QUE IMPLICASEN UN SEGUNDO IDIOMA
LA ASIGNATURA DE SOCIOLOGÍA NO CONTRIBUYE A NUESTRA FORMACIÓN
LAS ASIGNATURAS "ECONÓMICAS" NO ESTÁN NADA ADAPTADAS A LA TITULACIÓN
LAS ASIGNATURAS "ECONÓMICAS" NO ESTÁN NADA ADAPTADAS A LA TITULACIÓN
LAS ASIGNATURAS COMPARTIDAS CON OTRAS TITULACIONES NO SE DEBEN JUNTAR, PUES AHORRAN GASTOS PERO NO ES ÚTIL
LAS ASIGNATURAS NO SUPERADAS NO DEBERÍAN SER OBLIGATORIAS EL AÑO SIGUIENTE
LAS OPTATIVAS QUE REALICEN, QUE SEAN SOLO DE DERECHO ADMINISTRATIVO Y EMPRESA
MEJORAR EL PROFESORADO. TAMBIÉN HAY BUENOS PROFESORES
MEJORAR LA DOCENCIA EN DERECHO PENAL Y FINANCIERO-TRIBUTARIO, NO SE PUEDEN EXPLICAR EN TRES MESES
MENOS ASIGNATURAS EN EL ÚLTIMO CURSO
MENOS TRABAJOS PRÁCTICOS AUTÓNOMOS PARA TENER MÁS TIEMPO DE ESTUDIO
MENOS TRABAJOS PRÁCTICOS AUTÓNOMOS PARA TENER MÁS TIEMPO DE ESTUDIO
MENOS TRABAJOS PRÁCTICOS AUTÓNOMOS PARA TENER MÁS TIEMPO DE ESTUDIO
MENOS TRABAJOS PRÁCTICOS O PRÁCTICAS MÁS CORTAS
MUCHAS ASIGNATURAS NO NECESARIAS PARA LA FORMACIÓN Y CARENCIAS EN ASIGNATURAS ESPECÍFICAS DE TRABAJO SOCIAL
NO INCLUIR ASIGNATURAS QUE NO TENGAN NADA QUE VER CON LA TITULACIÓN

NO INCLUIR ASIGNATURAS QUE NO TENGAN NADA QUE VER CON LA TITULACIÓN
 NO INCLUIR ASIGNATURAS QUE NO TENGAN NADA QUE VER CON LA TITULACIÓN
 NO INCLUIR ASIGNATURAS QUE NO TENGAN NADA QUE VER CON LA TITULACIÓN
 NO INCLUIR ASIGNATURAS QUE NO TENGAN NADA QUE VER CON LA TITULACIÓN
 NO INCLUIR ASIGNATURAS QUE NO TENGAN NADA QUE VER CON LA TITULACIÓN
 NO INCLUIR ASIGNATURAS QUE NO TENGAN NADA QUE VER CON LA TITULACIÓN COMO ECONOMÍA EN DERECHO
 NO SE PUEDE ESTAR 2 AÑOS YENDO A PRÁCTICAS EXTERNAS Y A CLASE AL MISMO TIEMPO
 QUE LAS ASIGNATURAS CORRESPONDAN A ESTA TITULACIÓN Y NO HAYA VACÍOS EN LA FORMACIÓN QUE SE ENSEÑA
 QUE LAS ASIGNATURAS CORRESPONDAN A ESTA TITULACIÓN Y NO HAYA VACÍOS EN LA FORMACIÓN QUE SE ENSEÑA
 QUE LAS ASIGNATURAS CORRESPONDAN A ESTA TITULACIÓN Y NO HAYA VACÍOS EN LA FORMACIÓN QUE SE ENSEÑA
 QUE LAS ASIGNATURAS CORRESPONDAN A ESTA TITULACIÓN Y NO HAYA VACÍOS EN LA FORMACIÓN QUE SE ENSEÑA
 QUE LAS ASIGNATURAS CORRESPONDAN A ESTA TITULACIÓN Y NO HAYA VACÍOS EN LA FORMACIÓN QUE SE ENSEÑA
 QUE LAS ASIGNATURAS CORRESPONDAN A ESTA TITULACIÓN Y NO HAYA VACÍOS EN LA FORMACIÓN QUE SE ENSEÑA
 QUE LAS ASIGNATURAS CORRESPONDAN A ESTA TITULACIÓN Y NO HAYA VACÍOS EN LA FORMACIÓN QUE SE ENSEÑA
 QUE LAS ASIGNATURAS CORRESPONDAN A ESTA TITULACIÓN Y NO HAYA VACÍOS EN LA FORMACIÓN QUE SE ENSEÑA
 REALIZAR MENOS PRÁCTICAS EN CASA Y MÁS HORAS DE CLASE
 REDUCCIÓN DIARIA DEL HORARIO DE CLASES
 RESOLVER LA INCOHERENCIA TOTAL ENTRE EL NÚMERO DE HORAS PLANTEADAS PARA LAS ASIGNATURAS Y LAS HORAS REALES
 RESOLVER LA INCOHERENCIA TOTAL ENTRE EL NÚMERO DE HORAS PLANTEADAS PARA LAS ASIGNATURAS Y LAS HORAS REALES
 SE DA DEMASIADA IMPORTANCIA AL DCHO. OLVIDANDO CONTENIDOS MÁS IMPORTANTES COMO PSICOPEDAGOGÍA, PSICOLOGÍA, SOCIOLOGÍA, ETC. MUY POCAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS
 SE ECHAN EN FALTA ASIGNATURAS RELACIONADAS CON LA DIVERSIDAD CULTURAL Y UN MAYOR HINCAPIÉ EN LA ENSEÑANZA DE LAS HERRAMIENTAS BÁSICAS DE REGISTRO
 SE REALIZAN DEMASIADOS TRABAJOS Y PRÁCTICAS SIN FUNDAMENTO QUE GENERAN UNA PERDIDA DE TIEMPO Y RESTAN AL ESTUDIO
 TENEMOS ASIGNATURAS DE GADE PARA LAS QUE NO TENEMOS LA PREPARACIÓN MATEMÁTICA SUFICIENTE, ADEMÁS DE QUE SU CONTENIDO POCO TIENE QUE VER CON NUESTRA TITULACIÓN. EXISTE REPETICIÓN DE CONTENIDOS Y ASIGNATURAS
 TENEMOS ASIGNATURAS DE GADE PARA LAS QUE NO TENEMOS LA PREPARACIÓN MATEMÁTICA SUFICIENTE, ADEMÁS DE QUE SU CONTENIDO POCO TIENE QUE VER CON NUESTRA TITULACIÓN. EXISTE REPETICIÓN DE CONTENIDOS Y ASIGNATURAS
 TENEMOS ASIGNATURAS DE GADE PARA LAS QUE NO TENEMOS LA PREPARACIÓN MATEMÁTICA SUFICIENTE, ADEMÁS DE QUE SU CONTENIDO POCO TIENE QUE VER CON NUESTRA TITULACIÓN. EXISTE REPETICIÓN DE CONTENIDOS Y ASIGNATURAS
 TENEMOS ASIGNATURAS DE GADE PARA LAS QUE NO TENEMOS LA PREPARACIÓN MATEMÁTICA SUFICIENTE, ADEMÁS DE QUE SU CONTENIDO POCO TIENE QUE VER CON NUESTRA TITULACIÓN. EXISTE REPETICIÓN DE CONTENIDOS Y ASIGNATURAS
 TENEMOS ASIGNATURAS DE GADE PARA LAS QUE NO TENEMOS LA PREPARACIÓN MATEMÁTICA SUFICIENTE, ADEMÁS DE QUE SU CONTENIDO POCO TIENE QUE VER CON NUESTRA TITULACIÓN. NO SE CENTRA EN EL MUNDO PROFESIONAL.
 TENER UNA SEMANA LIBRE ANTES DE LOS EXÁMENES PARA PODER ESTUDIAR

BLOQUE 3 SUGERENCIAS EN ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA

ACABAR LAS PRÁCTICAS EXTERNAS ANTES DE MAYO
 CADA ASIGNATURA QUE SOLO LA IMPARTA UN PROFESOR, YA QUE POR EL CONTRARIO DIFICULTA EL ENTENDIMIENTO.
 CADA ASIGNATURA QUE SOLO LA IMPARTA UN PROFESOR, YA QUE POR EL CONTRARIO DIFICULTA EL ENTENDIMIENTO.
 CONSULTAR A LOS ALUMNOS LAS FECHAS DE EXÁMENES Y A PODER SER ANTES DE NAVIDADES
 CONSULTAR A LOS ALUMNOS LAS FECHAS DE EXÁMENES Y A PODER SER ANTES DE NAVIDADES

CONSULTAR A LOS ALUMNOS LAS FECHAS DE EXÁMENES Y A PODER SER ANTES DE NAVIDADES
DAR MÁS TIEMPO PARA PREPARAR LOS EXÁMENES DE MAYO, TAMBIÉN EXISTE REPETICIÓN DE CONTENIDOS EN DISTINTAS ASIGNATURAS DEL MISMO CURSO
DEJAR DOS SEMANAS SIN CLASES PARA ESTUDIAR ANTES DE LOS EXÁMENES
DEJAR MAS DÍAS DESPUÉS DE LA FINALIZACIÓN DE CLASES PARA INICIAR LOS EXÁMENES
DEJAR MAS DÍAS DESPUÉS DE LA FINALIZACIÓN DE CLASES PARA INICIAR LOS EXÁMENES
DEJAR MAS DÍAS DESPUÉS DE LA FINALIZACIÓN DE CLASES PARA INICIAR LOS EXÁMENES
DEJAR MAS DÍAS DESPUÉS DE LA FINALIZACIÓN DE CLASES PARA INICIAR LOS EXÁMENES
DEJAR MAS DÍAS DESPUÉS DE LA FINALIZACIÓN DE CLASES PARA INICIAR LOS EXÁMENES
DEJAR MAS DÍAS DESPUÉS DE LA FINALIZACIÓN DE CLASES PARA INICIAR LOS EXÁMENES. EXCESIVAS PRÁCTICAS
DEJAR MAS DÍAS DESPUÉS DE LA FINALIZACIÓN DE CLASES PARA INICIAR LOS EXÁMENES. EXCESIVAS PRÁCTICAS QUE EN POCAS OCASIONES SON ÚTILES
DEJAR MAS DÍAS DESPUÉS DE LA FINALIZACIÓN DE CLASES PARA INICIAR LOS EXÁMENES. EXCESIVAS PRÁCTICAS QUE EN POCAS OCASIONES SON ÚTILES
DEJAR MAS DÍAS PARA PODER ESTUDIAR ENTRE EXÁMENES
DEJAR MAS DÍAS PARA PODER ESTUDIAR ENTRE EXÁMENES
DEJAR MAS DÍAS PARA PODER ESTUDIAR ENTRE EXÁMENES
DEJAR MAS DÍAS PARA PODER ESTUDIAR ENTRE EXÁMENES
DEJAR MÁS TIEMPO ENTRE LOS EXÁMENES DEL 2ºS Y LAS RECUPERACIONES DE JUNIO
DEMASIADOS TRABAJOS A REALIZAR QUE NO DEJAN TIEMPO PARA ESTUDIAR. SE NECESITA MÁS TIEMPO ENTRE FIN DE CURSO Y EXÁMENES.
DISTRIBUIR BIEN EL HORARIO EN LAS ASIGNATURAS, HAY POCO TIEMPO PARA DEDICAR AL ESTUDIO
DISTRIBUIR MEJOR LOS EXÁMENES FINALES
DISTRIBUIR MEJOR LOS EXÁMENES Y LAS ENTREGAS DE TRABAJOS. ESTÁN MUY JUNTOS
EL PROFESORADO DE GADE O DE OTRAS TITULACIONES, QUE NO SEAN DE RR LL Y RR HH, NI SI QUIERA SABEN DE NUESTRA EXISTENCIA EN CLASE. DAR MÁS TIEMPO DE ESTUDIO PARA LAS RECUPERACIONES
EL PROFESORADO SE CIÑE A SU TEMARIO SIN COMPROBAR QUE SEA REPETITIVO COMO LA ASIGNATURA TEORÍAS DE ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS SE IMPARTE EN TRES CURSOS. NO HAY TIEMPO MATERIAL PARA PREPARAR LOS EXÁMENES DE MAYO
EXÁMENES DE MAYO Y JUNIO MUY SEGUIDOS, QUE NO PERMITEN EL ESTUDIO
EXISTE REPETICIÓN DE CONTENIDOS EN DISTINTAS ASIGNATURAS DEL MISMO CURSO
EXISTE REPETICIÓN DE CONTENIDOS Y ASIGNATURAS, Y OTRAS SE HAN INCLUIDO SIN NINGÚN CRITERIO
FALTA APOYO DEL TUTOR INTERNO EN LAS PRÁCTICAS EXTERNAS
HACER ASIGNATURAS MÁS ESPECÍFICAS PARA LA TITULACIÓN.
HACER EXÁMENES PARCIALES
HAY ASIGNATURAS QUE NO DA TIEMPO A TERMINAR EL TEMARIO. EL PROFESORADO NO SE PONE DE ACUERDO CON EL HORARIO ESTABLECIDO.
LA REALIZACIÓN DE EXÁMENES EN SÁBADO ES UNA IMPOSICIÓN
IMPLANTAR PRÁCTICAS EXTERNAS RELACIONADAS CON LA TITULACIÓN. TENER UNA SEMANA LIBRE ANTES DE LOS EXÁMENES PARA PODER ESTUDIAR. TENEMOS ASIGNATURAS DE GADE PARA LAS QUE NO TENEMOS LA PREPARACIÓN MATEMÁTICA
INCREMENTAR LAS HORAS EN DERECHO TRIBUTARIO
LAS CLASES TEÓRICAS ESTÁN MECANIZADAS Y NO GENERAN APROVECHAMIENTO NI APRENDIZAJE. DEMASIADAS FACILIDADES PARA APROBAR LAS PRÁCTICAS EXTERNAS DE 1º SON INSUFICIENTES

LOS EXÁMENES ESTÁN DEMASIADO JUNTOS, LO QUE OBLIGA A DEJAR ALGUNA ASIGNATURA POR FALTA DE TIEMPO, NO DE ESFUERZO.
MÁS INFORMACIÓN SOBRE LAS ASIGNATURAS
MÁS INSISTENCIA EN LAS HORAS LECTIVAS Y MENOS EN LAS PRÁCTICAS
MAYOR COORDINACIÓN ENTRE DOCENTES. FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN DEL ALUMNADO. ALGUNAS CLASES SON INNECESARIAS, EL PROFESOR SE LIMITA A LEER APUNTES
PODER REALIZAR MÁS PRÁCTICAS EN EMPRESAS. TENER UNA SEMANA LIBRE ANTES DE LOS EXÁMENES PARA PODER ESTUDIAR
PONER LOS PLAZOS DE ENTREGA DE TRABAJO MÁS AMPLIOS Y NO COINCIDENTES CON LOS EXÁMENES
QUE HAYA MÁS COORDINACIÓN ENTRE EL PROFESORADO
REALIZAR UNA GUÍA DOCENTE
REALIZAR UNA GUÍA DOCENTE EN LAS ASIGNATURAS DE DERECHO PENAL Y DERECHO TRIBUTARIO. PASAR UNA ASIGNATURA DEL CUARTO CURSO AL 1º S DEL TERCER CURSO
RETRASAR LOS EXÁMENES PARA TENER LIBRE EN NAVIDADES
RETRASAR LOS EXÁMENES PARA TENER LIBRE EN NAVIDADES
RETRASAR UNA SEMANA LOS EXÁMENES DE ENERO
SE NECESITAN MÁS HORAS DE PRÁCTICAS CON LAS ENTIDADES EXTERNAS
SERÍA MEJOR HACER LAS PRÁCTICAS EXTERNAS SIN TENER QUE IR A CLASE AL MISMO TIEMPO.
SON NECESARIAS REUNIONES ENTRE EL PROFESORADO PARA QUE ACUERDEN CRITERIOS DE ENSEÑANZA COMUNES
TENEMOS POCO TIEMPO PARA ESTUDIAR EN GENERAL Y PARA REALIZAR LOS EXÁMENES DE MAYO
TENEMOS POCO TIEMPO PARA ESTUDIAR EN GENERAL Y PARA REALIZAR LOS EXÁMENES DE MAYO
TENEMOS POCO TIEMPO PARA ESTUDIAR EN GENERAL Y PARA REALIZAR LOS EXÁMENES DE MAYO
TENEMOS POCO TIEMPO PARA ESTUDIAR EN GENERAL Y PARA REALIZAR LOS EXÁMENES DE MAYO
TENEMOS POCO TIEMPO PARA ESTUDIAR EN GENERAL Y PARA REALIZAR LOS EXÁMENES DE MAYO Y JUNIO
TENER MÁS DE UNA SEMANA LIBRE ANTES DE LOS EXÁMENES
TENER MÁS DE UNA SEMANA LIBRE ANTES DE LOS EXÁMENES. TENEMOS DEMASIADAS PRÁCTICAS QUE EN MUCHAS OCASIONES SON INNECESARIAS
TENER MÁS TIEMPO LIBRE ANTES DE LOS EXÁMENES
TENER MENOS HORAS DE PRÁCTICAS EXTERNAS CON 75 HORAS ES SUFICIENTE
TENER MENOS HORAS DE PRÁCTICAS EXTERNAS CON 75 HORAS ES SUFICIENTE
TENER MENOS HORAS DE PRÁCTICAS EXTERNAS CON 75 HORAS ES SUFICIENTE.
TENER MENOS HORAS DE PRÁCTICAS. LOS EXÁMENES QUE INICIEN MÁS TARDE
TENER UNA SEMANA LIBRE ANTES DE LOS EXÁMENES PARA PODER ESTUDIAR
TENER UNA SEMANA LIBRE ANTES DE LOS EXÁMENES PARA PODER ESTUDIAR
TENER UNA SEMANA LIBRE ANTES DE LOS EXÁMENES PARA PODER ESTUDIAR
TENER UNA SEMANA LIBRE ANTES DE LOS EXÁMENES PARA PODER ESTUDIAR
TENER UNA SEMANA LIBRE ANTES DE LOS EXÁMENES PARA PODER ESTUDIAR Y COORDINACIÓN DEL PROFESORADO
TERMINAR LAS CLASES DOS SEMANAS ANTES DE EXÁMENES
TERMINAR LAS CLASES DOS SEMANAS ANTES DE EXÁMENES
TERMINAR LAS CLASES DOS SEMANAS ANTES DE EXÁMENES
TERMINAR LAS CLASES DOS SEMANAS ANTES DE EXÁMENES
TRABAJOS PRÁCTICOS SÓLO PARA LAS HORAS DE AULA. RESTAN TIEMPO DE ESTUDIO.
VARIAS ASIGNATURAS ESTÁN PARA RELLENO

BLOQUE 4 SUGERENCIAS EN PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

ALGUNOS PROFESORES DEBERÍAN MEJORAR. OTROS SON EXCELENTES, ASÍ COMO LAS BASES DE DATOS QUE SON TAMBIÉN MUY BUENAS
ASIGNATURAS MÁS ESPECÍFICAS, QUE TENGAN RELACIÓN CON LA TITULACIÓN
COLGAR LOS APUNTES EN INTERNET
COLGAR LOS APUNTES EN INTERNET
COLGAR LOS APUNTES EN INTERNET
DEBERÍA DE HABER MÁS PRÁCTICAS. LOS CRITERIOS DE VALORACIÓN DE ALGUNOS PROFESORES SON INADECUADOS
DEMASIADA BIBLIOGRAFÍA PARA CADA ASIGNATURA, SER MÁS CONCRETOS
EL 90% DE LAS PRÁCTICAS QUE SE REALIZAN NO SON ÚTILES
EL 90% DE LAS PRÁCTICAS QUE SE REALIZAN NO SON ÚTILES. MALA PLANIFICACIÓN EN EL REPARTO DE TEMAS
EXÁMENES DE ENERO DEMASIADO PRONTO. NO DEJAN DISFRUTAR LAS NAVIDADES
FALTAN LIBROS EN LA BIBLIOTECA Y HAY MATERIAL MUY ANTIGUO.
LA BIBLIOTECA TIENE POCOS LIBROS ESPECÍFICOS DE TRABAJO SOCIAL
LA NUEVA PLATAFORMA DEL CAMPUS VIRTUAL ESTÁ DANDO MUCHOS PROBLEMAS
LAS EXPLICACIONES QUE REALIZAN ALGUNOS PROFESORES QUE SEAN MÁS CLARAS
LAS PRÁCTICAS DEBERÍAN ESTAR MÁS ENFOCADAS AL CONTENIDO DE LA ASIGNATURA
LAS PRACTICAS QUE SEAN ÚTILES Y NO UNA PÉRDIDA DE TIEMPO
LOS EXÁMENES NO SON LA MEJOR OPCIÓN. HACIENDO BUENOS TRABAJOS SE APRENDE MUCHO MÁS
MAYOR RESPONSABILIDAD Y COMPETENCIA EN LAS TUTORÍAS
MEJORAR EL ACCESO DE LOS CONTENIDOS EN DIALNET
NECESIDAD DE PROFESIONALES QUE SEPAN COORDINAR Y ESTABLECER HORARIOS DE SUPERVISIÓN DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS Y DEL TFG
NO SE UTILIZA CORRECTAMENTE EL CAMPUS VIRTUAL
PODER ACCEDER A CONTENIDOS DLALNET
PODER DISPONER EN BIBLIOTECA DE MAYOR NÚMERO DE EJEMPLARES
PODER DISPONER EN BIBLIOTECA DE MAYOR NÚMERO DE PORTÁTILES
PODER DISPONER EN BIBLIOTECA DE MAYOR NÚMERO DE PORTÁTILES
QUE ESTÉ BIEN DISTRIBUIDO EL HORARIO EN ALGUNAS ASIGNATURAS, SEGÚN LA MATERIA Y EL GRADO DE DIFICULTAD. LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN SE DESCONOCEN
QUE HAYA MÁS EJEMPLARES EN LA BIBLIOTECA

BLOQUE 5 SUGERENCIAS EN RECURSOS HUMANOS

AMPLIAR EL HORARIO DE BIBLIOTECA
CENTRARSE MÁS EN EL GRADO EN RECURSOS HUMANOS Y NO JUNTARNOS CON OTRAS TITULACIONES
DEDICAR MÁS ATENCIÓN A LOS ALUMNOS
EL 70% DEL PROFESORADO NO ES APTO. LA JERARQUÍA DESCONOCE EN GENERAL QUE EXISTE ESTA TITULACIÓN
EL PERSONAL DE BIBLIOTECA QUE SEA MÁS AGRADEABLE CUANDO TENGA QUE IR AL DEPÓSITO A POR LIBROS
EL PERSONAL QUE SEA AGRADEABLE Y PRESTE AYUDA
EL PROFESOR DEBE ESTAR DISPONIBLE PARA SUS ALUMNOS. HAY MUCHOS PROFESORES PLURIEMPLEADOS

QUE EL PROFESORADO DE GADE O DE OTRAS TITULACIONES, NO IMPARTA EN RR LL Y RR HH, NI SI QUIERA SABEN DE NUESTRA EXISTENCIA EN CLASE. LA GESTIÓN DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE TIENE QUE MEJORAR
 QUE EL PROFESORADO DE GADE O DE OTRAS TITULACIONES, NO IMPARTA EN RR LL Y RR HH, NI SI QUIERA SABEN DE NUESTRA EXISTENCIA EN CLASE. LA GESTIÓN DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE TIENE QUE MEJORAR
 QUE EL PROFESORADO DE GADE O DE OTRAS TITULACIONES, NO IMPARTA EN RR LL Y RR HH, NI SI QUIERA SABEN DE NUESTRA EXISTENCIA EN CLASE. LA GESTIÓN DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE TIENE QUE MEJORAR
 EL PROFESORADO DEBERÍA ADECUAR SUS CONOCIMIENTOS, DEPENDIENDO DE LAS TITULACIONES A LOS ALUMNOS
 EN GENERAL NO SE PUEDE EVALUAR . PONER OTRA PROFESORA DE DERECHO PENAL QUE TUVIESE TODAS LAS FACULTADES MENTALES
 EN MUCHOS CASOS, LOS PROFESORES DE ASIG. ESPECÍFICAS DEL GRADO REDUCEN EXCESIVAMENTE LAS MATERIAS PROVOCANDO QUE NO SE COMPRENDAN CORRECTAMENTE
 ESTA TITULACIÓN HABRÍA QUE PRESTARLE MÁS ATENCIÓN ESTÁ OLVIDADA
 INCLUIR ALGUNA ASIGNATURA MÁS ESPECÍFICA A DICHA TITULACIÓN
 LO MEJOR DE LA UR ES EL PROFESORADO
 LOS ADMINISTRATIVOS DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE DEBERÍAN SER MÁS RÁPIDOS Y RESPONDER CORRECTAMENTE
 LOS ADMINISTRATIVOS DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE DEBERÍAN SER MÁS RÁPIDOS Y RESPONDER CORRECTAMENTE
 LOS ADMINISTRATIVOS DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE DEBERÍAN SER MÁS RÁPIDOS Y RESPONDER CORRECTAMENTE
 LOS ADMINISTRATIVOS DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE DEBERÍAN SER MÁS RÁPIDOS Y RESPONDER CORRECTAMENTE
 MAYOR ATENCIÓN DEL PERSONAL DE BIBLIOTECA Y QUE SEAN MÁS AGRAÐABLES EN EL TRATO
 MEJORAR LA OFICINA DEL ESTUDIANTE
 NECESIDAD DE MÁS PROFESORADO ESPECÍFICO DE TRABAJO SOCIAL
 NO CUMPLEN CON EL PAPEL DE DEFENDER LOS INTERESES DE LOS ESTUDIANTES Y DE LA EDUCACIÓN
 PODER ELEGIR PROFESOR EN EL CASO DE QUE HAYA DOS PROFESORES QUE IMPARTEN LA MISMA ASIGNATURA
 PONER MÁS PERSONAL PARA INFORMACIÓN
 PROFESORES CON POCA COMPETENCIA COMO DOCENTES. DEMASIADOS CAMBIOS DOCENTES EN UNA MISMA ASIGNATURA
 PROFESORES CON POCA COMPETENCIA COMO DOCENTES. LOS MEJORES SON LOS EXTERNOS A LA UR (ASOCIADOS, ETC.)
 QUE EL PERSONAL SEPA QUE NUESTRA TITULACIÓN EXISTE EN LA UR
 QUE SE CONTRATE UN PROFESOR DEL ÁREA DE DERECHO PENAL QUE ESTE EN SUS PLENAS FACULTADES
 SOBRAN PROFESORES CON FORMACIÓN EN DERECHO Y FALTAN PROFESORES DE TRABAJO SOCIAL CON EXPERIENCIA DE CAMPO.
 TENER MÁS COMUNICACIÓN CON LOS ALUMNOS
 TENER MÁS EXCURSIONES
 TENER MÁS INFORMACIÓN DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE, PLANES DE ESTUDIO Y RESPECTO A LOS PROFESORES NO MUESTRAN HABILIDAD EN SU ASIGNATURA

BLOQUE 5 SUGERENCIAS EN ASPECTOS GENERALES DEL PROGRAMA FORMATIVO

ADECUACIÓN DEL CONTENIDO DE DIFERENTES ASIGNATURAS (ALUMNOS PROVENIENTES DE HUMANIDADES)
 ADECUACIÓN ENTRE EL TRABAJO DE LAS DISTINTAS ASIGNATURAS COMO LOS EXÁMENES Y LAS PRÁCTICAS
 ASIGNATURAS MÁS ESPECÍFICAS, DE CARGA SOCIAL, QUE TENGAN RELACIÓN CON LA TITULACIÓN
 ASIGNATURAS MÁS ESPECÍFICAS, DE CARGA SOCIAL, QUE TENGAN RELACIÓN CON LA TITULACIÓN
 ASIGNATURAS MÁS ESPECÍFICAS, DE CARGA SOCIAL, QUE TENGAN RELACIÓN CON LA TITULACIÓN
 ASIGNATURAS MÁS ESPECÍFICAS, QUE TENGAN RELACIÓN CON LA TITULACIÓN

ASIGNATURAS MÁS ESPECÍFICAS, QUE TENGAN RELACIÓN CON LA TITULACIÓN
ASIGNATURAS MÁS ESPECÍFICAS, QUE TENGAN RELACIÓN CON LA TITULACIÓN
ASIGNATURAS MÁS ESPECÍFICAS, QUE TENGAN RELACIÓN CON LA TITULACIÓN
CENTRARSE MÁS EN EL GRADO EN RECURSOS HUMANOS Y NO JUNTARNOS CON OTRAS TITULACIONES
CONSIDERO QUE FALTAN ASIGNATURAS IMPORTANTES PARA LA VIDA PROFESIONAL Y DEBERÍA DE SER MÁS ESPECÍFICO EL PLAN DE ESTUDIOS Y NO UNA RECOPILACIÓN DE ASIGNATURAS DE OTRAS TITULACIONES
CONSIDERO QUE FALTAN ASIGNATURAS IMPORTANTES PARA LA VIDA PROFESIONAL Y SOBRAN OTRAS QUE NO APORTAN NADA.
CONSIDERO QUE FALTAN ASIGNATURAS IMPORTANTES PARA LA VIDA PROFESIONAL Y SOBRAN OTRAS QUE NO APORTAN NADA.
CONSIDERO QUE SOBRAN ASIGNATURAS DE GADE PARA LAS QUE NO TENEMOS LA PREPARACIÓN MATEMÁTICA
DEBERÍA DE SER MÁS ESPECÍFICO EL PLAN DE ESTUDIOS Y NO UNA RECOPILACIÓN DE ASIGNATURAS DE OTRAS TITULACIONES
DEBERÍA DE SER MÁS ESPECÍFICO EL PLAN DE ESTUDIOS Y NO UNA RECOPILACIÓN DE ASIGNATURAS DE OTRAS TITULACIONES
EL PLAN DE ESTUDIOS DE LA MISMA TITULACIÓN SEA IGUAL EN TODAS LAS UNIVERSIDADES
ENFOCAR LOS ESTUDIOS AL TRABAJO PARA LA INCORPORACIÓN AL MUNDO LABORAL
ENFOCAR LOS ESTUDIOS AL TRABAJO Y DESDE EL PRINCIPIO PRÁCTICAS
FALTAN PRÁCTICAS EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL
HABRÍA QUE CENTRARSE EN LA TITULACIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN VEZ DE AMPLIAR CONTENIDOS DE ECONOMÍA O DERECHO QUE SON MÍNIMOS, NO INNECESARIOS, PERO INSUFICIENTES, YA QUE SUPONEN UNOS FUNDAMENTOS BÁSICOS
HAN DESPEDIDO A LOS PROFESORES DE LA ANTIGUA TITULACIÓN PONIENDO PROFESORADO NUEVO QUE NO CONOCE DICHA TITULACIÓN, PARA ECONOMIZAR COSTES, CONSIGUIENDO LA DESTRUCCIÓN Y DESMOTIVACIÓN DEL ALUMNADO
INCLUIR ASPECTOS PRÁCTICOS EN MATERIA DE CONTRATACIÓN LABORAL, NÓMINAS, GESTIÓN DE PROCEDIMIENTOS EN LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS, SOLO HAY TEORÍA MUY GENÉRICA. EN DERECHO SOCIAL REPETICIÓN CONTINUADA DE TEMARIO EN 1º, 2º Y 3º.
LA UNIVERSIDAD NO ME HA PREPARADO PARA EL MERCADO LABORAL, LO HA HECHO EL CENTRO DE PRÁCTICAS
NO CURSAR ASIGNATURAS DE DUDOSA RELACIÓN CON LA TITULACIÓN
REFORZAR ALGUNOS ASPECTOS DE VARIAS ASIGNATURAS Y ELIMINAR LA FORMACIÓN MÁS GENERAL
SOBRA DCHO., FALTA PSICOLOGÍA, MENOS TRABAJO EN CASA Y MÁS EN CLASE. MÁS PRÁCTICAS.

FACULTAD DE LETRAS Y DE LA EDUCACIÓN

	BLOQUE 1						BLOQUE 2						BLOQUE 3						BLOQUE 4						BLOQUE 5				BLOQUE 6					
ÍTEM	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
MEDIA	3,56	2,89	3,35	2,41	3,14	2,59	3,10	2,57	2,83	3,25	2,97	3,24	3,23	2,76	3,26	2,80	2,45	3,23	3,26	3,18	3,16	3,69	3,16	3,47	3,32	3,46	3,56	3,23	2,67	2,96	3,30	3,21	3,37	2,83
MEDIANA	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	4,00	3,00	4,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00
MODA	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	3,00	4,00	4,00	4,00	3,00	3,00
DESVEST	0,88	1,13	1,01	0,98	0,90	1,06	1,06	1,17	1,03	1,09	1,08	0,89	0,99	1,25	1,13	1,08	1,22	0,94	0,85	0,95	0,83	1,01	1,36	1,05	0,91	0,94	0,87	1,10	1,01	1,20	1,10	1,08	1,07	1,10

 En rojo los valores inferiores a 3, que supondrían valoraciones negativas.

 En ámbar los valores entre 3 y 3,10, que supondrían alertas.

 En verde los valores superiores a 3,50 que supondrían valoraciones positivas claras.

Se remarcen con cuadro y letra de mayor tamaño los valores máximo y mínimo.

GLOBAL UR

	BLOQUE 1						BLOQUE 2						BLOQUE 3						BLOQUE 4						BLOQUE 5				BLOQUE 6					
ÍTEM	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
MEDIA	3,56	3,17	3,24	2,50	2,99	2,55	3,27	3,03	2,94	3,30	2,79	3,32	3,29	3,06	3,07	2,66	2,45	3,22	3,24	3,17	3,17	3,62	3,34	3,41	3,26	3,34	3,40	3,19	2,87	3,28	3,23	3,29	3,36	2,92
MEDIANA	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	2,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	
MODA	4,00	4,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	1,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	4,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	
DESVEST	0,87	1,07	1,08	0,99	0,97	1,01	0,91	1,12	0,96	1,05	1,11	0,91	1,00	1,12	1,38	1,04	1,21	1,01	0,86	1,02	0,84	1,03	1,14	0,95	0,94	0,97	0,88	1,09	1,08	1,14	0,96	0,92	0,96	1,03

 En rojo los valores inferiores a 3, que supondrían valoraciones negativas.

 En ámbar los valores entre 3 y 3,10, que supondrían alertas.

 En verde los valores superiores a 3,50 que supondrían valoraciones positivas claras.

Se remarcen con cuadro y letra de mayor tamaño los valores máximo y mínimo.

SUGERENCIAS DE LA FLE

BLOQUE 1 SUGERENCIAS EN ATENCIÓN AL ALUMNADO:

AMPLIACIÓN DEL TIEMPO DE TRABAJO EN LA O. DEL ESTUDIANTE

BUZÓN DE SUGERENCIAS. ENCUESTAS ON-LINE

CAMBIO DEL PERSONAL DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE POR PERSONAS MÁS INFORMADAS Y CUALIFICADAS

CAMBIO DEL PERSONAL DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE POR PERSONAS MÁS INFORMADAS Y CUALIFICADAS

EL PERSONAL DE LA O. DEL ESTUDIANTE FACILITA INFORMACIÓN DISTINTA SOBRE UNA MISMA CUESTIÓN

EL PERSONAL DE LA O. DEL ESTUDIANTE NO ES BUENO

EN CUALQUIER APARTADO DE GESTIÓN O ATENCIÓN LAS ESPERAS SON MUY LARGAS Y A VECES NO TE SOLUCIONAN NADA.

FALTA DE INFORMACIÓN Y ASESORAMIENTO EN LA OFICINA DEL ESTUDIANTE

FALTA DE INFORMACIÓN Y ASESORAMIENTO EN LA OFICINA DEL ESTUDIANTE

FALTA DE SOLUCIONES EN LA OFICINA DEL ESTUDIANTE

INFORMAR A LOS ALUMNOS SOBRE SU PLAN DE ESTUDIOS Y SOBRE EL PFG

LA OFICINA DEL ESTUDIANTE NO FACILITA LOS TRÁMITES DE MATRÍCULA, ESPECIALMENTE LOS RELACIONADOS CON CONVALIDACIONES. SERÍA NECESARIA MÁS INFORMACIÓN SOBRE BECAS Y CRÉDITOS.

MALA Y TARDÍA TRAMITACIÓN DE LAS CONVALIDACIONES

MALA Y TARDÍA TRAMITACIÓN DE LAS CONVALIDACIONES

MALA Y TARDÍA TRAMITACIÓN DE LAS CONVALIDACIONES

MÁS EFICACIA EN LA OFICINA DEL ESTUDIANTE, PARTICULARMENTE EN CUANTO A CONVALIDACIONES

MÁS EFICACIA EN LA OFICINA DEL ESTUDIANTE, PARTICULARMENTE EN CUANTO A CONVALIDACIONES

MÁS INFORMACIÓN CON ASPECTOS RELACIONADOS CON NUESTRA TITULACIÓN

MÁS INFORMACIÓN CON ASPECTOS RELACIONADOS CON NUESTRA TITULACIÓN

MÁS PERSONAL EN LA OFICINA DEL ESTUDIANTE PARA MEJORAR LA ATENCIÓN

MAYOR DEDICACIÓN A LA ATENCIÓN AL ESTUDIANTE.

MAYOR DEDICACIÓN A LA ATENCIÓN AL ESTUDIANTE.

MAYOR DISPONIBILIDAD HORARIA POR PARTE DE LA O. DEL ESTUDIANTE

MAYOR EFECTIVIDAD EN EL TRÁMITE DE LAS CONVALIDACIONES

MAYOR EFECTIVIDAD EN EL TRÁMITE DE LAS CONVALIDACIONES

MAYOR INFORMACIÓN A LA HORA DE ELEGIR OPTATIVAS. ORIENTACIÓN PROFESIONAL

MAYOR RÁPIDEZ EN CONVALIDACIONES Y BECAS. MÁS Y MEJOR INFORMACIÓN POR PARTE DE LA O. DEL ESTUDIANTE.

MAYOR RÁPIDEZ EN CONVALIDACIONES. MÁS Y MEJOR INFORMACIÓN POR PARTE DE LA O. DEL ESTUDIANTE.

MAYOR RÁPIDEZ EN CONVALIDACIONES. MÁS Y MEJOR INFORMACIÓN POR PARTE DE LA O. DEL ESTUDIANTE.

MEJOR ATENCIÓN, ORDEN Y PERSONAL EN LA O. DEL ESTUDIANTE

MEJOR HORARIO DE LA BIBLIOTECA

MEJOR ORGANIZACIÓN DEL AULA VIRTUAL Y DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE

MEJOR ORGANIZACIÓN DEL AULA VIRTUAL Y DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE

MEJORA EN LA GESTIÓN DE LA O. DEL ESTUDIANTE: BECAS Y CONVALIDACIONES

MEJORAR AL PERSONAL DE LA OFICINA DEL ESTUDIANTE. NO SABEN NADA. INFORMAN INCORRECTAMENTE

MEJORAR EL SISTEMA DE MATRÍCULA. ADEMÁS, TODOS LOS TRÁMITES SON MUY LENTOS.

MEJORAR LA ATENCIÓN AL ALUMNADO EN EL PERÍODO DE MATRÍCULA
NECESIDAD DE QUE EL PERSONAL DE ATENCIÓN ESTÉ INFORMADO. MEJORA DEL PROGRAMA DE LA APLICACIÓN INFORMÁTICA DE MATRÍCULA
PÁGINA WEB MUY ENREVESADA. LA OFICINA DEL ESTUDIANTE NO TERMINA DE ACLARAR LAS DUDAS DIFÍCILES.
PROBLEMAS CON LA APLICACIÓN INFORMÁTICA DE MATRÍCULA
PROBLEMAS CON LA APLICACIÓN INFORMÁTICA DE MATRÍCULA
QUE EL AULA VIRTUAL FUNCIONE REALMENTE

BLOQUE 2 SUGERENCIAS EN PLAN DE ESTUDIOS Y SU ESTRUCTURA

ALGUNAS ASIGNATURAS ANUALES DEBERÍAN SER SEMESTRALES Y VICEVERSA
ASESORAR SOBRE OPTATIVAS DESDE 1º O 2º
ASIGNATURAS MUY MAL DISTRIBUIDAS. POCAS PRÁCTICAS
COMENZAR ANTES LAS PRÁCTICAS EXTERNAS. UNA SEMANA DE ESTUDIO ENTRE CLASES Y EXÁMENES
COORDINACIÓN ENTRE DPTOS. (SOLAPAMIENTOS). NECESIDAD DE PRÁCTICAS REALES. EVALUACIÓN DE LOS TRABAJOS EN AULA (DIFUSIÓN DE LA VALORACIÓN).
DEBERÍA EXISTIR UNA ADAPTACIÓN MÁS ADECUADA PARA LOS PROCEDENTES DE GRADO SUPERIOR
DEMASIADO TRABAJO AUTÓNOMO POR GRUPOS
DEMASIADO TRABAJO AUTÓNOMO. NECESITAMOS MÁS TIEMPO PARA ESTUDIAR.
DIVIDIR LAS PRÁCTICAS ENTRE LOS DIFERENTES CURSOS. IMPARTIR OPTATIVAS POR PROFESIONALES ESPECIALIZADOS
EL PLAN BOLONIA QUITA MUCHO TIEMPO DE ESTUDIO QUE HAY QUE DEDICAR A ACTIVIDADES
ENSEÑAR COSAS QUE SE APLIQUEN EN UN AULA
HORARIO DE LAS ASIG. TODO DE MAÑANA O TARDE. MEJORAR INFRAESTRUCTURAS (NO HAY ENCHUFES EN LAS AULAS)
HORARIO DE LAS ASIG. TODO DE MAÑANA O TARDE. OPTATIVAS MAL REPARTIDAS
INTEGRACIÓN DE LA ASIG. DE INGLÉS EN EL 1er. CURSO DEL GRADO. EL PLAN BOLONIA QUITA MUCHO TIEMPO DE ESTUDIO QUE HAY QUE DEDICAR A ACTIVIDADES
LA ASISTENCIA A CLASE NO DEBERÍA SER OBLIGATORIA
LAS ASIGNATURAS SEMESTRALES SON MÁS EFECTIVAS
LAS OFICINAS NO DAN LA INFORMACIÓN NI EL TRATO MEREcido AL ALUMNADO
LOS HORARIOS DE PRÁCTICAS NO ME PARECEN ADECUADOS
LOS MATRICULADOS DE MAÑANA NO DEBERÍAN ASISTIR A CLASE EN TURNO DE TARDE
MAL HORARIO DE LAS ASIGNATURAS. CLASES DE DOS HORAS DESPUES DE OTRA DE DOS HORAS TAMBIÉN.
MALA DISTRIBUCIÓN DE LAS ASIGNATURAS ENTRE 1º Y 2º.
MÁS ASIGNATURAS OPTATIVAS O MÁS RELACIONADAS CON LA MENCIÓN ELEGIDA
MÁS PRÁCTICAS
MÁS PRÁCTICAS Y MAYOR RELACIÓN ENTRE LA TEORÍA Y ÉSTAS PRÁCTICAS
MAYOR NÚMERO DE CLASES PRÁCTICAS
MEJORAR EL SISTEMA DE CONVALIDACIONES
MENOR CREDITAJE PARA EL PRIMER SEMESTRE DEL 4º CURSO
MUCHAS ASIGNATURAS PRÁCTICAMENTE REPETIDAS
MUCHAS ASIGNATURAS PRÁCTICAMENTE REPETIDAS
MUCHOS TRABAJOS QUE CUENTAN POCO EN LA NOTA.

MUCHOS TRABAJOS. SERÍA NECESARIA DISPONIBILIDAD PARA GRADUARNOS CON DOS IDIOMAS EXTRANJEROS SI LO DESEAMOS.
NO PONER BLOQUES DE 2 HORAS SEGUIDAS DE UNA MISMA ASIGNATURA, EXCEPTO PRÁCTICAS
NO PONER BLOQUES DE 2 HORAS SEGUIDAS DE UNA MISMA ASIGNATURA, EXCEPTO PRÁCTICAS
NO PONER BLOQUES DE 2 HORAS SEGUIDAS DE UNA MISMA ASIGNATURA, EXCEPTO PRÁCTICAS
OFRECER CRÉDITOS POR REALIZAR DETERMINADOS CURSILLOS
PODER ELEGIR LA ZONA DE PRÁCTICAS SI NO ERES DE LA RIOJA. UNA SEMANA DE ESTUDIO ENTRE CLASES Y EXÁMENES
QUE SE DÉ MAYOR VALOR A LAS PRÁCTICAS
REPARTIR MÁS LOS TRABAJOS ENTRE LOS DOS CUATRIMESTRES
REPARTIR MÁS LOS TRABAJOS ENTRE LOS DOS CUATRIMESTRES
TERMINAR ANTES LAS CLASES PARA DISPONER DE MÁS TIEMPO DE ESTUDIO
TERMINAR ANTES LAS CLASES PARA DISPONER DE MÁS TIEMPO DE ESTUDIO
TERMINAR ANTES LAS CLASES PARA DISPONER DE MÁS TIEMPO DE ESTUDIO.
TERMINAR ANTES LAS CLASES Y LOS TRABAJOS PARA DISPONER DE MÁS TIEMPO DE ESTUDIO.
TERMINAR LAS CLASES TEÓRICAS AL MISMO TIEMPO QUE LAS PRÁCTICAS

BLOQUE 3 SUGERENCIAS EN ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA

CAMBIAR EL CALENDARIO DE EXÁMENES
COMENZAR EN 1º LAS PRÁCTICAS EXTERNAS.
COMENZAR EN 1º LAS PRÁCTICAS EXTERNAS. UNA SEMANA DE ESTUDIO ENTRE CLASES Y EXÁMENES
DEJAR MÁS TIEMPO ENTRE FIN DE CLASES Y EXÁMENES
DEJAR MÁS TIEMPO ENTRE FIN DE CLASES Y EXÁMENES
DEJAR MÁS TIEMPO ENTRE FIN DE CLASES Y EXÁMENES
DEJAR MÁS TIEMPO ENTRE FIN DE CLASES Y EXÁMENES
DEJAR MÁS TIEMPO ENTRE FIN DE CLASES Y EXÁMENES
DEJAR MÁS TIEMPO ENTRE FIN DE CLASES Y EXÁMENES
DURACIÓN MAYOR Y MEJOR DISTRIBUCIÓN DE LAS ASIGNATURAS CON MAYOR CARGA. PRÁCTICAS ACORDES CON LAS ASIGNATURAS. MEJOR
COORDINACIÓN ENTRE PROFESORES.
EXÁMENES MEJOR REPARTIDOS EN EL CALENDARIO
FALTA DE COORDINACIÓN ENTRE EL PROFESORADO DE UNA MISMA ASIGNATURA
FALTA DE COORDINACIÓN ENTRE EL PROFESORADO DE UNA MISMA ASIGNATURA
FALTA DE COORDINACIÓN ENTRE EL PROFESORADO. PRÁCTICAS A MEDIDA QUE SE AVANZA, NO TODAS AL FINAL.
HORARIO DE 1º MAL PLANIFICADO
LAS PRÁCTICAS DEBERÍAN DURAR MÁS TIEMPO Y CONCENTRARSE EN UN AÑO
LOS EXÁMENES DE UNOS CURSOS Y OTROS NO DEBIERAN COINCIDIR
MÁS ESPACIO ENTRE EXÁMENES
MÁS HORAS DE PRÁCTICAS EN CENTROS ESCOLARES Y TENER CONTACTOS CON ELLOS DESDE EL PRIMER AÑO
MÁS PRÁCTICAS EN CENTROS DOCENTES DESDE EL COMIENZO
MÁS PRÁCTICAS EXTERNAS
MÁS PRÁCTICAS EXTERNAS

MAYOR DURACIÓN DE LAS PRÁCTICAS Y QUE SE HAGAN MÁS EN CENTROS ESCOLARES
MAYOR ESPACIO DE TIEMPO ENTRE EXÁMENES
MAYOR ESPACIO DE TIEMPO ENTRE EXÁMENES
MAYOR ESPACIO DE TIEMPO ENTRE EXÁMENES
MAYOR ESPACIO DE TIEMPO ENTRE FIN DE CLASES Y EXÁMENES. MÍNIMO UNA SEMANA LIBRE
MAYOR ESPACIO DE TIEMPO ENTRE FIN DE CLASES Y EXÁMENES. MÍNIMO UNA SEMANA LIBRE
MAYOR ESPACIO DE TIEMPO ENTRE FIN DE CLASES Y EXÁMENES. MÍNIMO UNA SEMANA LIBRE. MAYOR ESPACIO ENTRE EXÁMENES PARA MEJORAR EL RENDIMIENTO ACADÉMICO.
MAYOR SUPERVISIÓN DEL PLAN DE E.
MEJOR DISTRIBUCIÓN DE LOS EXÁMENES
MEJOR DISTRIBUCIÓN DE LOS EXÁMENES. EN DOS SEMANAS SE CONCENTRAN TODOS.
MEJOR DISTRIBUCIÓN DE LOS EXÁMENES. INTENTAR EVITAR SU COINCIDENCIA
MEJOR ORGANIZACIÓN DE LOS EXÁMENES
NO CAMBIAR EL CALENDARIO ESCOLAR
NO JUNTAR LOS EXÁMENES MÁS DIFÍCILES
ORGANIZAR MEJOR LOS HORARIOS
QUE NO HAYA TRES EXÁMENES CONSECUTIVOS. LOS TEMARIOS SE SOLAPAN
REALIZAR ANTES LAS PRÁCTICAS EXTERNAS
REPARTIR MEJOR LOS EXÁMENES ENTRE LOS DOS CUATRIMESTRES
SI EL TURNO ES DE MAÑANA NO DEBERÍA HABER CLASES PRÁCTICAS POR LA TARDE
TERMINAR ANTES LAS CLASES DEL 2º CUATRIMESTRE PARA DISPONER DE MÁS TIEMPO DE ESTUDIO
TERMINAR ANTES LAS CLASES DEL 2º CUATRIMESTRE PARA DISPONER DE MÁS TIEMPO DE ESTUDIO
TERMINAR ANTES LAS CLASES DEL 2º CUATRIMESTRE PARA DISPONER DE MÁS TIEMPO DE ESTUDIO
TERMINAR ANTES LAS CLASES PARA DISPONER DE MÁS TIEMPO DE ESTUDIO
UN PROFESOR QUE NO IMPARTE LA ASIGNATURA NO PUEDE SER COORDINADOR. HAY ASIGNATURAS REPETITIVAS Y DE RELLENO

BLOQUE 4 SUGERENCIAS EN PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

ALGUNOS PROFESORES NO ACTUALIZAN EL AULA VIRTUAL
ASIGNATURAS MÁS HOMOGÉNEAS. DEMASIADAS EXIGENCIAS EN INGLÉS PARA NINGUNA BECA EN PAÍSES ANGLOSAJONES..
CAMBIO INTEGRAL DE LA METODOLOGÍA DOCENTE.
DEJAR DE ESTUDIAR TANTAS CORRIENTES DE ENSEÑANZA Y APRENDER A ENSEÑAR.
DEMASIADAS ACTIVIDADES/TRABAJOS PARA FUERA DE CLASE
EXISTEN ASIGNATURAS DONDE NO HAY DIFERENCIAS ENTRE CLASES TEÓRICAS Y PRÁCTICAS
EXPLICAR MÁS LO RELACIONADO CON EL TFG
FACILITAR LA COMUNICACIÓN VIRTUAL
FALTA DE INFORMACIÓN SOBRE MENCIONES Y OPTATIVAS
FALTA MATERIAL SUFICIENTE PARA TODOS QUE HAY QUE SUPLIR CON NUESTRO DINERO.
HAY PROFESORES QUE NO SE HAN ACTUALIZADO Y SIGUEN CON LOS MÉTODOS DE ENSEÑANZA TRADICIONALES
INSUFICIENTE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO
MÁS PRÁCTICAS PRODUCTIVAS, COMO CHARLAS INFORMATIVAS O VISITAS A CENTROS

MATERIAL BIBLIOGRÁFICO ESCASO. FALTAN MANUALES
MAYOR COORDINACIÓN EN ASIGNATURAS CON VARIOS PROFESORES
MAYOR Nº DE HORAS PRÁCTICAS, SOBRE TODO EN IDIOMAS.
MAYOR OBJETIVIDAD A LA HORA DE ENCARGAR TRABAJOS Y LECTURAS. EL TIEMPO NO SE PUEDE ESTIRAR.
NO SE INNOVA, HAY CLASES MAGISTRALES, PERO SE NOS PIDE INNOVAR
POCOS ORDENADORES DE LA FACULTAD FUNCIONAN CORRECTAMENTE
POCOS ORDENADORES DE LA FACULTAD FUNCIONAN CORRECTAMENTE
QUE TODOS LOS PROFESORES SE PREPAREN LAS CLASES. QUE MANEJEN POWERPOINT SIN FALTAS ORTOGRÁFICAS

BLOQUE 5 SUGERENCIAS EN RECURSOS HUMANOS

CONTRATAR PERSONAL COMPETENTE, ESPECIALMENTE EN LA OFICINA DEL ESTUDIANTE
EL EQUIPO DE GOBIERNO DE LA UR DEBERÍA MANTENER MÁS INFORMADOS A LOS ALUMNOS
EXISTE PROFESORADO INADECUADO PARA LAS ENSEÑANZAS QUE IMPARTE.
FALTA DE INFORMACIÓN SOBRE ESTAS CUESTIONES
FALTA DE RESPETO DE UNA PROFESORA A UN GRUPO DE ALUMNOS DEL GRADO EN EDUC. PRIMARIA
FALTAN PROFESORES QUE SEPAN EXPLICAR.
FORMACIÓN EN NN.TT. INFORMACIÓN EN LA MODIFICACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL GRADO.
GRANDES DIFERENCIAS EN LA CALIDAD DEL PROFESORADO
INFORMACIÓN SOBRE MENCIONES, OPTATIVIDAD Y SALIDAS PROFESIONALES DESDE 1º.
LA OFICINA DEL ESTUDIANTE ES BASTANTE INCOMPETENTE
LOS SERVICIOS DIRIGIDOS AL ESTUDIANTE DEJAN BASTANTE QUE DESEAR. NO SE INTERESAN POR EL ALUMNO.
MAYOR ADAPTACIÓN DEL PROFESORADO AL NUEVO PLAN DE ESTUDIOS
MUCHOS PROFESORES DE EDAD AVANZADA INCAPACITADOS PARA DAR CLASE
MUY BIEN LA BIBLIOTECA (5). MALA ATENCIÓN Y POCA DISPONIBILIDAD EN LA O. DEL ESTUDIANTE (1)
MUY BIEN LA BIBLIOTECA (5). MALA ATENCIÓN Y POCA DISPONIBILIDAD EN LA O. DEL ESTUDIANTE (1)
MUY BIEN LA BIBLIOTECA (5). MALA ATENCIÓN Y POCA DISPONIBILIDAD EN LA O. DEL ESTUDIANTE (1)

BLOQUE 6 SUGERENCIAS EN ASPECTOS GENERALES DEL PROGRAMA FORMATIVO

COHERENCIA EN EL NIVEL EXIGIDO EN FRANCÉS CON LA DOCENCIA IMPARTIDA
EL NIVEL INICIAL DE LOS GRADOS DE LETRAS ES DEMASIADO BAJO. SE ADQUIEREN POCAS COMPETENCIAS, SOBRE TODO IDIOMÁTICAS.
ELEVAR LA NOTA DE CORTE PARA MEJORAR LA FORMACIÓN DE LOS ALUMNOS INTERESADOS
ENSEÑAR A ENSEÑAR COSAS TAN SENCILLAS COMO A LEER O ESCRIBIR.
FACILITAR LA EMPLEABILIDAD.
LOS PLANES DE EDUCACIÓN SON CADUCOS Y NOS ENSEÑAN A PROGRAMARNOS DE FORMA ANTIGUA PORQUE EL PROFESORADO ES DE AVANZADA EDAD. TRABAJAR CON PROYECTOS ACTUALES DE LAS ESCUELAS DE HOY EN DÍA
MÁS PRÁCTICAS
MÁS PRÁCTICAS EN CENTROS DOCENTES. MAYOR INFORMACIÓN SOBRE LAS MENCIONES Y SU VALOR.
NO NOS EDUCAN PARA SER MAESTROS. PRÁCTICAS DESDE EL PRIMER AÑO
NO SE HAN CUMPLIDO LAS EXPECTATIVAS INICIALES

PREPARACIÓN INSUFICIENTE PARA DAR CLASES. DAR LAS PRÁCTICAS EN 1º Y 2º CURSOS.
REUNIÓN CON AU, C. DE ESTUDIANTES Y MENOS BUROCRACIA. ADAPTACIÓN CURRICULAR PARA ESTUDIANTES CON DIFICULTADES.
SE INFORMÓ DE QUE SE IMPARTÍA LA MENCIÓN DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y EN TERCERO SE HA DICHO QUE NO.
SUPERVISIÓN DE LOS CONTENIDOS DE LAS ASIGNATURAS (SE SOLAPAN, SE REPITEN)

ESCUELA UNIVERSITARIA DE ENFERMERÍA

	BLOQUE 1						BLOQUE 2						BLOQUE 3						BLOQUE 4						BLOQUE 5				BLOQUE 6					
ÍTEM	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
MEDIA	3,35	3,31	2,94	2,44	2,94	2,55	3,57	3,08	3,05	3,08	2,68	3,47	3,08	3,52	2,95	2,45	2,65	3,12	3,14	2,57	3,10	3,13		3,06	3,06	2,76	3,33	3,34	3,06	2,84	3,48	3,50	3,58	
MEDIANA	3,00	3,00	3,00	2,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	4,00	3,00	2,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00		3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	4,00		
MODA	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00		3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	4,00		
DESVEST	0,94	1,02	1,01	0,88	0,94	1,02	0,72	1,15	0,78	0,84	1,09	0,84	0,86	1,06	0,98	0,99	1,14	0,90	0,81	1,02	0,71	0,88		1,00	0,89	0,97	0,85	0,96	0,91	1,03	0,78	0,77	0,87	

- En rojo los valores inferiores a 3, que supondrían valoraciones negativas.
- En ámbar los valores entre 3 y 3,10, que supondrían alertas.
- En verde los valores superiores a 3,50 que supondrían valoraciones positivas claras.

Se remarkan con cuadro y letra de mayor tamaño los valores máximo y mínimo.

GLOBAL UR

	BLOQUE 1						BLOQUE 2						BLOQUE 3						BLOQUE 4						BLOQUE 5				BLOQUE 6					
ÍTEM	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
MEDIA	3,56	3,17	3,24	2,50	2,99	2,55	3,27	3,03	2,94	3,30	2,79	3,32	3,29	3,06	3,07	2,66	2,45	3,22	3,24	3,17	3,17	3,62	3,34	3,41	3,26	3,34	3,40	3,19	2,87	3,28	3,23	3,29	3,36	2,92
MEDIANA	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	2,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	
MODA	4,00	4,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	1,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	4,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	
DESVEST	0,87	1,07	1,08	0,99	0,97	1,01	0,91	1,12	0,96	1,05	1,11	0,91	1,00	1,12	1,38	1,04	1,21	1,01	0,86	1,02	0,84	1,03	1,14	0,95	0,94	0,97	0,88	1,09	1,08	1,14	0,96	0,92	0,96	1,03

- En rojo los valores inferiores a 3, que supondrían valoraciones negativas.
- En ámbar los valores entre 3 y 3,10, que supondrían alertas.
- En verde los valores superiores a 3,50 que supondrían valoraciones positivas claras.

Se remarkan con cuadro y letra de mayor tamaño los valores máximo y mínimo.

SUGERENCIAS DE LA EUE

BLOQUE 1 SUGERENCIAS EN ATENCIÓN AL ALUMNADO:

AMPLIACIÓN DE HORARIOS DE LA BIBLIOTECA EN EXÁMENES. QUE LA UR NO SE DESENTIENDA DE LA EUE
APERTURA DE LA BIBLIOTECA CON HORARIO MÁS AMPLIO SEMANAS ANTES DE EXÁMENES, FINES DE SEMANA APERTURA CONTINUADA
BIBLIOTECA SIN PERSONAL NI BIBLIOGRAFÍA ADECUADA. FALTA ACCESO PARA DISCAPACITADOS.
CREAR DISPOSITIVOS PARA QUEJAS Y SUGERENCIAS Y QUE SE TENGAN EN CUENTA
EN OCASIONES NO FUNCIONA EL AULA VIRTUAL
MÁS ATENCIÓN AL ALUMNADO DE ENFERMERÍA
MÁS POSIBILIDAD DE BECAS Y ERASMUS
MAYOR AGILIDAD EN LOS TRÁMITES SI TODOS PUDIERAN REALIZARSE POR INTERNET
MAYOR Y MEJOR HORARIO PARA BIBLIOTECA
MEJORA DE HORARIOS DE LA BIBLIOTECA. ACCESO A LA INFORMACIÓN EN LA EUE
MEJORA DE LAS INSTALACIONES
MEJORA DEL PROCESO DE QUEJAS Y SUGERENCIAS
MEJORAR EL ACCESO PARA DISCAPACITADOS
MEJORAR LAS INSTALACIONES
MEJORAR LOS RECURSOS E INSTALACIONES

BLOQUE 2 SUGERENCIAS EN PLAN DE ESTUDIOS Y SU ESTRUCTURA

CALCULAR EL TIEMPO NECESARIO PARA CADA ASIGNATURA SIN SOBRESATURAR EL HORARIO, AL PROFESOR Y AL ALUMNO
CURSAMOS EL DOBLE DE HORAS PARA OBTENER LOS MISMOS CRÉDITOS QUE EN OTROS GRADOS.
DEMASIADAS HORAS LECTIVAS DIARIAS
DEMASIADAS HORAS LECTIVAS DIARIAS
DEMASIADAS HORAS LECTIVAS DIARIAS. ADEMÁS MAL DISTRIBUIDAS.
EXCESIVA PRESENCIALIDAD (8 h. DIARIAS) QUE IMPOSIBILITA EL TRABAJO AUTÓNOMO
EXCESO DE HORAS TEÓRICAS
EXCESO DE HORAS TEÓRICAS
EXCESO DE HORAS TEÓRICAS QUE LASTRA EL RENDIMIENTO
HORARIOS DE CLASE SÓLO POR LA MAÑANA
MÁS AULAS Y MÁS ESPACIOSAS, EXÁMENES EN MÁS AULAS, MENOS MATERIA TEÓRICA
MEJORA DE LA ESTRUCTURACIÓN DEL P.E. CUMPLIENDO REALMENTE BOLONIA
MEJORAR LAS INSTALACIONES
MEJORAR LAS INSTALACIONES. REDUCIR LAS CLASES TEÓRICAS
NECESIDAD DE EXÁMENES PARCIALES
UNA SEMANA LIBRE ANTES DE EXÁMENES

BLOQUE 3 SUGERENCIAS EN ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA

DISTRIBUIR MEJOR LOS HORARIOS Y PONER MÁS DÍAS ENTRE EXÁMENES

DISTRIBUIR MEJOR LOS HORARIOS Y PONER MÁS DÍAS ENTRE EXÁMENES

MÁS DURACIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS

MÁS TIEMPO ENTRE EL FINAL DE CLASE Y LOS EXÁMENES. MEJORAR INSTALACIONES

MÁS TIEMPO ENTRE FIN DE CLASES Y LOS EXÁMENES DEL 2º CUATRIMESTRE

MÁS TIEMPO ENTRE FIN DE CLASES Y LOS EXÁMENES DEL 2º CUATRIMESTRE

MÁS TIEMPO ENTRE FIN DE CLASES Y LOS EXÁMENES DEL 2º CUATRIMESTRE

MÁS TIEMPO ENTRE FIN DE CLASES Y LOS EXÁMENES DEL 2º CUATRIMESTRE

MÁS TIEMPO ENTRE FIN DE CLASES Y LOS EXÁMENES DEL 2º CUATRIMESTRE

MÁS TIEMPO ENTRE FIN DE CLASES Y LOS EXÁMENES DEL 2º CUATRIMESTRE

MÁS TIEMPO ENTRE FIN DE CLASES Y LOS EXÁMENES DEL 2º CUATRIMESTRE

MEJORAR LAS INSTALACIONES

MEJORAR LAS INSTALACIONES

NECESIDAD DE EXÁMENES PARCIALES

QUE EL 20% DE LOS TRABAJOS SE CONTABILICEN PARA LOS EXÁMENES. Que se siga el mismo criterio de nota para aprobar.

TENER EN CUENTA LA CARGA DE PRÁCTICAS EXTERNAS PARA LOS HORARIOS DE OTRAS ASIGNATURAS. MEJORAR COORDINACIÓN ENTRE PROFESORES.

TENER UN TIEMPO MÍNIMO ENTRE FINALIZACIÓN DE PRÁCTICAS Y TEORÍA CON LOS EXÁMENES

BLOQUE 4 SUGERENCIAS EN PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

DIFICULTADES PARA ENCONTRAR BIBLIOGRAFÍA POR FALTA DE CONTROL EN LA BIB. DE LA EUE

EL MATERIAL Y LAS AULAS UTILIZADAS PARA PRÁCTICAS SON ESCASAS

HAY PROFESORES QUE NI SIQUIERA UTILIZAN EL AULA VIRTUAL

MEJORAR INSTALACIONES

MEJORAR LA COMPENSIBILIDAD DEL AULA VIRTUAL. MEJORAR LAS PÉSIMAS INSTALACIONES DE LA ESCUELA.

MEJORAR LAS INSTALACIONES

BLOQUE 5 SUGERENCIAS EN RECURSOS HUMANOS

DEMASIADA DIFERENCIA DE CALIDAD ENTRE PROFESORES

DISPONER DE UN EDIFICIO ADECUADO Y CON BUENAS INSTALACIONES

MEJORAR LAS INSTALACIONES

BLOQUE 6 SUGERENCIAS EN ASPECTOS GENERALES DEL PROGRAMA FORMATIVO

NO HAY SUGERENCIAS

MÁSTER EN FORMACIÓN DEL PROFESORADO

	BLOQUE 1						BLOQUE 2						BLOQUE 3						BLOQUE 4						BLOQUE 5				BLOQUE 6					
ÍTEM	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	#	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
MEDIA	3,59	3,06	3,34	2,41	2,94	2,26	2,53		2,56	2,90	2,19	2,84	2,72	2,94	3,56	2,81	3,31	3,38	2,94	3,23	3,03	3,84	3,68	3,29	3,16	3,45	3,28	3,00	3,32	3,84	2,81	2,81	2,97	
MEDIANA	4,00	3,00	3,00	2,00	3,00	2,00	3,00		2,00	3,00	2,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,50	4,00	3,00	3,00	3,00	
MODA	4,00	2,00	3,00	2,00	3,00	3,00	3,00		2,00	3,00	2,00	3,00	3,00	4,00	3,00	2,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	4,00	3,00	4,00	3,00	3,00	2,00	5,00	4,00	3,00	3,00	3,00	
DESVEST	0,71	1,22	1,07	0,76	0,84	0,93	1,05		1,05	1,22	1,01	0,85	1,02	1,19	1,05	1,14	0,97	0,91	0,80	0,96	1,03	0,80	0,91	0,90	1,07	0,93	0,96	1,07	1,46	0,95	1,06	1,09	1,14	



En rojo los valores inferiores a 3, que supondrían valoraciones negativas.

En ámbar los valores entre 3 y 3,10, que supondrían alertas.

En verde los valores superiores a 3,50 que supondrían valoraciones positivas claras.

Se remarkan con cuadro y letra de mayor tamaño los valores máximo y mínimo.

GLOBAL UR

	BLOQUE 1						BLOQUE 2						BLOQUE 3						BLOQUE 4						BLOQUE 5				BLOQUE 6					
ÍTEM	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
MEDIA	3,56	3,17	3,24	2,50	2,99	2,55	3,27	3,03	2,94	3,30	2,79	3,32	3,29	3,06	3,07	2,66	2,45	3,22	3,24	3,17	3,17	3,62	3,34	3,41	3,26	3,34	3,40	3,19	2,87	3,28	3,23	3,29	3,36	2,92
MEDIANA	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	2,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00
MODA	4,00	4,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	1,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	4,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00
DESVEST	0,87	1,07	1,08	0,99	0,97	1,01	0,91	1,12	0,96	1,05	1,11	0,91	1,00	1,12	1,38	1,04	1,21	1,01	0,86	1,02	0,84	1,03	1,14	0,95	0,94	0,97	0,88	1,09	1,08	1,14	0,96	0,92	0,96	1,03



En rojo los valores inferiores a 3, que supondrían valoraciones negativas.

En ámbar los valores entre 3 y 3,10, que supondrían alertas.

En verde los valores superiores a 3,50 que supondrían valoraciones positivas claras.

Se remarkan con cuadro y letra de mayor tamaño los valores máximo y mínimo.

SUGERENCIAS DEL MÁSTER EN FORMACIÓN DEL PROFESORADO

BLOQUE 1 SUGERENCIAS EN ATENCIÓN AL ALUMNADO:

DEMASIADAS MESAS VACÍAS CUANDO VAS A BUSCAR INFORMACIÓN
HORARIOS DE BIBLIOTECA Y SALAS DE ESTUDIO MÁS AMPLIOS. CAMPUS VIRTUAL MÁS ORGANIZADO Y CLARO. INFORMACIÓN SOBRE SALIDAS PROFESIONALES.

BLOQUE 2 SUGERENCIAS EN PLAN DE ESTUDIOS Y SU ESTRUCTURA

DEBERÍA HABER MÁS HORAS DE PRÁCTICAS Y MENOS DE ASIGNATURAS COMO SOCIOLOGÍA O COMPLEMENTOS
EL MÁSTER TIENE QUE CUMPLIR LO QUE ES. SE PIERDE MUCHO TIEMPO EN CUESTIONES SIN INTERÉS Y NO SE TRATAN OTRAS COSAS IMPORTANTES.
EL PERÍODO DE PRÁCTICAS DEBERÍA SER MÁS LARGO PORQUE APENAS DA TIEMPO A EXPONER UNA UNIDAD DIDÁCTICA
LOS CONTENIDOS DE LAS ASIGNATURAS NO SON ÚTILES NI SATISFACTORIAS
MENOS TRABAJOS EN CADA ASIGNATURA
SERÍA BÁSICO QUE LA PARTE PRÁCTICA DEL MÁSTER TUVIERA MAYOR PESO Y ESTUVIERA MEJOR ORGANIZADA

BLOQUE 3 SUGERENCIAS EN ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA

EL PROFESORADO Y LOS RESPONSABLES DEL MÁSTER DEBERÍAN COORDINARSE, AL MENOS MÍNIMAMENTE.
UNIFICAR LA FORMA DE EVALUAR. EN UNAS ESPECIALIDADES SE TRABAJA MUCHO Y EN OTRAS NADA.

BLOQUE 4 SUGERENCIAS EN PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

NO HAY SUGERENCIAS

BLOQUE 5 SUGERENCIAS EN RECURSOS HUMANOS

NO HAY SUGERENCIAS

BLOQUE 6 SUGERENCIAS EN ASPECTOS GENERALES DEL PROGRAMA FORMATIVO

DEMASIADA TEORÍA INADECUADA. PRÁCTICAS CORTAS, AUNQUE INTERESANTES. DEPENDENCIA DEL TIEMPO DISPONIBLE DE LOS PROFESORES DE SECUNDARIA.
VINCULAR MÁS LA TEORÍA DEL MÁSTER CON LA REALIDAD