

# **PROTOCOLO PARA LA ELABORACIÓN DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA**

# **INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA**

**Enseñanza evaluada: LICENCIATURA DE ENOLOGÍA**

**Universidad de La Rioja**

**Responsable: José Miguel Peña Navaridas**

**Dirección: Complejo Científico-Tecnológico**

**Avda. Madre de Dios, 51**

**26006 LOGROÑO**

**Teléfono: 941 299 734**

**Dirección de correo electrónico: <jose-miguel.pena@daa.unirioja.es>**

## 1. Introducción

**El Comité de Autoevaluación debe abordar como mínimo en esta introducción los siguientes subapartados:**

• **Describir las principales características de la enseñanza**

- Factores que influyen en la creación de la enseñanza.

*Sin lugar a dudas la actividad vitivinícola, entendiendo ésta desde la producción vitícola hasta que el vino está en disposición para ser consumido, es una de las actividades más antiguas. No obstante, es a finales del siglo XIX y durante el siglo pasado cuando se producen los mayores cambios en prácticamente todas las técnicas vitícolas (formas de cultivo, mecanización, control de plagas,...), así como en las de transformación de dichos productos (control de la elaboración, productos nuevos, control de calidad,...).*

*En gran parte de las empresas vitivinícolas se ha pasado de una época llena de secretos y de misterios, en la que determinados profesionales pasaban de vez en cuando o en otros casos en los que se actuaba sin preguntarse el por qué, a una época en la cual se considera fundamental la presencia continua de un profesional, en la que se utilizan los conocimientos derivados de estudios científico-tecnológicos y se trata de entender por qué ocurren algunas transformaciones, a qué compuestos son debidos, en que condiciones se mejoran la características organolépticas que otorgan la calidad al vino,...; en definitiva, se ha pasado a necesitar conocer los factores de un buen cultivo y de una buena maduración de la uva, un mejor conocimiento de los factores que favorecen la obtención de un vino que los catadores y consumidores definen como vino de calidad.*

*Por otro lado, la economía de mercado predominante, así como el fenómeno social de los consumidores como grupo de presión y las quejas de algunos consumidores acerca de la naturaleza y la calidad de prácticamente todos los alimentos disponibles en los establecimientos comerciales, hacen que la actividad y producción vitivinícola requiera y se le exija:*

1. Conocimiento y control de la producción vitícola
2. Planificación y control de los productos vinícolas a elaborar
3. Calidad del vino
4. Investigación y desarrollo
5. Necesidad de profesionales

*La importancia de la zona vitivinícola de Rioja así como el hecho de que desde 1988 se impartiese el Magister en Viticultura y Enología en nuestra universidad han sido las cuestiones clave para que, una vez aprobados los planes de estudio de la Licenciatura de Enología en España, esta licenciatura se imparta en nuestra universidad desde el curso 96/97.*

- Cambios de organización.

*No se han realizado desde la implantación de los estudios en el año 1996*

- Cambios curriculares efectuados en este tiempo.

*No se han realizado*

- Decisiones tomadas.

*En relación con el profesorado se sacaron plazas de profesores en las distintas áreas implicadas en la docencia con perfiles vitícolas y enológicos.*

*Se contó y se cuenta con profesionales del sector en la impartición de ciertas Asignaturas.*

*Recientemente se ha creado la figura de Coordinador de la Licenciatura.*

- Principales problemas a los que se enfrenta la unidad.

Quizás no sea “el principal problema” pero actualmente no se dispone de un campo de prácticas que permita realizar un seguimiento continuo del cultivo de la vid y de sus diferentes técnicas y que, además, pueda suministrar las uvas más adecuadas para su posterior elaboración en la bodega de la universidad.

#### • **Composición del Comité**

Incluir los nombres de los miembros del Comité de Autoevaluación, cómo se realizó la selección de los mismos así como el papel desempeñado y el cargo que ocupan.

-PRESIDENTE: D. JOSE MIGUEL PEÑA NAVARIDAS, SUBDIRECTOR DE LA SECCIÓN DE INGENIEROS TÉCNICOS AGRÍCOLAS

-VOCAL: Dña. PURIFICACIÓN FERNÁNDEZ ZURBANO, COORDINADORA DE LA LICENCIATURA DE ENOLOGÍA Y PROFESORA DE QUÍMICA ENOLÓGICA

-VOCAL: D. FERNANDO MARTINEZ DE TODA FERNÁNDEZ, CATEDRÁTICO DE VITICULTURA

-VOCAL: Dña. FERNANDA RUIZ LARREA, PROFESORA DE BIOQUÍMICA ENOLÓGICA Y BIOLOGÍA MOLECULAR

-VOCAL: D. LUIS OTAÑO JIMENEZ, TÉCNICO RESPONSABLE DE LOS LABORATORIOS

-VOCAL: Dña. CAROLINA BLANCO FERNÁNDEZ, ALUMNA DE LA LICENCIATURA DE ENOLOGÍA DE SEGUNDO CURSO.

La selección del comité de autoevaluación se realizó con los siguientes criterios:

1. El número de miembros del comité no debía de exceder de 7
2. Cargo académico responsable de la Licenciatura de Enología
3. Representación de las Departamentos en función del tanto por ciento de la docencia en la Licenciatura de Enología
4. Presencia de las Áreas con un peso específico importante en la Licenciatura
5. Representante de los estudiantes de la Licenciatura de Enología
6. Representante del personal de administración y servicios

#### • **Plan de trabajo. Incidencias**

En este apartado se debe incluir una breve presentación y descripción del programa de evaluación seguido en la enseñanza evaluada con especificación de sus fases, temporalización, procedimientos de trabajo, documentos realizados, etcétera.

Una vez constituido el comité de autoevaluación se realizó la primera reunión acordándose:

- Día y hora de reunión a la semana, realizándose una reunión a la semana durante un periodo de 2 meses.

- Todos los miembros de comité no sólo disponían del programa sino que todos lo habían leído y por lo tanto se conocían los criterios a evaluar.

- De común acuerdo se decidió que cada uno de los miembros se encargase del estudio y reflexión de un criterio así como de la localización de las evidencias.

- En cada una de las reuniones se expuso un criterio y de forma consensuada se escribió el informe de los diferentes subcriterios de forma cualitativa y semicuantitativa.

-No se registraron las decisiones, acuerdos y actuaciones de dichas reuniones u otras con el mismo cometido mediante actas de la comisión.

## PROGRAMA FORMATIVO

### Valoración Descriptiva

#### Objetivos del programa formativo

El programa formativo tiene definidos sus objetivos. Esta información es accesible y pública.

El programa formativo tiene definidos sus objetivos. Esta información es accesible y pública. Figura tanto en la página web de la Universidad como en la Guía del Estudiante, que se entrega al alumno en el momento de formalizar la matrícula.

El programa formativo especifica el perfil de ingreso de los alumnos. Esta información es accesible, pública y acorde con los objetivos del programa formativo.

El programa formativo especifica el perfil de ingreso de los alumnos. Esta información es accesible, pública y acorde con los objetivos del programa formativo. Aparece recogida en la página web de la Universidad y en la Guía del Estudiante.  
La relación de los requisitos administrativos de ingreso figura en la Guía del Estudiante.

El programa formativo tiene establecidos los conocimientos y las competencias que los alumnos deben tener al concluir sus estudios. Esta información es accesible, pública y congruente con los objetivos del programa formativo.

El programa formativo tiene establecidos los conocimientos y las competencias que los alumnos deben tener al concluir sus estudios. Esta información es accesible, pública y congruente con los objetivos del programa formativo. Dicha información aparece recogida en la Guía del Estudiante bajo el epígrafe "Perfil Profesional".

#### Plan de estudios y su estructura

Las materias, asignaturas o equivalentes que constituyen el plan de estudios cuentan con un documento accesible y público que contiene los elementos básicos.

Las materias, asignaturas o equivalentes que constituyen el plan de estudios cuentan con un documento accesible y público que contiene los elementos básicos. En realidad, cuentan con más de un documento: La página web de la Universidad y la Guía del Estudiante.

El plan de estudios es coherente con los objetivos del programa formativo y con el perfil de egreso.

El plan de estudios es coherente con los objetivos del programa formativo y con el perfil de egreso.

La estructura del plan de estudios está bien definida, en cuanto a la secuencia de las materias, asignaturas o equivalentes, y su articulación horizontal y vertical, y evita vacíos y duplicidades.

La estructura del plan de estudios está bien definida, en cuanto a la secuencia de las materias, asignaturas o equivalentes, y su articulación horizontal y vertical, y evita vacíos y duplicidades.  
No existe documentación que recoja los mecanismos, acuerdos y conclusiones de la coordinación entre materias; es una labor que realizan los profesores implicados, sin reflejarlo por escrito.

El plan de estudios contempla distintas alternativas de contenido curricular que amplían y complementan la formación.

El plan de estudios contempla distintas alternativas de contenido curricular que amplían y complementan la Formación a través de nueve asignaturas optativas y muchas de libre elección. Estas últimas cuentan con un documento concreto "Catálogo de asignaturas de libre elección" que se entrega a los alumnos.  
No queda definido la relación entre estas asignaturas y los perfiles profesionales.

La actualización de contenidos se realiza de manera regulada, sistemática y periódica.

No existe un proceso regulado, sistemático y periódico para la revisión de los contenidos. Los contenidos los actualiza cada profesor en su asignatura a partir de los resultados de investigación y desarrollo. **No interviene el consejo de departamento.**

El tiempo de aprendizaje del alumno previsto en el plan de estudios permite cumplir los objetivos del programa formativo.

El tiempo de aprendizaje del alumno previsto en el plan de estudios permite cumplir los objetivos del programa formativo. No existen estudios sobre el tiempo de dedicación del alumno a cada asignatura.

### Valoración Semicuantitativa

El Comité de Evaluación Externa debe realizar una valoración semicuantitativa de cómo se sitúa la enseñanza en el criterio programa formativo.

PROGRAMA FORMATIVO					
	A	B	C	D	EI
<b>Objetivos del programa formativo</b>					
El programa formativo tiene definidos sus objetivos. Esta información es accesible y pública.	X				
El programa formativo especifica el perfil de ingreso de los alumnos. Esta información es accesible, pública y acorde con los objetivos del programa formativo.	X				
El programa formativo tiene establecidos los conocimientos y las competencias que los alumnos deben tener al concluir sus estudios. Esta información es accesible, pública y congruente con los objetivos del programa formativo.	X				
<b>Plan de estudios y su estructura</b>					
Las materias, asignaturas o equivalentes que constituyen el plan de estudios cuentan con un documento accesible y público que contiene los elementos básicos.	X				
El plan de estudios es coherente con los objetivos del programa formativo y con el perfil de egreso.	X				
La estructura del plan de estudios está bien definida, en cuanto a la secuencia de las materias, asignaturas o equivalentes, su articulación horizontal y vertical, y evita vacíos y duplicidades.		X			
El plan de estudios contempla distintas alternativas de contenido curricular que amplían y complementan la formación.		X			
La actualización de contenidos se realiza de manera regulada, sistemática y periódica.			X		
El tiempo de aprendizaje del alumno previsto en el plan de estudios permite cumplir los objetivos del programa formativo.		X			

**Siempre que la valoración sea A o B se identifica una fortaleza que debe reflejarse en la tabla de FORTALEZAS que se presenta a continuación:**

### **FORTALEZAS**

El programa formativo tiene definidos sus objetivos. Esta información es accesible y pública.  
El programa formativo especifica el perfil de ingreso de los alumnos. Esta información es accesible, pública y acorde con los objetivos del programa formativo.  
El programa formativo tiene establecidos los conocimientos y las competencias que los alumnos deben tener al concluir sus estudios. Esta información es accesible, pública y congruente con los objetivos del programa formativo.  
Las materias, asignaturas o equivalentes que constituyen el plan de estudios cuentan con un documento accesible y público que contiene los elementos básicos.  
El plan de estudios es coherente con los objetivos del programa formativo y con el perfil de egreso.  
La estructura del plan de estudios está bien definida, en cuanto a la secuencia de las materias, asignaturas o equivalentes, su articulación horizontal y vertical; no se han detectado vacíos y duplicidades en los contenidos.  
El plan de estudios contempla distintas alternativas de contenido curricular que amplían y complementan la formación.  
El **tiempo de aprendizaje** del alumno previsto en el plan de estudios **permite** cumplir los objetivos del programa formativo.

**De mismo modo, siempre que la valoración sea C o D se identifica una DEBILIDAD que debe reflejarse en la tabla DEBILIDADES que se muestra a continuación:**

### **DEBILIDADES**

La actualización de contenidos no se realiza de manera regulada, sistemática y periódica.  
No existe una documentación en la que se recojan acuerdos y conclusiones de la coordinación entre materias.  
No existen estudios sobre el tiempo de dedicación del alumno al aprendizaje de las distintas materias.

**A partir de las dos tablas anteriores, se ha de realizar las propuestas de mejora e incluirlas en la siguiente tabla:**

### **PROPUESTA DE MEJORA**

Proceder a la actualización de contenidos de manera regulada, sistemática y periódica.  
Elaborar una documentación en la que se recojan acuerdos y conclusiones de la coordinación entre materias.  
Realización de estudios sobre el tiempo de dedicación del alumno al aprendizaje de las distintas materias.

## ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA

### Valoración Descriptiva

#### Dirección y planificación

Los responsables tienen definidos los principios y políticas para la gestión del programa formativo. Esta información es accesible y pública.

No existe una estructura clara del equipo responsable del programa formativo de tal forma que la gestión del mismo está difuminada.  
Los principios y la política de la gestión del programa formativo no se encuentran indicados explícitamente.  
La docencia del programa formativo está asignada a cuatro departamentos: Agricultura y Alimentación, Química, Economía y Empresa y Filologías Modernas siendo cada uno de estos departamentos responsables de la impartición de la docencia de sus materias.

La planificación del programa formativo incorpora la mejora continua.

No existe evidencias de planificación del programa formativo y consecuentemente de la incorporación de la Mejora continua.  
La única actuación llevada a cabo ha sido que coincidiendo con la puesta en marcha de la Licenciatura de Enología, en la universidad, tuvo lugar en el curso 96/97 aprobándose simultáneamente un Plan Académico de Calidad para la licenciatura de enología  
En este Plan se contemplan cuestiones relacionadas con la enseñanza y el plan de estudios, con el profesorado, la investigación y la infraestructura y equipamiento necesarios para la puesta en marcha de la Licenciatura, que no han sido revisadas desde el inicio.

La comunicación interna y externa del programa formativo es efectiva.

No existen sistemas de medición de la efectividad de la comunicación externa y de la interna  
Existe comunicación interna del programa formativo (página web, **tablones de anuncios**, consejos de departamento, reuniones profesores licenciatura); poca utilidad de "e-correo".  
Existe comunicación externa del programa formativo realizándose charlas informativas en institutos, jornadas de puertas abiertas, asistencia a ferias educativas, **Semana Enología**,...

#### Organización y revisión

La organización de la enseñanza es adecuada a la estructura y objetivos del programa formativo.

Existe una adecuada gestión de los procesos de organización (matrícula, calendario de pruebas de evaluación...).  
No existen mecanismos de coordinación entre responsables e implicados.  
En el año 2003 se creo la figura de Coordinador de la Licenciatura

**Los resultados directos del programa formativo, los resultados en los egresados y los resultados en la sociedad, se tienen en cuenta para la mejora y revisión del programa formativo.**

No existe mecanismos de análisis de los resultados del programa formativo. No hay encuestas ni seguimiento en los egresados.  
No se han planteado acciones de mejora del programa. **Hay una propuesta de seguimiento de egresados ligado a bolsa de trabajo.**

## Valoración Semicuantitativa

El Comité de Evaluación Externa debe realizar una valoración semicuantitativa de cómo se sitúa la enseñanza en el criterio organización de la enseñanza.

ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA					
	A	B	C	D	EI
<b>Dirección y planificación</b>					
Los responsables tienen definidos los principios y políticas para la gestión del programa formativo. Esta información es accesible y pública.					X
La planificación del programa formativo incorpora la mejora continua.					X
La comunicación interna y externa del programa formativo es efectiva.		X			
<b>Organización y revisión</b>					
La organización de la enseñanza es adecuada a la estructura y objetivos del programa formativo.			X		
Los resultados directos del programa formativo, los resultados en los egresados y los resultados en la sociedad, se tienen en cuenta para la mejora y revisión del programa formativo.					X

**Siempre que la valoración sea A o B se identifica una fortaleza que debe reflejarse en la tabla de FORTALEZAS que se presenta a continuación:**

### **FORTALEZAS**

La comunicación interna y externa del programa formativo es adecuada.  
Existe un coordinador de la Titulación.

**De mismo modo, siempre que la valoración sea C o D se identifica una DEBILIDAD que debe reflejarse en la tabla DEBILIDADES que se muestra a continuación:**

### **DEBILIDADES**

Los responsables no tienen definidos los principios y políticas para la gestión del programa formativo. Por tanto esta información no es pública ni accesible.  
No existe estructura definida del equipo responsable del programa formativo  
Deficiencia en los mecanismos de coordinación, horizontal y vertical  
No se planifican acciones orientadas a la Mejora continua

**A partir de las dos tablas anteriores, se ha de realizar las propuestas de mejora e incluirlas en la siguiente tabla:**

### **PROPUESTA DE MEJORA**

Concretar y determinar la estructura del equipo responsable del programa formativo  
Definir la política y principios para la gestión del programa formativo  
Revisión del plan de calidad y planificación del programa formativo  
Establecer de forma clara los mecanismos y canales adecuados para la coordinación entre responsables e implicados en el desarrollo del programa formativo  
Determinar los resultados del programa formativo, los resultados en los egresados y en la sociedad con el fin de disponer de esta información en el momento de realizar una revisión del programa formativo.  
**Establecer mecanismos para asegurar la mejora continua, y que todas las actuaciones se orientan a ella.**

## RECURSOS HUMANOS

### Valoración Descriptiva

#### Personal académico

El personal académico es adecuado a los objetivos del programa formativo y a los requerimientos de las disciplinas del mismo.

La estructura es adecuada, con alto número de doctores (79%), y cierto desequilibrio catedráticos/titulares, al igual que alta proporción de profesores asociados (34%). La calificación profesional del profesorado parece conforme a los objetivos, pero no está respaldada por documentos de C.V. Estos existen pero no están asequibles. El plan de estudios es conocido y los programas se corresponden con él y con los objetivos de la titulación. Los profesionales colaboradores, en su vertiente de profesores asociados pues no hay otros, provienen del sector industrial y empresarial mostrando una adecuada preparación; además, participa activamente con empresas e instituciones para integración del alumnado en el futuro mundo laboral y puesta al día de tendencias. No hay información disponible ni estructurada del personal académico ni de su implicación en el proceso formativo. El personal académico es valorado anualmente, logrando elevado grado de satisfacción. Poca implicación del profesorado específico en tareas de gestión. Se acaba de nombrar un coordinador que asuma responsabilidades de asuntos solamente académicos. Aunque hay programas de movilidad, promovidos por la Universidad, la participación es muy poca por: carga docente no asumible por compañeros; falta de reconocimiento oficial de esos créditos; baja y difícil financiación (máximo 50% en bolsas de congresos).

El personal académico tiene la formación pedagógica adecuada al programa formativo.

La formación pedagógica se considera suficiente por los responsables de la titulación; no hay evidencias, en particular para los asociados. La Universidad tiene programas específicos de actualización de metodología de enseñanzas. En los últimos años las han seguido profesores de Enología (9 cursos; 30% profesores). Debería reforzarse la mentalización de la necesidad de actualización continua en nuevas técnicas. Hay ayudas de la Universidad para lo proyectos de innovación docente. Dos asignaturas de Enología tiene enseñanza en red. Consideran que hay una buena participación. La evaluación del personal académico es satisfactoria: el 84% alcanza valoración superior a 3 como media de seis cursos, y máxima del 95% en el 2002/03.

El personal académico está implicado en actividades de investigación, desarrollo, innovación, y éstas repercuten en el programa formativo.

Adecuada producción científica, con enfoque nacional pero elevada participación en congresos. El indicador no permite conocer la orientación científica de la publicaciones. No se edita un documento de Memoria científica, pero cada departamento publica

anualmente la suya (aportada como evidencia en la reunión) y se puede encontrar en la página Web de la Universidad. En la Memoria científica de los departamentos se incorporan todos los datos relativos a docencia e investigación; los Proyectos de investigación no indican las cuantías de financiación.

## Personal de Administración y Servicios

El personal de administración y servicios implicado en el proceso formativo es adecuado a los requerimientos del mismo.

No está documentada la estructura del personal de administración y servicios; no hay organigrama, sólo un listado de títulos de puestos. Por tanto tampoco están establecidas sus funciones ni acciones en el programa formativo. Hay 7 laborales (de tres grupos) asignados al funcionamiento de laboratorios de Enología. El CEI manifiesta su disconformidad sobre la adecuación de las capacidades de dicho personal a las funciones que debería desempeñar. Ausencia de laborales para prácticas en bodega. Problema laboral de prácticas en agosto. No hay planes de formación y actualización en las áreas científicas y técnicas de Enología.

## Valoración Semicuantitativa

El Comité de Evaluación Externa debe realizar una valoración semicuantitativa de cómo se sitúa la enseñanza en el criterio recursos humanos.

Recursos Humanos					
	A	B	C	D	EI
<b>Personal académico</b>					
El personal académico es adecuado a los objetivos del programa formativo y a los requerimientos de las disciplinas del mismo.		X			
El personal académico tiene la formación pedagógica adecuada al programa formativo.			X		
El personal académico está implicado en actividades de investigación, desarrollo, innovación, y éstas repercuten en el programa formativo.		X			
<b>Personal de administración y servicios</b>					
El personal de administración y servicios implicado en el proceso formativo es adecuado a los requerimientos del mismo.			X		

**Siempre que la valoración sea A o B se identifica una fortaleza que debe reflejarse en la tabla de FORTALEZAS que se presenta a continuación:**

### **FORTALEZAS**

La calificación profesional del profesorado es adecuada al programa formativo; la contribución del profesorado asociado está orientada a la práctica y conocimiento del sector.  
Alta valoración docente por los alumnos.  
Relación profesional con empresas (viticultores; bodegas) fuertemente establecida.  
Producción científica del profesorado y de los equipos de investigación de alto nivel por cuantía y fuentes de difusión (revistas, libros, congresos); se confirma con los sexenios.

**De mismo modo, siempre que la valoración sea C o D se identifica una DEBILIDAD que debe reflejarse en la tabla DEBILIDADES que se muestra a continuación:**

### **DEBILIDADES**

No programas de formación pedagógica del personal académico orientada al programa formativo.  
Deficiencias de formación del personal de servicios (laboral), con problemas laborales en los meses importantes de prácticas en bodega.  
Alta dependencia de profesores asociados.  
Ausencia de definición de funciones en puestos de trabajo laborales.

**A partir de las dos tablas anteriores, se ha de realizar las propuestas de mejora e incluirlas en la siguiente tabla:**

### **PROPUESTA DE MEJORA**

Potenciación de programas encaminados a mantener y mejorar las habilidades y destrezas pedagógicas del profesorado.  
Incentivar programas de movilidad del profesorado, incorporando medidas que lo faciliten y animen a los profesores.  
Dividir los departamentos englobando en los nuevos sólo áreas de conocimientos afines, y tendiendo a unidades operativas y homogéneas.  
Establecer las funciones de los puestos laborales, incorporando planes de formación para mejora de su contribución a las prácticas. Laboral con perfil de capataz de bodega.  
Definir un núcleo de docentes y laborales para las prácticas en bodega en los meses de vendimia (agosto, septiembre). Solventar problemas laborales.  
Implantar un campo de prácticas accesible a los alumnos.  
Ampliar y mejorar encuestas a todos los colectivos.

## RECURSOS MATERIALES

### Valoración Descriptiva

#### Instalaciones e infraestructuras para el proceso formativo

Las aulas destinadas al proceso formativo y el equipamiento de éstas, se adecuan, en cantidad y calidad, al número de alumnos y a las actividades programadas en el desarrollo del programa formativo.

El espacio de aulas es apropiado al número de alumnos por grupo (56 frente 40,20). Hay número suficiente de aulas.  
El nivel cualitativo es bueno (puestos de trabajo, iluminación artificial, acústica, equipamiento calefacción, equipamiento audiovisual); el diseño del aula dificulta la visión desde ciertos puestos. Las condiciones de mantenimiento y conservación son correctas por su reciente período de uso.  
Las aulas no están acondicionadas para minusválidos (sí los edificios [rampas; ascensores] y aseos); hay barreras para su acceso y uso.  
La planificación horaria establece la disponibilidad y el uso apropiado.  
Presentan buena funcionalidad, pero no hay evidencia de la satisfacción del alumno. Estos se manifiestan satisfechos, aunque la ergonomía de sillas y mesas no sea la mejor.

Los espacios destinados al trabajo y al estudio de los alumnos, así como el equipamiento necesario para el desarrollo de estas tareas, se adecuan, en cantidad y calidad, al número de alumnos y a las actividades programadas en el desarrollo del programa formativo.

Aula de estudio en CTT, en otros edificios y en biblioteca.  
Tres salas de informática en CTT.  
Salas de trabajo: una en el edificio de Enología. En tabla RM-01 indican "Otras" con capacidad para 30 alumnos.  
Sala ordenadores como tal no hay, sólo las de informática (por lo menos para Enología)  
No hay espacios de custodia o guarda de material de trabajo.  
No hay talleres para maquinaria, y la bodega experimental es pequeña (está prevista una ampliación).

Existen los espacios y el equipamiento adecuados para el desarrollo y la coordinación de las funciones del personal académico, de administración y de servicios.

Personal docente dispone de despacho (mesa, ordenador e impresora). Contando con espacio de sala de reuniones y laboratorio de investigación, la media es 18,89 m<sup>2</sup>/persona.  
No hay evidencias en informes de tipología de espacios.  
No se hacen encuestas de satisfacción de PDI o PAS respecto a sus espacios. Verbalmente el personal laboral se manifiesta descontento con sus áreas de trabajo y descanso.

Las infraestructuras propias y/o concertadas destinadas a las prácticas externas se adecuan, en cantidad y calidad, al número de alumnos y a las actividades programadas en el desarrollo del programa formativo.

Convenios y acuerdos de colaboración con más de 70 bodegas; con centro del Gobierno de La Rioja (La Grajera). Para actividades docentes y/o de investigación, con bodegas para prácticas. Presentan un listado de bodegas colaboradoras pero no incorporan evidencias de Contratos o convenios de realización de Prácticas de alumnos. Igual ocurre con centros de investigación. Las características de las entidades colaboradoras permiten aportar una experiencia de calidad al programa formativo. Tanto profesores como egresados expresan su conformidad por como se realizan estas colaboraciones y manifiestan la necesidad de mantenerlas.

Los laboratorios, talleres y espacios experimentales, así como el equipamiento necesario para el trabajo en los mismos, se adecuan, en cantidad y calidad, al número de alumnos y a las actividades programadas en el desarrollo del programa formativo.

Cuenta con tres laboratorios de prácticas, con 24 alumnos (indicador de grupos: 20,05). La disponibilidad de recursos externos no cubre totalmente las necesidades del proceso. Los laboratorios cumplen los requisitos de prácticas; amplios, luminosos, buena infraestructura. Existe una bodega experimental bien dotada de equipos, con desequilibrios, y algo reducida de espacio. Faltan alguna dotaciones como equipo de frío. No hay talleres de maquinaria, equipos, instrumental. Existen y están documentados los programas de mantenimiento, seguridad y protección al medio ambiente. Falta un campo de prácticas.

Las infraestructuras de la biblioteca y salas de lectura están debidamente acondicionadas y cuentan con suficiente amplitud espacial y horaria para satisfacer las necesidades del programa formativo.

La titulación evaluada dispone de dotación suficiente de fondos bibliográficos específicos (satisfacción del alumnado) y del servicio bibliotecario adecuado (alumnos indican la facilidad de uso) para atender las demandas del profesorado y alumnado implicado. Baja disponibilidad de puestos en biblioteca, en particular en momentos de exámenes. La visita a la sala del edificio indica baja disponibilidad de espacio y poca adecuación a su objetivo.

La cantidad, calidad y accesibilidad de la información contenida en la biblioteca y fondos documentales se adecuan a las necesidades del programa formativo.

Las necesidades bibliográficas del programa formativo están perfectamente cubiertas con los servicios bibliotecarios del campus. Hay mecanismos establecidos para que los libros necesarios en el programa formativo estén disponibles en cuantía suficiente. No hay queja por alumnos.

## Valoración Semicuantitativa

El Comité de Evaluación Externa debe realizar una valoración semicuantitativa de cómo se sitúa la enseñanza en el criterio recursos materiales.

Recursos Materiales					
	A	B	C	D	EI
<b>Instalaciones e infraestructuras para el programa formativo</b>					
Las aulas destinadas al proceso formativo y el equipamiento de éstas, se adecuan, en cantidad y calidad, al número de alumnos y a las actividades programadas en el desarrollo del programa formativo.	X				
Los espacios destinados al trabajo y al estudio de los alumnos, así como el equipamiento necesario para el desarrollo de estas tareas, se adecuan, en cantidad y calidad, al número de alumnos y a las actividades programadas en el desarrollo del programa formativo.		X			
Existen los espacios y el equipamiento adecuados para el desarrollo y la coordinación de las funciones del personal académico, de administración y de servicios.				X	
Las infraestructuras propias y/o concertadas destinadas a las prácticas externas se adecuan, en cantidad y calidad, al número de alumnos y a las actividades programadas en el desarrollo del programa formativo.	X				
Los laboratorios, talleres y espacios experimentales, así como el equipamiento necesario para el trabajo en los mismos, se adecuan, en cantidad y calidad, al número de alumnos y a las actividades programadas en el desarrollo del programa formativo.			X		
Las infraestructuras de la biblioteca y salas de lectura están debidamente acondicionadas y cuentan con suficiente amplitud espacial y horaria para satisfacer las necesidades del programa formativo.		X			
La cantidad, calidad y accesibilidad de la información contenida en la biblioteca y fondos documentales se adecuan a las necesidades del programa formativo.	X				

**Siempre que la valoración sea A o B se identifica una fortaleza que debe reflejarse en la tabla de FORTALEZAS que se presenta a continuación:**

### **FORTALEZAS**

Las aulas y su equipamiento se adecuan, en cantidad y calidad, al número de alumnos.  
Las disponibilidades de las colaboraciones concertadas con bodegas e institutos destinadas a las prácticas externas tiene un buen nivel y se adecuan a su objetivo.  
Dotación suficiente de fondos bibliográficos específicos; el servicio de uso bibliotecario y las zonas de trabajo y estudio son adecuados.

**De mismo modo, siempre que la valoración sea C o D se identifica una DEBILIDAD que debe reflejarse en la tabla DEBILIDADES que se muestra a continuación:**

### **DEBILIDADES**

Deficiencias claras en despachos y áreas de laboratorios del personal laboral, con expresa manifestación por su parte.  
Problemas de coincidencia de necesidades de personal laboral para prácticas en bodega con periodos de vacaciones o dificultad de jornada laboral.  
Ausencia de especificación cometidos por puestos de trabajo y su aplicación a la actividad laboral.  
Dificultad de prácticas de campo: distancia, discontinuidad, traslados, organización.  
Ausencia de un servicio de seguimiento al egresado y de su inserción laboral.  
Falta de espacio en biblioteca: de lectura en época de exámenes; de áreas físicas de depósito de fondos bibliográficos.

**A partir de las dos tablas anteriores, se ha de realizar las propuestas de mejora e incluirlas en la siguiente tabla:**

### **PROPUESTA DE MEJORA**

Dotación de áreas de trabajo específicas para laboral de bodega y laboratorio.  
Revisión de convenios laborales y adaptación a situación singular de prácticas en bodega.  
Programa de formación y actualización para laborales; adaptación de puestos a demandas reales.  
Instalación de un campo de prácticas asequible al trabajo diario de los alumnos.  
Ampliación y mejora de espacios de bodega y dotación de equipamiento: frío; botas.  
Implantación de un servicio de seguimiento y apoyo a los egresados.  
Análisis y adaptación de los espacios en biblioteca.

## PROCESO FORMATIVO

### Valoración Descriptiva

#### Acceso y formación integral

La captación y selección de los alumnos son acordes con el perfil de ingreso.

Existe un conjunto de actividades orientadas a la difusión y captación de los estudios, enmarcado en el Programa de Actividades dirigido a Centros de Secundaria que se traduce en una demanda importante de la titulación.

Existe un programa de acogida al alumno que le orienta en el funcionamiento y organización en todo lo relacionado con el programa formativo.

La UR dispone de un Programa de Acogida a estudiantes que facilita la incorporación al nuevo entorno estudiantil dando a conocer recursos y disponibilidades. Este programa es adecuado a las necesidades del programa formativo.

Existen y se desarrollan programas de apoyo al aprendizaje orientados al alumno.

Se observa que la UR tiene un amplio programa de apoyo al aprendizaje basados en la Tutoría Curricular y en el Programa de Perfiles Profesionales. Las audiencias reflejan este hecho. Sin embargo, no existen evidencias de la participación y resultados en la titulación evaluada.

Existen procedimientos para recabar la opinión, evaluar la satisfacción y recoger sugerencias de los alumnos.

No. Salvo las encuestas de satisfacción sobre el profesorado.

Existen programas de orientación profesional para el alumno.

No hay evidencias de la implicación de la titulación en el Programa de Innovación Docente relativo al área Prioritaria nº 2: Perfiles Profesionales de la UR. Sin embargo, la actividad investigadora de los profesores y su relación con empresas colaboradoras facilita cierta actividad orientadora de carácter profesional.

## Proceso de enseñanza- aprendizaje

Se establecen actividades para la formación integral del alumno y se promueve su participación.

Tal y como refiere el CA sí existe un amplio catálogo de actividades culturales, deportivas, recreativas, de cooperación y de voluntariado desde las Actividades de Extensión universitaria y del Servicio de Deportes. No existen evidencias de la participación de la titulación y/o Centro.

Los métodos y las técnicas utilizados en el proceso de enseñanza aprendizaje son coherentes con los objetivos del programa formativo.

Los métodos y técnicas utilizados en este proceso son adecuados y coherentes. Algunos profesores incorporan metodologías basadas en NNTT al proceso de enseñanza-aprendizaje, lo que, para determinadas actividades, representa una mejora notable. Algunas actividades prácticas, ligadas a instalaciones específicas, como es el caso de campos de experimentación vitícola precisan de actuaciones concretas para mejorar su disponibilidad. No hay evidencias de los tipos de metodología de enseñanza-aprendizaje empleados.

Existen mecanismos que fomentan las prácticas profesionales en empresas o instituciones. Estas prácticas son congruentes con los objetivos del programa formativo.

Las evidencias disponibles al respecto, se refieren al Programa de Mejora de la actividad docente del Vicerrectorado de Innovación Docente. No hay evidencias concretas a la participación en dicho programa y de los resultados obtenidos salvo en los requerimientos del Plan de Estudios.

Existen mecanismos que fomentan las estancias de los alumnos en organizaciones nacionales e internacionales. Estas estancias son congruentes con los objetivos del programa formativo, y reconocidas a efectos curriculares.

El anteriormente referido Programa de Mejora de la actividad docente del Vicerrectorado de Innovación Docente, fomenta estas estancias. No existe evidencia de los planteamientos de la titulación, al respecto y por ello, no se puede evaluar su congruencia con los objetivos del programa formativo.

Existe un programa de tutoría que orienta y motiva a los alumnos en lo relativo al programa formativo y a la organización de su itinerario curricular.

Sí existe un Programa de Tutoría Personalizada enmarcado en el Proyecto EUROPA 2007.

## Valoración Semicuantitativa

El Comité de Evaluación Externa debe realizar una valoración semicuantitativa de cómo se sitúa la enseñanza en el criterio proceso formativo.

<b>Proceso Formativo</b>					
	A	B	C	D	EI
<b>Acceso y formación integral</b>					
La captación y selección de los alumnos son acordes con el perfil de ingreso.	X				
Existe un programa de acogida al alumno que le orienta en el funcionamiento y organización en todo lo relacionado con el programa formativo.	X				
Existen y se desarrollan programas de apoyo al aprendizaje orientados al alumno.					X
Existen procedimientos para recabar la opinión, evaluar la satisfacción y recoger sugerencias de los alumnos.					X
Existen programas de orientación profesional para el alumno.					X
Se establecen actividades para la formación integral del alumno y se promueve su participación.					X
<b>Proceso enseñanza - aprendizaje</b>					
Los métodos y las técnicas utilizados en el proceso de enseñanza - aprendizaje son coherentes con los objetivos del programa formativo.					X
El proceso de evaluación de los aprendizajes es coherente con los objetivos del programa formativo y con la metodología de enseñanza - aprendizaje.					X

Proceso Formativo					
	A	B	C	D	EI
Existen mecanismos que fomentan las prácticas profesionales en empresas o instituciones. Estas prácticas son congruentes con los objetivos del programa formativo.					X
Existen mecanismos que fomentan las estancias de los alumnos en organizaciones nacionales e internacionales. Estas estancias son congruentes con los objetivos del programa formativo, y reconocidas a efectos curriculares.					X
Existe un programa de tutoría que orienta y motiva a los alumnos en lo relativo al programa formativo y a la organización de su itinerario curricular.		X			

**Siempre que la valoración sea A o B se identifica una fortaleza que debe reflejarse en la tabla de FORTALEZAS que se presenta a continuación:**

#### FORTALEZAS

<p>La difusión sistemática de la titulación por parte de la UR con resultados positivos          Los programas de acogida son eficientes          Existe un interesante programa de tutorías personalizadas</p>
---

**De mismo modo, siempre que la valoración sea C o D se identifica una DEBILIDAD que debe reflejarse en la tabla DEBILIDADES que se muestra a continuación:**

#### DEBILIDADES

<p>No se han encontrado por falta de evidencias tipo C o D.</p>
---

**A partir de las dos tablas anteriores, se ha de realizar las propuestas de mejora e incluirlas en la siguiente tabla:**

#### PROPUESTA DE MEJORA

<p>Dado que no se han encontrado, en la documentación presentada, evidencias concretas de diversos aspectos analizados y aun cuando las entrevistas practicadas revelan la participación en los diferentes programas, se propone la concreción y materialización de esta información.</p>
---

## RESULTADOS

### Valoración Descriptiva

#### Resultados del programa formativo

El alumno finaliza los estudios en el tiempo previsto por el programa formativo.

El tiempo de permanencia en el Centro, para la realización de estos estudios es algo superior a la escolarización mínima establecida en el Plan de Estudios (2 años). La motivación de los estudiantes en esta titulación de 2º ciclo, contribuye enormemente a que finalicen sus estudios en 2,9 años.

El alumno está satisfecho con el programa formativo.

No hay evidencias al respecto. Sin embargo, las entrevistas reflejan un nivel de satisfacción suficiente.

#### Resultados en los egresados

El egresado responde al perfil de egreso previsto por el programa formativo.

No hay evidencias al respecto.  
Egresados indican algunas deficiencias de orientación: trabajo en campo; intensificación de envejecimiento de vinos; intensificación de prácticas analíticas.

El egresado está satisfecho con los conocimientos adquiridos y las competencias desarrolladas.

Tal y como refiere el CA, tan solo hay 15 encuestas respondidas de 127 titulados. La muestra no es significativa. Puede decirse que no hay evidencias al respecto.

Existen estudios de seguimiento periódicos y sistemáticos de los egresados que analizan su inserción en el mercado laboral.

No hay evidencias al respecto  
Manifiestan que no hay seguimiento.

## Resultados en la sociedad

El programa formativo tiene actividades que le vinculan con la sociedad.

Se organizan cursos, seminarios y actividades complementarias con proyección local, regional, nacional e internacional que contribuyen a la proyección social de la titulación.

Los empleadores y demás grupos de interés están satisfechos con los conocimientos y las competencias de los egresados.

La entrevista con egresados, reflejó que conocen de la existencia del interés y valoración positiva de los empleadores por la titulación.  
No hay evidencias contrastadas, p.e. con encuestas.

## Valoración Semicuantitativa

El Comité de Evaluación Externa debe realizar una valoración semicuantitativa de cómo se sitúa la enseñanza en el criterio Resultados.

<b>Resultados</b>					
	A	B	C	D	EI
<b>Resultados del programa formativo</b>					
El alumno finaliza los estudios en el tiempo previsto por el programa formativo.	X				
El alumno está satisfecho con el programa formativo.					X
<b>Resultados en los egresados</b>					
El egresado responde al perfil de egreso previsto por el programa formativo.					X
El egresado está satisfecho con los conocimientos adquiridos y las competencias desarrolladas.					X
Existen estudios de seguimiento periódicos y sistemáticos de los egresados que analizan su inserción en el mercado laboral.					X
<b>Resultados en la sociedad</b>					
El programa formativo tiene actividades que le vinculan con la sociedad.	X				
Los empleadores y demás grupos de interés están satisfechos con los conocimientos y las competencias de los egresados.					X

**Siempre que la valoración sea A o B se identifica una fortaleza que debe reflejarse en la tabla de FORTALEZAS que se presenta a continuación:**

#### **FORTALEZAS**

Duración de los estudios acorde con la planificación. Relación con el sector productivo mediante actividades académicas.
---

**Del mismo modo, siempre que la valoración sea C o D se identifica una DEBILIDAD que debe reflejarse en la tabla DEBILIDADES que se muestra a continuación:**

#### **DEBILIDADES**

Los estudios de seguimiento a los egresados son incipientes
---

**A partir de las dos tablas anteriores, se ha de realizar las propuestas de mejora e incluirlas en la siguiente tabla:**

#### **PROPUESTA DE MEJORA**

Dado que no se han encontrado, en la documentación presentada, evidencias concretas de diversos aspectos analizados y aun cuando las entrevistas practicadas revelan la participación en los diferentes programas, se propone la concreción y materialización de esta información.	
--	--

**AGENDA DE ENTREVISTAS**  
**Titulación de Enología, Universidad de La Rioja.**

**Fecha:29/04/04**

**Hora:18.00-19.30**

**Asistentes Universidad:...Reunión con profesores de la titulación:**

- **Asistentes.**
    - **Ana Rosa**
    - **Carmen Tomás**
    - **Carmen de Lemos, Departamento Agricultura**
    - **Miguel López Alonso**
    - **Ignacio Plagas Pérez**
    - **Jorge Asan, Departamento de Economía**
    - **Belén Ayestarán**
- .....

**Asistentes ANECA:**

- **Germán Cano Muñoz**
  - **Francisco Montero Riquelme**
  - **Luis Antonio González Mendoza**
- .....

**ASPECTOS A CONSIDERAR**

Profesorado. Deficiencias. Control docente. Mejora continua. Formación pedagógica. Movilidad. Infraestructuras.
--

**ASPECTOS TRATADOS**

Elevada carga docente. Repercute en todas las actividades. No hay un mecanismo establecido para el control de duplicidades, repeticiones y vacíos. Tampoco de modificación de programas (solicitud desde el vicerrectorado siendo la respuesta del profesor potestativa); hasta el momento no ha habido revisión de programas. No hay mecanismos establecidos para la mejora continua. Si se está poniendo en acción un programa de innovación docente que tiene buena participación; se hace a nivel de universidad. Existe un programa de movilidad del profesorado pero tiene poca participación: no hay facilidad de sustitución docente (la carga de 24 créditos por profesor); no se reconocen los créditos del programa como créditos oficiales; baja financiación, como en bolsas de congresos al 50%. Si colaboran con otros centros. No se hacen encuestas de satisfacción del profesorado. Despachos y lugares de reuniones bien. Laboratorios de investigación pequeños. Como el edificio es nuevo se encuentra en buenas condiciones de mantenimiento. Necesidades: Campo de prácticas próximo al edificio del Centro; personal de bodega con conocimientos apropiados, ampliación de la bodega con dotaciones de utilidades (como frío). Especialmente: coordinador para defender los temas específicos de la titulación.
--

## AGENDA DE ENTREVISTAS

Fecha:29/04/04

Hora: 19.30-20.30

*Asistentes Universidad:...Reunión con egresados de la titulación.*

- *Asistentes:*
    - *Ana Saenz Hernández, 2001-03, Químicas, Becaria en Estación Enológica de Haro.*
    - *Elena Barrera Bueno, 1999-2001, Químicas, Becaria La Grajera.*
    - *Susana Fernández Sáez, 1998.2000, Químicas, Bodega.*
    - *Luis Vaquero Fernández, 2001-03, Química, Becario de Universidad.*
    - *Andrés Morán Cuesta, 1ª promoción, Enólogo, Bodega.*
- .....

*Asistentes ANECA:...*

- *Germán Cano Muñoz*
  - *Francisco Montero Riquelme*
  - *Luis Antonio González Mendoza*
- .....

### **ASPECTOS A CONSIDERAR**

Satisfacción con la formación recibida. Reconocimiento social, empresarial de la titulación. Deficiencias en la formación. Movilidad en formación. Incentivos. Infraestructuras, biblioteca, ayuda a egresados.
---

### **ASPECTOS TRATADOS**

En conjunto buena formación. El perfil profesional es conocido, tradición del master en la zona, y los empresarios están conformes con su formación.

Carencias importantes en formación: envejecimiento de vinos (mejor en bodega experimental; parece que ya se hace); viticultura (en particular para los de Químicas); temas de calidad. Idioma (francés, toneleros; inglés en general).

Desequilibrio de carga docente entre 1º y 2º, habría que reducir la de 1º y la troncalidad.

Hay un problema de falta de créditos hasta completar los 150 del 2º ciclo.

Se apunta la necesidad de orientación a Dirección de empresas y a aspectos de habilidades de comunicación.

Reclaman la necesidad de un campo de prácticas. Igualmente apuntan las deficiencias de infraestructura en bodega experimental. Anticipar prácticas en la bodega experimental antes de las prácticas en bodegas empresariales.

Poca disponibilidad de puestos en biblioteca; bien de dotación de libros.  
Poca orientación de empleo; el negocio laboral está bien.  
Necesidad de coordinación en la titulación.

### AGENDA DE ENTREVISTAS

Fecha:30/04/04

Hora: 11.30-12.30

*Asistentes Universidad: Representación de alumnos de la titulación.*

• *Asistentes:*

- *Alexandre Lens Bell, 1º ciclo Farmacia*
  - *Venake Martínez Llorens, 1º ciclo Químicas*
  - *Carolina Blanco Fernández, Ingeniero Agrónomo*
  - *Laura Puente Pascual, Licenciada en Químicas*
  - *Davinia Blasco Jiménez, Licenciada en Químicas*
  - *Ana Belén González Díaz, Licenciada en Químicas*
  - *Ana Blasco Cerrada, 1º ciclo de Químicas*
  - *Silvia Cedeño Daguerre, Ingeniero Técnico Agrícola*
  - *Olga Peciña García, Ingeniero Técnico Agrícola*
  - *Oscar fernández Fernández, Ingeniero Técnico Agrícola*
  - *Simón Peregrina Bonilla, Ingeniero Técnico Agrícola*
- .....

*Asistentes ANECA: :...*

- *Germán Cano Muñoz*
  - *Francisco Montero Riquelme*
  - *Luis Antonio González Mendoza*
- .....

### **ASPECTOS A CONSIDERAR**

Grado de satisfacción en formación. Información interna.

Repeticiones, faltas, carga de estudio. Seguimiento de satisfacción.

Prácticas.

Movilidad.

### **ASPECTOS TRATADOS**

Todos los alumnos fueron de primer curso.

Deficiencias de perfil de entrada: químicos>viticultura (se supera); agrícolas> química.  
Poca información del funcionamiento de la titulación (idem universidad). No conocen muchas cosas, como Tutores; no hacen uso de tutores.

El bajo número de alumnos favorece la relación con profesores.

Desequilibrio en carga docente entre 1° y 2° (1° muy cargado).  
Comodidad de aulas: frío en invierno; mal diseño de ventanas. Sólo una sala de lectura, desangelada, también frío. \$ salas de informática con 100 puestos para todas las titulaciones del centro.  
Biblioteca: bien; escasa en época de exámenes; adecuado fondo bibliográfico y buenos servicios (préstamo de portátiles).  
Necesidad de habilitar puntos de entrada a edificio y zonas de descanso en aularios.  
Prácticas en bodega (no lo han hecho); dicen que en la acogida hay de todo, depende de la bodega.  
Organización de prácticas en horas asequibles.  
Asignatura de cata: mejorar lo que se hace.  
Flujo de información: tablones (sólo notas), escritos en puertas de aulas, correo electrónico (poco uso).

## AGENDA DE ENTREVISTAS

Fecha: 30/04/04

Hora: 13.00-14.00

### *Asistentes Universidad: Representación del PAS.*

- *Asistentes:*
    - *Isabel Zulueta, Biblioteca, adquisiciones.*
    - *Estrella Llanos, Jefa del servicio de relaciones con la empresa.*
    - *Teresa Palacios, Oficial de laboratorio.*
    - *Montserrat Acedo, Oficial de laboratorio.*
    - *Luis Otaño Jiménez, Responsable servicio laboratorio.*
    - *Luis Moral Montes, Jefe de sección de investigación.*
- .....

### *Asistentes ANECA:*

- *Germán Cano Muñoz*
  - *Francisco Montero Riquelme*
  - *Luis Antonio González Mendoza*
- .....

### **ASPECTOS A CONSIDERAR**

Necesidades de personal.  
Locales de despacho y trabajo.  
Formación, promoción, movilidad.  
Información, seguimiento, cauces, utilidad.  
Laboratorios, talleres, biblioteca.

### **ASPECTOS TRATADOS**

Dos carencias: poco personal de bodega y dotación en biblioteca. Necesidad de bodeguero (por número de laborantes y por grado de formación; plantear perfil y cometidos; formar personal existente). Se trata la situación de recolección en septiembre/octubre; no está claro.

Biblioteca poco personal por la tarde (ahora con personal voluntario; solución definitiva).

Personal de laboratorio no tiene despachos; laboratorios y bodega fríos, no hay habilitado un cuarto o sala de descanso, sólo una zona en laboratorio.

Planes de formación en dos líneas: general de universidad y específico de enología; en este caso no hay posibilidad de formar bodeguero. No hay incentivos de formación pues no se presentan oportunidades de promoción.

Pobres cauces de información y de seguimiento de acciones. La encuesta del 2000 todavía no ha producido ningún resultado.

Servicio de apoyo a la gestión: relación con empresas; convenios de investigación. No hay seguimiento de inserción laboral, ni apoyo. Bolsa de empleo.

Biblioteca: necesidad de espacio para almacenar libros (250.000).

Necesidad de campo de prácticas.  
Mejorar los accesos al edificio.