

PLAN DE FORMACIÓN DEL PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR

FORMACIÓN PDI 2008/09

CAMBIOS METODOLÓGICOS, TIC Y TUTORÍA
EN EL AULA UNIVERSITARIA



UNIVERSIDAD DE LA RIOJA

INTRODUCCIÓN

Siguiendo con los planteamientos que han inspirado los planes de formación del profesorado de los últimos años y con el fin de que todos los profesores de la UR puedan planificar sus actividades del curso 2008/09, presentamos a continuación el Plan de Formación de Profesorado del actual curso académico.

Continuidad, en la filosofía y estructura de los cursos, y cambio, en el modelo de acreditación, son las características del plan que presentamos a continuación.

Se incluyen en el mismo los cursos previstos, con título, profesorado, fechas y horarios, y el proyecto de innovación a desarrollar en el segundo cuatrimestre.

OBJETIVOS

3

- Continuar con el modelo de formación de profesorado puesto en marcha en la UR en los últimos cursos.
- Acercar el plan de formación a los profesores desde el momento de su incorporación a la universidad, a través del programa de Formación Inicial.
- Llegar a profesores que no se han implicado en la formación en los últimos años.
- Volver a ofrecer aquellos cursos que tuvieron más demanda que plazas disponibles y que se consideren básicos para el nuevo modelo de enseñanza/aprendizaje.
- Potenciar la utilización de TIC en el aula universitaria, con especial atención a la plataforma *BlackBoard Learning System 8.0* y al software libre o de bajo coste.
- Ofrecer cursos y proyectos de innovación que permitan la elaboración de guías didácticas para los grados (primer curso).
- Posibilitar que todos los profesores que lo deseen puedan obtener la Acreditación de Formación Docente Universitaria.

DESARROLLO

Teniendo en cuenta la propuesta de continuidad respecto al Plan de Formación de 2007/08 y la incorporación de actividades de innovación vinculadas a la elaboración de guías docente para los nuevos grados es necesario, en primer lugar, explicitar cómo se plantea la Acreditación de la Formación Docente Universitaria en el plan de formación del presente curso académico.

- 1) Para los profesores que solicitaron adscribirse al plan de acreditación en el curso 2007/08 las condiciones para lograr el diploma se mantienen tal como se formularon en su momento (ver Plan de Formación 2007/08).
- 2) Para los profesores que deseen incorporarse en el actual curso al plan de acreditación, aunque las condiciones generales siguen siendo la mismas, es obligatorio (siempre que estén elaborados los planes de estudio del grado correspondiente) que parte de los créditos se obtengan por las actividades incorporadas en la segunda parte del programa 2008/09: PROYECTO DE INNOVACIÓN EDUCATIVA VINCULADO A LA ELABORACIÓN DE GUIAS DOCENTES DE LAS ASIGNATURAS DE PRIMER CURSO DE LOS NUEVOS GRADOS.
- 3) Los profesores que en la edición 2007/08, estando adscritos al plan de acreditación, no hubiesen elaborado y entregado el portafolio pueden sustituir el mismo por la elaboración de las guías docentes en el plan actual.
- 4) Los profesores que en ediciones del Plan de Formación anteriores al del 2007/08 hayan realizado alguno de los cursos ofertados este año, pueden utilizarlos para completar los créditos necesarios para obtener la Acreditación Docente, previa solicitud y justificación.

ACTIVIDADES A DESARROLLAR

INAUGURACIÓN

Título:	Cambios metodológicos, TIC y tutoría en el aula universitaria.
A cargo de:	Joaquín Gairin. Catedrático de Didáctica y Organización Escolar, Universidad Autónoma de Barcelona
Fecha:	30 de octubre, 12 horas.
Lugar:	Sala de Grados del Edificio Quintiliano.

I. PROGRAMA DE ACOGIDA

5

CARACTERÍSTICAS DEL MARCO DOCENTE UNIVERSITARIO

I. Estructura y recursos de la Universidad de La Rioja

II. Marco docente universitario

1. La enseñanza universitaria hoy: ¿qué es ser profesor o profesora universitaria?
 - Nuevos enfoques de la docencia universitaria.
 - Actividad: ¿Qué valoro de mi docencia universitaria? Q-sort.
2. El perfil profesional y el desarrollo de las competencias profesionales en clase:
 - La relación teoría-práctica.
 - Aprender haciendo, aprender pensando.
 - Actividad: ¿Cuáles son las cinco competencias profesionales más importantes que ha de desarrollar su alumnado en su asignatura?, ¿por qué son estas?, Programe el desarrollo práctico de una de estas competencias a través de una sesión de clase.
3. Un método de aprender y un sistema para evaluar: los portafolios.
 - Características más importantes de este método.
 - Ventajas e inconvenientes del portafolios.
 - Actividad: ¿Qué debería tener un portafolio de su asignatura?, ¿por qué?

A cargo de: Dr. Alberto Avenzoa, Catedrático de Química de la Universidad de La Rioja y Dr. Joan Pagés, Catedrático de Didáctica de las Ciencias Sociales de la Universidad Autónoma de Barcelona.

Dirigido a: Profesores que se incorporan por primera vez a la universidad y profesores asociados con renovación de contrato.

Metodología: Teórico-práctica.

Duración: 10 horas presenciales.

Fechas: Días 16 y 17 de octubre.

Horario: 16 a 21 horas (día 16) y de 9 a 14 horas (día 17).

Lugar: Aula 400, Edificio Vives.

Organización: 1 grupo de profesorado.

II. INNOVACIÓN Y MEJORA

Enseñar a pensar en el aula universitaria

A cargo de:	Dr. Pedro Allueva Torres (I.C.E.) Universidad de Zaragoza.
Contenido:	<ul style="list-style-type: none">· Inteligencia y habilidades cognitivas.· Pensamiento. Teorías y concepto.· Estilos cognitivos.· Potencial de creatividad - Persona creativa.· Desarrollo del pensamiento:· Factores intervinientes.· Aplicación práctica en el aula.
Duración:	15 horas presenciales / 25 horas trabajo no presencial (1'5 créditos ECTS).
Fechas:	21, 22 y 23 de octubre.
Horario:	De 10 a 14 horas (días 21 y 22)y de 16 a 20 horas (día 23).
Fase práctica:	Segunda semana de marzo.
Lugar:	Aula de formación Edificio de Filología.
Organización:	20 asistentes máximo (de ellos un máximo de 10 en formato ECTS).

6

Aprendizaje y evaluación por competencias

A cargo de:	Dr. Juan Luis Bernal.
Contenido:	<ol style="list-style-type: none">1. Cinco cambios clave al diseñar una materia en el nuevo marco universitario (EEES).2. ¿A qué nos referimos cuando hablamos de planificar una materia desde competencias?: aspectos básicos a considerar en el diseño curricular.3. Fases en el diseño curricular y competencias a desarrollar.4. Diseño de la metodología y elaboración de los cinco cambios clave al diseñar una materia en el nuevo marco universitario (EEES).
Duración:	10 horas presenciales /30 horas trabajo no presencial (1'5 créditos ECTS).
Fechas:	20 y 21 de noviembre.
Horario:	De 16 a 21 horas (día 20) y de 9 a 14 horas (día 21).
Lugar:	Aula de formación, Edificio de Filología.
Organización:	Máximo 30 asistentes presenciales (de ellos un máximo de 15 en formato ECTS).

La evaluación ECTS del proceso de aprendizaje

A cargo de:	Dr. Javier Gil Flores, profesor de Métodos de Investigación y Diagnóstico en Educación (Universidad de Sevilla).
Duración:	10 horas presenciales /30 horas trabajo no presencial (1'5 créditos ECTS).
Fechas:	12 y 13 de febrero.
Horario:	de 16 a 21 horas (día 12) y de 9 a 14 horas (día 13).
Lugar:	Aula de formación, Edificio de Filología.
Organización:	Máximo 30 asistentes presenciales (de ellos un máximo de 15 en formato ECTS).

III. GESTIÓN

Gestión de la investigación

- A cargo de:** Dr. Eduardo J. Fernández Garbayo (Vicerrector de Investigación), Mila Torrecilla Miguel (Jefa del Servicio de Investigación) y Javier Pérez Martínez (Responsable de I+D de Avanzare S.L., Responsable de proyectos europeos del Grupo San Millán-Innovación y Profesor Asociado de la UR).
- Objetivos:** Acercar la gestión de la Investigación al PDI. Conocer las estructuras de Investigación de la UR y las distintas posibilidades para obtener recursos humanos y financieros.
- Contenido:**
- Estructuras de Investigación de la UR.
 - Programa propio.
 - Plan Riojano de I+D+I.
 - Plan Nacional de I+D+I.
 - VII Programa Marco y otros programas internacionales.
- Duración:** 10 horas.
- Fechas:** 14, 15 y 16 de enero.
- Horario:** De 16 a 19 horas (días 14 y 15) y de 9 a 13 horas (día 16).
- Lugar:** Aula de formación, Edificio de Filología.
- Organización:** Máximo 20 asistentes.

4. INFORMÁTICA

Diseño de imágenes y fotografía digital

A cargo de:	Dr. Javier Guallar Otazua. Universidad de La Rioja.
Conocimientos:	Se recomienda disponer de una cámara de fotos digital y conocimiento básico de la misma.
Contenido:	<ol style="list-style-type: none">1. Introducción a la visión y el color.2. Componentes de la cámara de fotos digital.3. Herramientas básicas para la edición de imágenes.
Metodología:	Práctica.
Duración:	12 horas presenciales.
Fechas:	10, 12 y 14 de noviembre.
Horario:	Días 10 y 12 de 16 a 20 horas, día 14 de 9 a 13 horas.
Lugar:	Aula de informática nº 3, Edificio CCT.
Organización:	Máximo 16 asistentes.

Dreamweaver MX 2004

A cargo de:	Dr. José Pablo Salas Ilarraza.
Conocimientos:	Informática e Internet a nivel usuario.
Contenido:	<ol style="list-style-type: none">1. Creación de sitios y documentos web con Dreamweaver (DW).2. Modos Diseño, Código y Mixto en DW.3. Estilos CSS en DW.4. Insertar en una web imágenes, imágenes de sustitución, botones y texto Flash.5. Conceptos básicos de HTML.6. Vínculos.7. Listas.8. Marcos.9. Publicación de un sitio web personal.10. Formularios.11. Uso de elementos Multimedia: películas Flash, sonido, videos.
Duración:	1,5 créditos ECTS (10 horas de aula).
Fechas:	21 y 22 de enero.
Horario:	De 16 a 21 horas.
Lugar:	Aula de informática nº 4, Edificio CCT.
Organización:	Máximo 15 asistentes.

Microsoft Powerpoint 2003. Nivel II

A cargo de:	Dr. José Daniel Sierra Murillo.
Programa:	<ol style="list-style-type: none">1. Diseño avanzado de nuevas Presentaciones.2. Configuración y manejo de Presentaciones.3. Transportabilidad y versatilidad de las Presentaciones.4. Aplicaciones prácticas.
Duración:	1,5 créditos ECTS (12 horas de aula).
Fechas:	23, 24 y 25 de febrero.
Horario:	De 10 a 14 horas.
Lugar:	Aula de informática nº 4, Edificio CCT.
Organización:	Máximo 16 alumnos.

Adobe Flash CS3

- A cargo de:** Dr. Manuel Iñarrea Las Heras, Universidad de La Rioja.
- Conocimientos:** Conocimientos elementales de informática a nivel de usuario.
- Contenidos:** Conocer y manejar, a nivel de iniciación el programa Adobe Flash CS3.
1. Elementos básicos de Flash CS3.
 2. Dibujar, colorear y trabajar con objetos.
 3. Animación de formas.
 4. Gestión y animación de textos.
 5. Capas.
 6. Símbolos.
 7. Animación de movimiento y clips de película.
 8. Publicación de películas Flash.
- Metodología:** Práctica. (plazas limitadas a 16 asistentes).
- Duración:** 10 horas presenciales.
- Fechas:** 28, 29 y 30 de Abril.
- Horario:** De 16 a 20 horas (días 28 y 29) y de 18 a 20 horas (día 30).
- Lugar:** Aula de informática nº 4, Edificio CCT.
- Organización:** Máximo 16 alumnos.

Curso básico de análisis de datos con Statistica

- A cargo de:** Área de Estadística e Investigación Operativa.
- Objetivos:** Establecer los conceptos básicos para realizar un análisis estadístico metodológicamente correcto, utilizando el programa *Statistica*, de reciente adquisición por nuestra universidad.
- Contenidos:**
1. Estadística descriptiva: presentación y resumen de datos.
 2. Inferencia estadística: intervalos de confianza, contrastes de hipótesis.
 3. Análisis de la varianza, regresión lineal.
 4. Tratamiento de datos cualitativos, test chi-cuadrado.
- Duración:** 12 horas presenciales en aula informática.
- Fechas:** 15, 18, 22 y 25 de junio.
- Horario:** De 16 a 19 horas.
- Lugar:** Aula de informática Nº 4, Edificio CCT.
- Organización:** Máximo 16 alumnos.

Gráficos con LaTeX*

- A cargo de:** Dr. Juan Luis Varona.
- Requisitos:** Conocimientos de LaTeX.
- Programa:**
- Formatos gráficos.
 - Inserción de gráficos externos con documentos LaTeX.
 - Generación de gráficos por el propio LaTeX.
 - El paquete TikZ.
- Duración:** 10 horas.
- Fechas:** 13, 14 y 15 de enero.
- Horario:** De 18 a 21 horas (días 13 y 14) y de 17 a 21 horas (día 15).
- Lugar:** Aula informática Mac, Edificio Vives.
- Organización:** Máximo 16 alumnos.

* Todo el software que se va a utilizar es gratuito y está disponible en internet.

Software libre: introducción a GNU/Linux

A cargo de:	Eloy Javier Mata Sotés. Dpto. Matemáticas y Computación de la UR.
Contenido:	Software libre. Distribuciones de Linux. Entornos gráficos. Administración de usuarios y grupos. Archivos. Instalación de nuevas aplicaciones. Instalación de Linux. Gestión de arranque del sistema. Administración del sistema. El intérprete de mandatos. Aplicaciones de escritorio.
Metodología:	Práctica.
Duración:	12 horas presenciales / 28 horas trabajo no presencial (1'5 créditos ECTS).
Fechas:	3, 4, 10 y 11 de febrero.
Horario:	De 16 a 19 horas.
Lugar:	Sala informática 2, Edificio Filologías.
Organización:	Máximo 20 alumnos presenciales (de ellos, máximo 5 para el formato ECTS).

5. SEMINARIOS Y CURSOS DE BLACKBOARD LEARNING SYSTEM 8.0

Seminario sobre usos de un aula virtual

- A cargo de:** José Manuel Sota.
- Objetivos:** Que el profesor, que ya conoce la plataforma, plantee las dudas que tenga acerca del uso de determinadas herramientas del campus virtual, tanto técnicas como pedagógicas. Que los docentes compartan experiencias entre ellos acerca de los diversos usos del aula virtual.
- Metodología:** Desarrollo en aula informática con debate abierto acerca del uso del campus virtual.
- Prerequisitos:** Ser usuario del campus virtual.
- Duración:** 2 horas. Se realizarán cuatro seminarios.
- Fechas:** días 15, 22 y 24 de octubre.
- Horario:** de 10 a 12 y de 16 a 18 h. (día 15), de 16 a 18 h. (día 22) y de 10 a 12 h. (día 24).
- Lugar:** Aula de informática nº 4, Edificio CCT.
- Organización:** Máximo 20 alumnos.

11

Introducción a Blackboard Learning System 8.0

- A cargo de:** José Manuel Sota.
- Objetivos:** Introducir al profesor en el uso de un LMS para complementar la docencia mediante el uso de herramientas asíncronas. Comprender los distintos tipos de usos tanto individuales como colaborativos que se pueden establecer en un aula virtual.
- Metodología:** 3 sesiones en aula informática, en las que se contemplará la introducción de contenidos, el uso de herramientas de evaluación, de comunicación, y el seguimiento de los alumnos.
- Duración:** 6 horas.
- Fechas:** Curso A: 27, 28 y 29 de octubre y curso B: 5, 6 y 7 de noviembre.
- Horario:** Curso A: de 10 a 12 horas y curso B: de 12 a 14 horas.
- Lugar:** Aula de informática nº 4, Edificio CCT.
- Organización:** Máximo 20 alumnos cada curso.

Elaboración de materiales para el aula virtual

- A cargo de:** José Manuel Sota.
- Objetivos:** Que el profesor conozca los diferentes métodos para colgar materiales dentro del campus virtual. Conozca sus características, ventajas y desventajas.
- Metodología:** 2 sesiones en aula informática.
- Duración:** 6 horas.
- Fechas:** 3 y 5 de marzo.
- Horario:** De 10 a 13 horas.
- Lugar:** Sala de informática, Edificio CCT.
- Organización:** Máximo 20 alumnos.

Administración de un aula virtual

A cargo de:	José Manuel Sota.
Objetivos:	Que el profesor con conocimientos más avanzados sea más autónomo dentro de su aula. Aprender a enrolar alumnos, hacer seguimientos complejos, importar y exportar datos desde Excel.
Metodología:	2 sesiones en aula informática.
Prerequisitos:	Estar familiarizado con el Campus Virtual.
Duración:	6 horas.
Fecha:	16 y 18 de marzo.
Horario:	de 10 a 13 horas.
Lugar:	Sala de informática, Edificio CCT.
Organización:	Máximo 20 alumnos.

12

Evaluación en el campus virtual

A cargo de:	José Manuel Sota.
Objetivos:	Que el profesor conozca otras herramientas de evaluación aparte de los cuestionarios. Introducción a los entornos colaborativos y grupales. Uso de formularios de calificación.
Metodología:	2 sesiones en aula informática.
Prerequisitos:	Estar familiarizado con el uso de cuestionarios, foros y el cuaderno de calificaciones del aula virtual.
Duración:	6 horas.
Fecha:	21 y 23 de abril.
Horario:	De 10 a 13 horas.
Lugar:	Sala de informática, Edificio CCT.
Organización:	Máximo 20 alumnos.

6. IDIOMAS

Traducción asistida en el dominio del inglés especializado

A cargo de:	Dña. Alba Luzondo Oyón.
Conocimientos:	Nivel intermedio del inglés.
Destinatarios:	Investigadores y docentes de la Universidad de La Rioja que deban traducir, editar o corregir traducciones técnicas.
Objetivos:	Familiarización con las técnicas y herramientas electrónicas de traducción de textos especializados.
Contenidos:	<ol style="list-style-type: none">1. Visión general del panorama de las nuevas tecnologías en el campo de la traducción.2. El proceso de traducción: terminología, fraseología, coherencia, precisión y economía.3. Características fundamentales del software libre de traducción.
Metodología:	Práctica de traducción asistida por ordenador en una amplia gama de actividades.
Duración:	10 horas presenciales / 30 horas trabajo no presencial (1'5 créditos ECTS).
Fechas:	3 y 4 de febrero.
Horario:	De 16 a 21 horas.
Lugar:	Aula de informática nº 4 del CCT.
Organización:	Máximo 25 asistentes (de ellos máximo 10 para el formato ECTS).

13

Gestión terminológica en el inglés especializado: herramientas y técnicas

A cargo de:	Dña. Nuria del Campo Martínez.
Conocimientos:	Conocimiento intermedio del inglés.
Destinatarios:	Investigadores y docentes de la Universidad de La Rioja que deseen conocer las técnicas de gestión terminológica y traducción de léxico especializado.
Objetivos:	Conocer los problemas que plantea la terminología especializada en contextos multilingües.
Contenidos:	<ol style="list-style-type: none">1. El diccionario electrónico y las herramientas de búsqueda.2. Las bases de datos terminológicas.3. La administración de la terminología en un contexto multilingüe.4. Herramientas electrónicas de gestión terminológica.
Metodología:	Análisis terminológico, búsqueda de información y diseño y edición de bases de datos terminológicas.
Duración:	10 horas presenciales / 30 horas trabajo no presencial (1'5 créditos ECTS).
Fechas:	1 y 2 de abril.
Horario:	De 16 a 21 horas.
Lugar:	Aula de informática nº 4 del CCT.
Organización:	Máximo 25 asistentes (de ellos máximo 10 para el formato ECTS).

Terminología y fraseología del francés especializado

A cargo de:	Dña. Elena Sáenz de Zaitegui.
Conocimientos:	Nivel intermedio del francés.
Destinatarios:	investigadores y docentes de la Universidad de La Rioja que deseen conocer aspectos de la terminología, científica, técnica o económica del francés.
Objetivos:	Conocer los problemas que plantea la terminología especializada en francés. Mejorar el conocimiento de la lengua francesa escrita a partir de textos técnicos especializados (Enología, Ingeniería, Economía, etc.)
Contenidos:	La terminología técnica del francés. El ámbito de la misma se determinará según los intereses del grupo.
Duración:	10 horas presenciales / 30 horas trabajo no presencial (1'5 créditos ECTS).
Fechas:	11 y 12 de marzo.
Horario:	De 16 a 21 horas.
Lugar:	Aula de informática nº 4 del CCT.
Metodología:	Clases prácticas.
Organización:	Máximo 25 asistentes (de ellos máximo, 10 para el formato ECTS).

14

Herramientas y técnicas para la escritura y la edición de textos en inglés especializado

A cargo de:	Dña. Nuria del Campo Martínez y Dña. Alba Luzondo Oyón.
Conocimientos:	Conocimiento intermedio del inglés.
Destinatarios:	Investigadores y docentes de la Universidad de La Rioja que deban producir artículos y otros escritos en inglés especializado.
Objetivos:	Conocer la organización del trabajo de escritura y edición, la redacción de resúmenes y otras tipologías textuales relacionadas con el ámbito académico.
Contenidos:	<ol style="list-style-type: none">1. Tipologías textuales.2. El resumen o <i>abstract</i>.3. Adecuación del lenguaje y el estilo.4. Inteligibilidad, cohesión y precisión.
Metodología:	Práctica de traducción asistida por ordenador en una amplia gama de actividades.
Duración:	10 horas presenciales / 30 horas trabajo no presencial (1'5 créditos ECTS).
Fechas:	4 y 5 de mayo.
Horario:	De 16 a 21 horas.
Lugar:	Aula de informática nº 4 del CCT.
Organización:	Máximo 25 asistentes (de ellos máximo 10 para el formato ECTS).

Inglés oral en el ámbito académico

- A cargo de:** Dña. Nuria del Campo Martínez y Dña. Alba Luzondo Oyón.
- Conocimientos:** Nivel medio-avanzado del inglés.
- Objetivos:** Practicar las destrezas orales en inglés para impartir clases y presentar Comunicaciones profesionales.
- Destinatarios:** Investigadores y docentes de la UR que desean mejorar su capacidad de comunicación en inglés en contextos académicos y profesionales.
- Contenidos:** El reto de la pronunciación: diferencias entre los sonidos ingleses y españoles, cómo resaltar y sintetizar información clave oralmente. Estructuración, uso y comentario del material audiovisual, respuestas a preguntas, debates.
- Duración:** 6 horas.
- Fechas:** 2 y 4 de junio.
- Horario:** De 16 a 19 horas.
- Lugar:** Aula de informática nº 4 del CCT.
- Metodología:** Conversación, debates y exposición.

7. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

Seguridad en tareas de investigación en laboratorios

A cargo de:	Técnicos de los servicios de Prevención de Riesgos Laborales y Laboratorios.
Objetivo:	Conocer los riesgos presentes en las tareas de investigación en laboratorios y las medidas de control y prevención más adecuadas.
Contenido:	<ul style="list-style-type: none">· Riesgos químicos (5 horas).· Riesgos físicos y biológicos (2,5 horas).· Actuación ante emergencias (2,5 horas).
Dirigido a:	Personal que inicie labores de investigación en laboratorios.
Metodología:	Práctica.
Duración:	10 horas presenciales.
Fechas:	3, 4, 5 y 6 de noviembre.
Horario:	De 9.30 a 12 horas.
Lugar:	Sala de Grados, Edificio CCT.
Organización:	Máximo 25 asistentes.

16

Segundas jornadas de prevención ante el riesgo químico

A cargo de:	Xavier Guardino y Enrique Gadea (Técnicos del Instituto Nacional de Seguridad e Higiene en el Trabajo).
Objetivo:	Promocionar el uso de las buenas prácticas en los laboratorios y el conocimiento de la normativa existente, animando al fomento de la cultura preventiva.
Contenido:	<ul style="list-style-type: none">· Nociones acerca de la legislación aplicable sobre riesgo químico.· Elementos de control y de gestión.· Integración de la prevención en labores de investigación: normas y buenas prácticas.
Dirigido a:	PDI, PAS, becarios y alumnos de tercer ciclo que realicen su trabajo en laboratorios.
Metodología:	Práctica.
Duración:	6 horas.
Fechas:	19 y 20 de febrero.
Horario:	De 10 a 13 horas.
Lugar:	Sala de Grados, Edificio CCT.
Organización:	Máximo 25 asistentes.

Habilidades sociales

A cargo de:	Psicólogos de Psico360.
Objetivo:	Desarrollo de habilidades para mejorar las relaciones sociales y laborales.
Contenido:	Autoestima. Asertividad. Empatía. Comunicación positiva. Saber escuchar. Motivación. Incentivación. Relaciones humanas, guiones y juegos psicológicos.
Metodología:	Práctica.
Duración:	12 horas.
Fechas:	26, 27, 28 y 29 de enero.
Horario:	De 9.30 a 12.30 horas.
Lugar:	Aula de formación, Edificio Filologías.
Organización:	Máximo 15 asistentes.

PROYECTO DE INNOVACIÓN EDUCATIVA VINCULADO A LA ELABORACIÓN DE GUÍAS DOCENTES DE LAS ASIGNATURAS DE PRIMER CURSO DE LOS NUEVOS GRADOS

La UR cuenta con un programa consolidado a lo largo de los últimos años de Formación del Profesorado, en los que se han abordado y tratado los temas más necesarios, novedosos y sugerentes para la innovación y mejora de la docencia universitaria. En estos momentos, y con el reto del comienzo de las nuevas titulaciones en el horizonte del próximo curso, es necesario que el profesorado asuma un protagonismo especial y colabore con una participación activa en la innovación educativa a partir de la elaboración de guías docentes para los nuevos planes de estudio.

A lo largo del segundo cuatrimestre del curso 2008/09 se han de realizar modelos de guías docentes de las asignaturas de primer curso de los nuevos títulos de Grado. Para facilitar el desarrollo de las mismas, como continuación y complemento de los anteriores planes de Formación del Profesorado, se pone en marcha un plan de Innovación Educativa para la elaboración de guías docentes, como parte del Programa de Formación de Profesorado 2008/09.

17

Está enfocado, prioritariamente, a los profesores de las disciplinas que tienen docencia en primer curso de los Grados y consta de varias fases:

1. Parte teórica:

A lo largo del mes de Febrero se realizarán dos actividades para definir el marco teórico de elaboración de las guías:

- Bases metodológicas para la elaboración de guías docentes, a cargo de la Dr^a. Rosa M^a Puyol de la Universidad Autónoma de Barcelona.
- Evaluación de proyectos de innovación educativa, a cargo del Dr. Tomás Escudero de la Universidad de Zaragoza.

Las fechas de las mismas están pendientes de concretar.

2. Presentación del modelo de Guía Docente de la universidad por parte de los Vicerrectorados de Ordenación Académica y Profesorado y de Planificación y Calidad.

3. Elaboración de guías: meses de marzo, abril y mayo.

La elaboración de las guías ha de realizarse, preferentemente, en grupos compuestos por profesores del mismo ámbito de conocimiento.

4. Puesta en común del trabajo realizado y evaluación del proyecto: mes de junio.

La adscripción al proyecto de innovación, seguimiento del mismo y presentación de las guías elaboradas, tendrá una valoración de 3 créditos ECTS. Para la obtención de los 3 créditos habrá que realizar los dos cursos incluidos en el Plan de Innovación y presentar la guía docente de una asignatura de primer curso de grado. Al ser un plan de innovación no se plantea un límite rígido de plazas, pero la organización de la actividad y seguimiento de la misma no permite una participación masiva. En función de las solicitudes recibidas, según los criterios y fechas que aparecen en el plan de formación, se organizará y planificará el desarrollo de la actividad.

SOLICITUDES Y CRITERIOS DE ADMISIÓN

Solicitudes

- Una vez hecho público el plan de formación 2008/09, queda abierta la matrícula para todos los cursos.
- Los profesores que deseen ser incluidos en el plan de innovación deberán comunicarlo a lo largo del mes de noviembre, de forma independiente del resto de los cursos.
- El plazo de presentación de solicitudes para los cursos vinculados al plan de innovación se comunicará en el momento que se concrete fecha y horario de los mismos.

Presentación de solicitudes:

Por correo electrónico a formacion.pdi@unirioja.es, indicando departamento, edificio y teléfono de contacto.

18

Criterios de adjudicación de plazas:

1. Orden de recepción de la solicitud. Sólo se podrán solicitar un máximo de 3 cursos por cuatrimestre.
2. Asistencia regular a los cursos (al menos el 80% horas). La no asistencia continuada sin justificar se tendrá en cuenta en la aceptación de participación en los cursos solicitados, especialmente en aquellos con límite de plazas.
3. Número de cursos realizados dentro del Programa de Formación 2007-2008.
4. En los cursos repetidos del plan 2007/08 tendrán prioridad los profesores que quedaron excluidos, por falta de plazas, el año pasado.
5. En el proyecto de innovación tendrán prioridad los profesores de las áreas con docencia en primer curso de los nuevos grados que se presente a la convocatoria como grupo constituido.
6. Aquellos que no puedan asistir a un curso en el que han sido admitidos, deben comunicarlo 48 horas antes de su inicio, con el fin de poder gestionar la lista de espera. Caso de no ser así, el Servicio considerará su ausencia como injustificada a los efectos de priorización en la asignación de otros cursos solicitados.
7. No se admitirá ningún asistente a los cursos que no haya previamente solicitado el curso y haya recibido confirmación por parte del Servicio de Formación. Caso de que, en alguna de las actividades hubiera un alto número de solicitantes sin poder ser admitidos, se estudiará la posibilidad de realizar una segunda edición a lo largo del curso académico.
8. No se tendrán en cuenta las solicitudes presentadas para cursos realizados por el solicitante en los Planes de Formación de los 3 últimos años.

NOTAS

- 1) Si el número de solicitudes lo hiciese necesario, el curso de PowerPoint II se volvería a impartir los días 16, 17 y 18 de marzo en el mismo horario que el primero.
- 2) Si hubiese suficiente demanda se ofertarían cursos de Word, PowerPoint I y Excel para los profesores interesados. Estos cursos no forman parte del plan de formación y no tendrían la misma certificación.

FORMACIÓN 2007/08

METODOLOGÍA ACTIVA EN EL AULA UNIVERSITARIA EN EL ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR (EEES)



UNIVERSIDAD DE LA RIOJA

INTRODUCCIÓN

La formación permanente del profesorado universitario es clave para el éxito del proceso de Convergencia con Europa y el Estado Europeo de Educación Superior (EEES). En concordancia con ello, se ha ofrecido para el curso académico 2007/08 un nuevo Plan de Formación del personal académico e investigador. Con él se pretende dar continuidad al Programa diseñado durante el curso anterior, conjugando los cursos mas demandados en ediciones previas con nuevas propuestas y con las sugerencias de formación recibidas desde el campus. A la vez, esta edición ofrece dos novedades interrelacionadas:

1. La puesta en marcha de un nuevo sistema de acreditación de la formación recibida.
2. La creación de un grupo-piloto de trabajo para la aplicación de prácticas docentes innovadoras.

20

Los objetivos generales que se plantean son:

1. Ofrecer al PDI de la UR, diversas herramientas y recursos que permitan la innovación y mejora docente universitaria continuadas dentro del marco de la convergencia del EEES.
2. Impulsar grupos de trabajo de aplicación docente innovadora en el aula.
3. Identificar las buenas prácticas docentes, favoreciendo su intercambio y difusión.
4. Introducir un sistema de acreditación de la formación docente universitaria innovadora.

Los objetivos específicos consisten en:

1. Reflexionar sobre la formación por competencias y aprender a diseñar asignaturas utilizando estrategias de enseñanza-aprendizaje y sistemas de evaluación que respondan a las nuevas exigencias.
2. Contrastar el papel de las metodologías activas dentro del Plan Europeo y conocerlas y seleccionarlas según los objetivos de cada asignatura.
3. Aportar recursos para la utilización de las TIC's como instrumentos de soporte a la docencia.
4. Favorecer la implantación sucesiva del modelo ECTS.
5. Potenciar el paso a la aplicación innovadora en el aula universitaria de las nuevas directrices y metodologías cursadas.

El "Plan de Formación 2007/2008", gira en torno al cumplimiento de estos objetivos y, específicamente, sobre una temática crucial para el funcionamiento universitario: "Metodología activa en el aula universitaria dentro del EEES". Este plan de formación inicia también una fórmula de acreditación de la formación continuada universitaria recibida, a partir de un determinado número de créditos cursados en determinados contenidos pertinentes para ello.

En esta edición, la oferta abarcó las actividades de formación que a continuación se detallan y que se engloban en seis grandes bloques:

- Programa de acogida.
- Formación continua para la innovación/mejora docentes (Convergencia europea).
- Nuevas tecnologías.
- Gestión e investigación.
- Idiomas para fines específicos.
- Prevención de riesgos laborales.

Por otra parte, reseñar que el conjunto de las actividades que configuran este programa formativo, se abrió al personal de administración y servicios, según su interés hacia las mismas y la disponibilidad de plazas. Se trata así, de conseguir un Plan de Formación para todos, que ofrezca a los miembros del campus un abanico de posibilidades formativas orientadas a la mejora y al conocimiento y adaptación a los cambios en el sistema universitario y también que impulse la introducción de las nuevas metodologías en el aula universitaria.

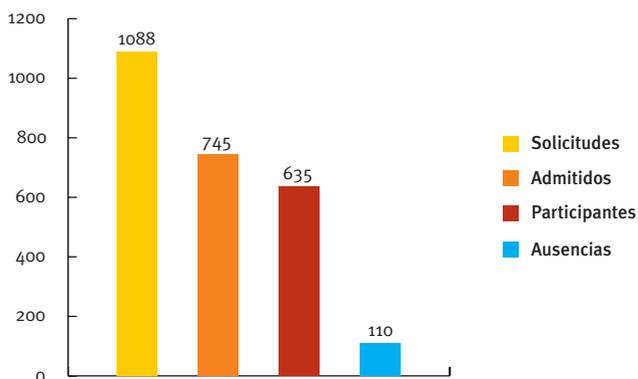
Este resumen tratará de sistematizar los datos de participación, así como los datos primordiales obtenidos de las encuestas de satisfacción cumplimentadas por los asistentes a las actividades de formación.

DATOS DE PARTICIPACIÓN

21

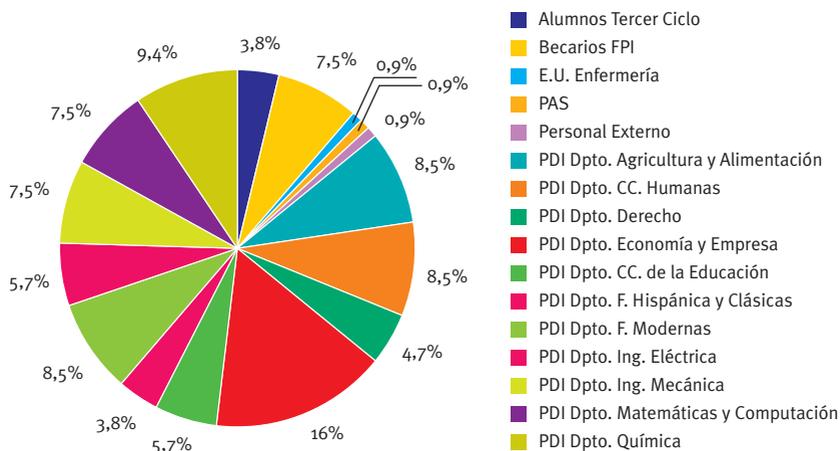
El número total de solicitudes de participación en las actividades de formación se sitúa en 1.088. De este total han sido admitidos 745 (68,47%) y han participado 635, lo que supone un 85,23%.

Número de solicitudes, admitidos y de asistencias a los cursos de formación del PDI



El porcentaje de participantes por Departamento puede observarse en la página siguiente (se incluyen los alumnos de tercer ciclo, becarios FPI, PAS y personal externo que ha participado en determinados cursos).

Porcentaje de asistencia a la actividades de formación por Departamentos



22

El Departamento con mayor participación ha sido el de Economía y Empresa, seguido del de Química. El menor porcentaje de participación corresponde a los Becarios FPI y al personal externo a la UR.

Si consideramos los cursos como actividades de formación englobadas en los seis grandes bloques previstos en el Plan de Formación del PDI de la UR obtenemos los siguientes números de solicitudes y participantes:

Programa de acogida: 22 solicitudes (2,02% sobre el global de solicitudes del Plan) y 21 participantes (3,30% sobre el total de participantes en todas las actividades y 95,45% sobre las 22 solicitudes de este bloque).

Convergencia europea: 375 solicitudes (34,47% sobre el global de solicitudes del Plan) y 183 participantes (28,82% sobre el total de participantes en todas las actividades y 48,80% sobre las 375 solicitudes de este bloque).

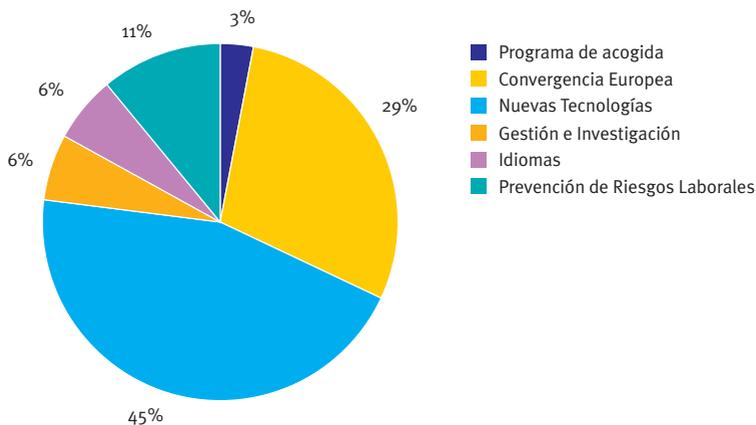
Nuevas tecnologías: 492 solicitudes (45,22% sobre el global de solicitudes del Plan) y 287 participantes (45,20% sobre el total de participantes en todas las actividades y 58,33% sobre las 492 solicitudes de este bloque).

Gestión e investigación: 61 solicitudes (5,61% sobre el global de solicitudes del Plan) y 41 participantes (6,46% sobre el total de participantes en las dos actividades y 67,21% sobre las 61 solicitudes de este bloque).

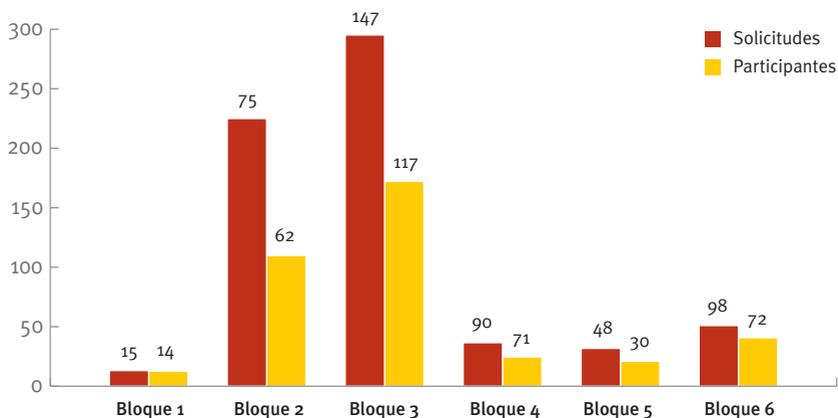
Idiomas para fines específicos: 53 solicitudes (4,87% sobre el global de solicitudes del Plan) y 35 participantes (5,51% sobre el total de participantes en todas las actividades y 66,03% sobre las 53 solicitudes de este bloque).

Prevención de riesgos laborales: 85 solicitudes (7,81% sobre el global de solicitudes del Plan) y 68 participantes (10,71% sobre el total de participantes en todas las actividades y 80% sobre las 85 solicitudes de este bloque).

Solicitudes por bloque sobre el total de solicitudes de participación en los cursos de formación del PDI



Solicitudes y participantes en cada uno de los bloques de formación del Plan de formación del PDI



- Bloque 1:** Programa de acogida.
- Bloque 2:** Convergencia europea.
- Bloque 3:** Nuevas Tecnologías.
- Bloque 4:** Gestión e investigación.
- Bloque 5:** Idiomas para fines específicos.
- Bloque 6:** Prevención de riesgos laborales.

Destacan por su elevada participación los siguientes cursos, pertenecientes a los bloques 2 y 3.

Bloque 2: Convergencia europea

- La evaluación ECTS del proceso de aprendizaje: 31 participantes.
- Evaluación de la innovación docente universitaria: 24 participantes.
- El aprendizaje autónomo: 32 participantes.
- Aprendizaje cooperativo: 26 participantes.
- Aprendizaje y evaluación por competencias: 29 participantes.
- Enseñar a pensar en el aula universitaria: 22 participantes.
- Comunicación eficaz y Técnicas de exposición en público: 19 participantes.

24

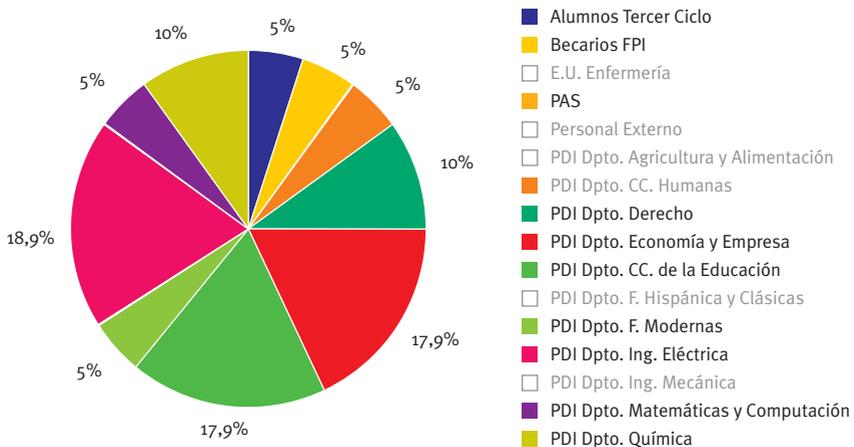
Bloque 3: Nuevas tecnologías

- Diseño de Imágenes y fotografía digital: 16 participantes.
- Utilidades básicas I: Microsoft Word y Microsoft Power Point: 13 participantes.
- Hoja de cálculo Excel. Nivel I: 17 participantes.
- Power Point II: 18 participantes.
- Dreamwaver MX 2004: 16 participantes.
- Actualización de WebCT: 183 participantes.
- Macromedia Flash 8: 15 participantes.
- Beamer: 9 participantes.

La presencia en los cursos es superior al 75%. Estos son los datos:

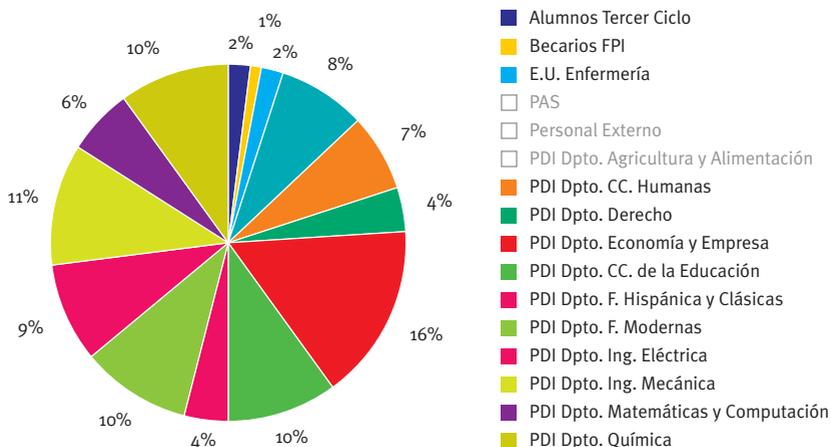
En el Programa de acogida, los Departamentos con un índice de asistencia más elevado han sido los de Economía y Empresa, Ciencias de la Educación e Ingeniería Eléctrica.

Porcentajes de asistencia en las actividades de formación del Programa de Acogida



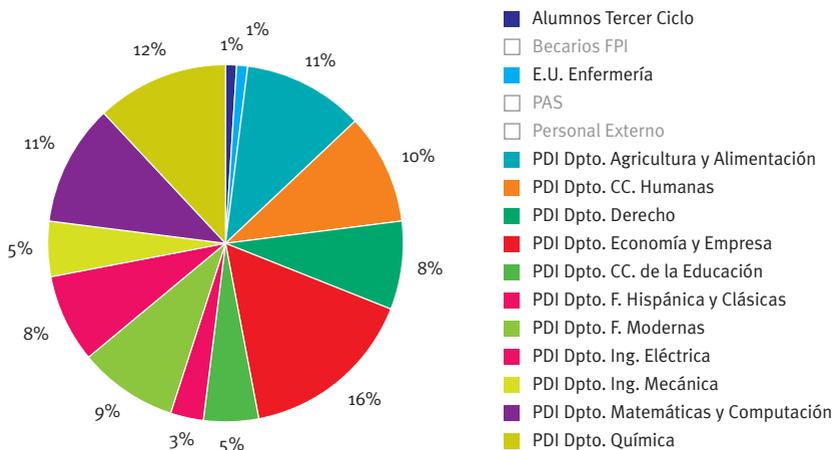
En el bloque que comprende las actividades de formación para la Convergencia Europea lidera la participación el Departamento de Economía y Empresa seguido de los Departamentos de Ingeniería Mecánica, Modernas y Química.

Porcentajes de asistencia en las actividades de formación de Convergencia Europea



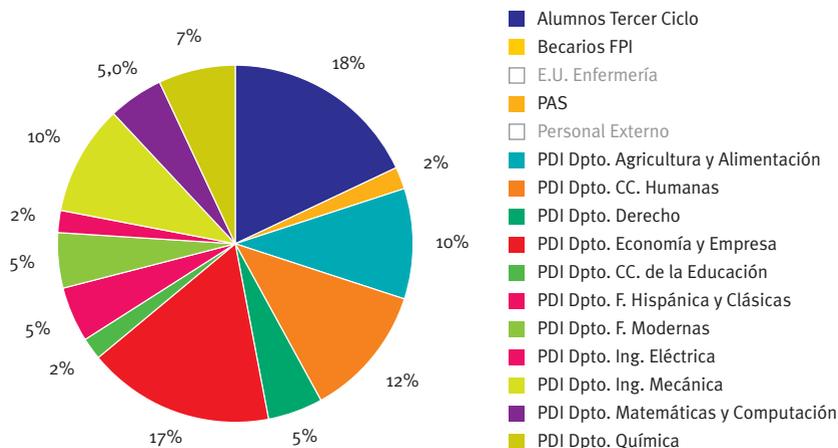
En el bloque de formación referido a las NN.TT. es el Departamento de Economía y Empresa el que presenta un mayor índice de asistencia, seguido de los Departamentos de Química, Agricultura y Alimentación y Matemáticas y Computación.

Porcentajes de asistencia en las actividades de Nuevas Tecnologías



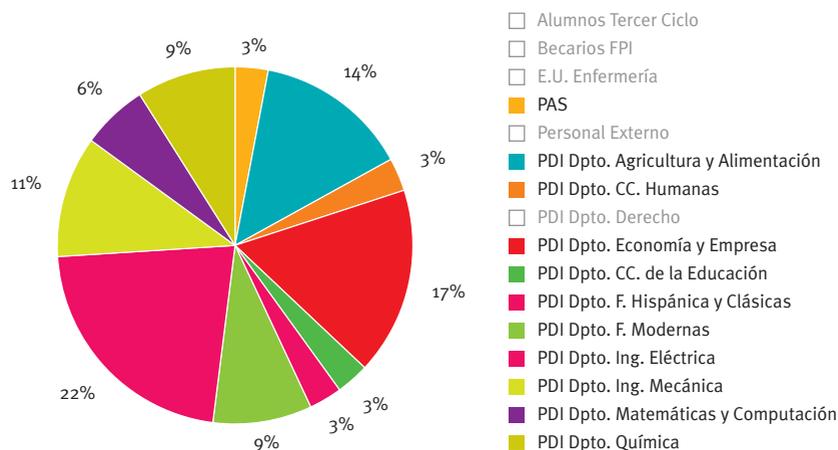
El gráfico siguiente indica que el Departamento de Economía y Empresa junto con los Alumnos del 3er. ciclo son los que presentan el mayor índice de asistencia a las actividades formativas sobre Gestión e Investigación, seguidos por el Departamento de Ciencias Humanas.

Porcentajes de asistencia en las actividades de Investigación



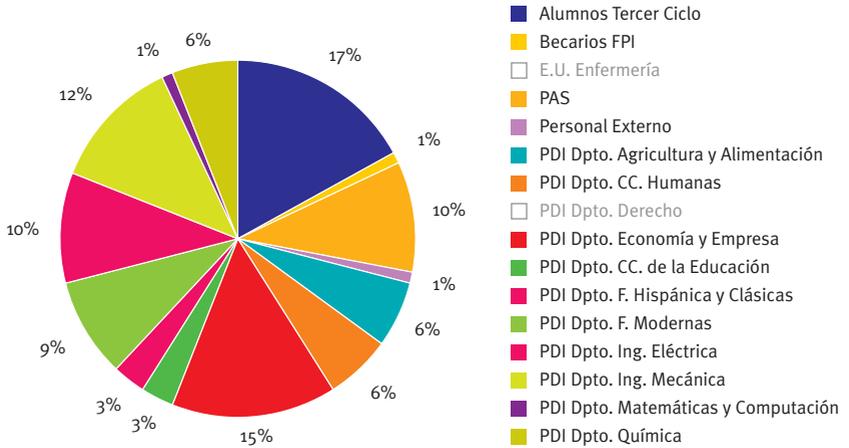
En el apartado correspondiente a las actividades formativas de Idiomas para fines específicos son el Departamento de Ingeniería Eléctrica y Economía y Empresa los que presentan un mayor índice de asistencia, seguido del Departamento de Agricultura y Alimentación.

Porcentajes de asistencia en las actividades de formación de idiomas para fines específicos



En el bloque de formación sobre Prevención de Riesgos Laborales los alumnos de Tercer Ciclo son el colectivo que presenta un mayor índice de asistencia, seguido de los Departamentos de Economía y Empresa, Ingeniería Mecánica , Ingeniería Eléctrica y PAS.

Porcentajes de asistencia en las actividades de formación de Prevención de Riesgos Laborales



DATOS DE VALORACIÓN

Para realizar los cuestionarios se ha utilizado una escala Likert, con valoraciones desde el 1, valor mínimo, hasta el 5, valor máximo, resultando una valoración general muy positiva, en torno al 4, salvo el curso “Comunicación eficaz y técnicas de exposición en público” que ha obtenido una puntuación media de 1,71. Cabe destacar que el 100% de las respuestas del curso “Primeros auxilios” ha sido valorado con un 5, (7 cuestionarios respondidos), así como el curso “Inglés oral en el ámbito científico”, que también ha obtenido un 5 (1 cuestionario).

La valoración de los cursos por bloques ha sido la siguiente:

28

Programa de acogida

Este bloque comprende solamente el curso denominado *Características del marco docente universitario* que ha sido valorado según los datos que figuran en el gráfico siguiente.

Bloque Programa de Acogida

Global del Bloque

4,13

Características del marco docente universitario

4,13

Convergencia educativa europea/crédito europeo

Este bloque esta compuesto por siete cursos. El curso *Aprendizaje cooperativo* es el que ha recibido mayor puntuación 4,60 con 20 cuestionarios.

Bloque Convergencia Europea

Global del Bloque

3,89

Comunicación eficaz y técnicas de exposición en grupo

1,71

Enseñar a pensar en el aula universitaria

4,50

Aprendizaje y evaluación por competencias

4,21

Aprendizaje cooperativo

4,60

El aprendizaje autónomo

3,73

Evaluación de la innovación docente universitaria

4,07

La evaluación ECTS del proceso de aprendizaje

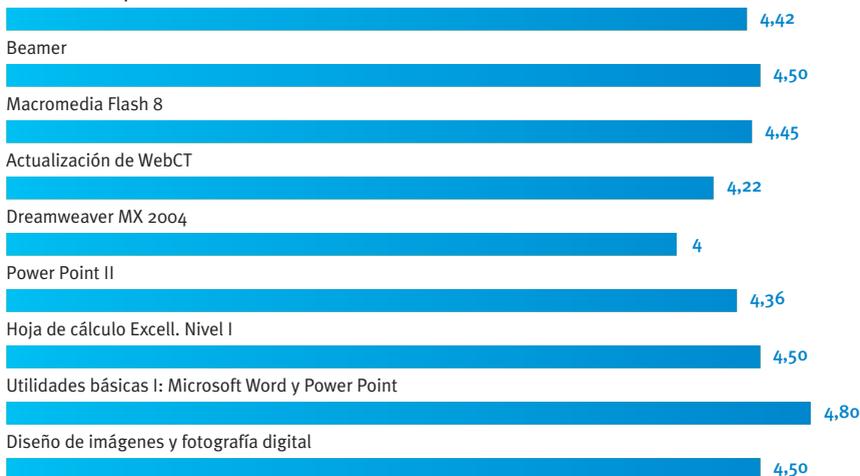
4,40

Nuevas Tecnologías

La valoración promedio ha sido de 4,42 puntos. Han respondido a los cuestionarios 219 personas. Todos los cursos de este bloque han obtenido una valoración superior a 4 puntos:

Bloque Nuevas Tecnologías

Global del Bloque



29

Gestión e Investigación

El promedio de valoración de esta actividad formativa ha sido de 4,36 puntos. Han respondido a los cuestionarios 38 personas, lo que supone un 92,68% de los participantes en este bloque. La valoración de los cursos puede visualizarse a continuación:

Bloque Gestión e Investigación

Global del Bloque



Idiomas para fines específicos

La valoración general de este bloque ha sido de 4,70 puntos. Han respondido a los cuestionarios 17 personas. La valoración de las actividades formativas aparece a continuación:

Bloque Idiomas

Global del Bloque



30

Prevención de riesgos laborales:

En el último bloque analizado la valoración promedio ha sido de 4,41 puntos, destacando el curso de Primeros Auxilios con un 5, el resto de los cursos ha obtenido la siguiente valoración:

Bloque Prevención de riesgos laborales

Global del Bloque



CALENDARIO DE FORMACIÓN DEL PDI. CURSO 2008/2009

Septiembre/Octubre 2008



Noviembre 2008



Diciembre 2008



Enero 2009



Febrero 2009



Marzo 2009



Abril 2009



Mayo 2009



Junio 2009



Julio 2009



Agosto 2009



Septiembre 2009



Fiestas de carácter general

12 de octubre	Fiesta Nacional de España
1 de noviembre	Fiesta Nacional de Todos los Santos
6 de diciembre	Día de la Constitución Española
8 de diciembre	Inmaculada Concepción
24 de diciembre	Día de Nochebuena
25 de diciembre	Día de Navidad
31 de diciembre	Día de Nochevieja
1 de enero	Día de Año Nuevo
6 de enero	Día de Reyes
9-12 (13) abril	Semana Santa
1 de mayo	Fiesta del Trabajo
9 de junio	Día de La Rioja
11 de junio	San Bernabé
15 de agosto	Asunción de la Virgen
21 de septiembre	San Mateo

Fiestas de la UR

23 de enero	Fiesta por Santo Tomás de Aquino
8 de mayo	Fiesta de la UR

- Programa de Acogida
- Innovación y Mejora
- Gestión
- Informática
- BlackBoard Learning System 8.0
- Idiomas
- Prevención en Riesgos Laborales
- Festivos