



FUNDACIÓN
PRÁXEDES MATEO
SAGASTA

INVENTARIO DE ACTIVIDADES

Inventario de Actividades

Código:

Inventario
Actividades

Fecha:

26/05/2020

| | |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Actividad de tratamiento | PATRONOS |
| Finalidad | Gestión administrativa de los datos personales de los Patronos de la Fundación |
| Legitimación | Cumplimiento de una obligación legal: <ul style="list-style-type: none">- Ley 50/2002, de 26 de diciembre, de Fundaciones.- Ley 1/2007, de 12 de febrero, de Fundaciones de la Comunidad Autónoma de La Rioja |
| Categorías de interesados | Patronos |
| Procedencias de los datos | El propio interesado o su representante legal |
| Categorías de datos personales | Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, documento identificativo, dirección, firma, teléfono, correo electrónico. Datos profesionales: profesión, titulaciones Datos de detalles de empleo: puesto de trabajo, empleo. |
| Cesiones de datos | Registro de fundaciones |
| Transferencias internacionales | No se contemplan transferencias internacionales de datos. |
| Periodo de conservación | Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se obtuvieron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. |
| Medidas de seguridad | Contempladas en el anexo 4. |



FUNDACIÓN
PRÁXEDES MATEO
SAGASTA

INVENTARIO DE ACTIVIDADES

Inventario de Actividades

Código:

Inventario
Actividades

Fecha:

26/05/2020

| | |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Actividad de tratamiento | CONFERENCIANTES |
| Finalidad | Gestión de datos personales de los conferenciantes que prestan sus servicios a la fundación |
| Legitimación | Ejecución del contrato con el conferenciante |
| Categorías de interesados | Conferenciantes |
| Procedencias de los datos | El propio interesado o su representante legal |
| Categorías de datos personales | Datos de carácter identificativo: DNI, imagen, nombre y apellidos, dirección, teléfono. Datos académicos y profesionales: Formación, titulaciones. Detalles de empleo: profesión. Datos de transacciones de bienes y servicios: Bienes y servicios suministrados por el afectado |
| Cesiones de datos | Administración tributaria Consejerías del Gobierno de la Rioja Tribunal de cuentas |
| Transferencias internacionales | No se contemplan transferencias internacionales de datos. |
| Periodo de conservación | Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se obtuvieron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. |
| Medidas de seguridad | Contempladas en el anexo 4 |



FUNDACIÓN
PRÁXEDES MÚGICA
SAGASTA

INVENTARIO DE ACTIVIDADES

Inventario de Actividades

Código:

Inventario
Actividades

Fecha:

26/05/2020

| | |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Actividad de tratamiento | CONGRESISTAS |
| Finalidad | Gestión de los datos personales de quienes participan en los congresos de la fundación. |
| Legitimación | Consentimiento del interesado |
| Categorías de interesados | Participantes de los congresos organizados por la Fundación |
| Procedencias de los datos | El propio interesado o su representante legal |
| Categorías de datos personales | Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, documento identificativo, dirección, firma, teléfono, imagen. |
| Cesiones de datos | No se contemplan cesiones |
| Transferencias internacionales | No se contemplan transferencias internacionales de datos. |
| Periodo de conservación | Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se obtuvieron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. |
| Medidas de seguridad | Contempladas en el anexo 4 |



FUNDACIÓN
PRÁXEDES MÚGICA
SAGASTA

INVENTARIO DE ACTIVIDADES

Inventario de Actividades

Código:

Inventario
Actividades

Fecha:

26/05/2020

| | |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Actividad de tratamiento | AUTORES |
| Finalidad | Gestión de los datos personales de los Autores de los libros de la fundación |
| Legitimación | Cumplimiento de un contrato |
| Categorías de interesados | Autores, colaboradores |
| Procedencias de los datos | El propio interesado o su representante legal |
| Categorías de datos personales | Nombre y apellidos, DNI, imagen, dirección, firma y teléfono. Datos académicos y profesionales: Titulaciones, formación y experiencia profesional. |
| Cesiones de datos | Agencia Tributaria Tribunal de Cuentas |
| Transferencias internacionales | No se contemplan transferencias internacionales de datos. |
| Periodo de conservación | Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se obtuvieron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. |
| Medidas de seguridad | Contempladas en el anexo 4 |



INVENTARIO DE ACTIVIDADES

Inventario de Actividades

Código:

Inventario
Actividades

Fecha:

26/05/2020

| | |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Actividad de tratamiento | VISITAS |
| Finalidad | Gestión de datos de los visitantes a la Fundación Sagasta |
| Legitimación | Ejecución de un contrato Interés legítimo |
| Categorías de interesados | Asistentes / Participantes |
| Procedencias de los datos | El propio interesado o su representante legal |
| Categorías de datos personales | Datos de carácter identificativo: Nombre y apellidos, Teléfono, Imagen / voz |
| Cesiones de datos | No se contemplan cesiones de datos |
| Transferencias internacionales | No se contemplan transferencias internacionales de datos. |
| Periodo de conservación | Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se obtuvieron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. |
| Medidas de seguridad | Contempladas en el anexo 4 |



INVENTARIO DE ACTIVIDADES

Inventario de Actividades

Código:

Inventario
Actividades

Fecha:

26/05/2020

| | |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Actividad de tratamiento | GESTIÓN ADMINISTRATIVA |
| Finalidad | Gestión de datos de clientes y proveedores de la Fundación con los que se mantiene relaciones comerciales Gestión contable y administrativa |
| Legitimación | Interés legítimo del Responsable o Interés legítimo de un tercero. Cumplimiento de un contrato |
| Categorías de interesados | Proveedores y Clientes |
| Procedencias de los datos | El propio interesado o su representante legal |
| Categorías de datos personales | Datos de carácter identificativo: DNI / NIF, Nombre y apellidos, dirección, teléfono, Nombre Comercial Datos de detalles de empleo: Profesión, puestos de trabajo Datos de información comercial: Actividades y negocio, licencias comerciales Datos de transacciones de bienes y servicios: Bienes y servicios suministrados por el afectado Datos económicos-financieros y de seguros: Datos bancarios |
| Cesiones de datos | Registros públicos, Administración tributaria, tribunal de cuentas |
| Transferencias internacionales | No se contemplan transferencias internacionales de datos. |
| Periodo de conservación | Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se obtuvieron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. |
| Medidas de seguridad | Contempladas en el anexo 4 |



INVENTARIO DE ACTIVIDADES

Inventario de Actividades

Código:

Inventario
Actividades

Fecha:

26/05/2020

| | |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Actividad de tratamiento | RECURSOS HUMANOS |
| Finalidad | Gestión de personal Prevención de riesgos laborales Gestión de nómina |
| Legitimación | Cumplimiento de una obligación legal: Cumplimiento de un contrato |
| Categorías de interesados | Empleados |
| Procedencias de los datos | El propio interesado o su representante legal |
| Categorías de datos personales | Nombre y apellidos, DNI, número de Seguridad Social/Mutualidad, dirección, firma y teléfono. Datos de características personales: Sexo, estado civil, nacionalidad, edad, fecha y lugar de nacimiento y datos familiares. Datos de circunstancias familiares: Fecha de alta y baja, licencias, permisos y autorizaciones. Datos académicos y profesionales: Titulaciones, formación y experiencia profesional. Datos de detalle de empleo y carrera administrativa. Datos de control de presencia: fecha/hora entrada y salida, motivo de ausencia. Datos económico-financieros: Datos económicos de nómina, créditos, préstamos, avales, deducciones impositivas baja de haberes correspondiente al puesto de trabajo anterior (en su caso), retenciones judiciales (en su caso), otras retenciones (en su caso). Datos bancarios |
| Cesiones de datos | Organismos de la Seguridad Social Administración tributaria Entidades bancarias Entidades aseguradoras Administración pública con competencia en materia |
| Transferencias internacionales | No se contemplan transferencias internacionales de datos. |
| Periodo de conservación | Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se obtuvieron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. |
| Medidas de seguridad | Contempladas en el anexo 4 |