

Gestión de proyectos con las Administraciones Públicas

GUÍA DOCENTE

Curso 2010-2011

Titulación:	Máster Interuniversitario en Dirección de Proyectos	Código
Asignatura:	Gestión de proyectos con las Administraciones Públicas	Código
Materia:	Actividades de Gestión	
Módulo:	2	
Semestre:	2º	
Créditos ECTS:	4	Horas presenciales: 25 Horas de trabajo autónomo estimadas: 75
Idiomas en los que se imparte:	Español	
Idiomas del material de lectura o audiovisual:	Español - Inglés	

Departamentos responsables de la docencia:

Ingeniería Mecánica	Código
Dirección:	Edificio Departamental – C/ Luis de Ulloa, 20 Código postal: 26004
Teléfono:	+34 941 299 526 Fax: +34 941 299 794 Correo electrónico: vicenta.collado@unirioja.es
Explotación y prospección de minas (Universidad de Oviedo)	Código
Dirección:	C/Independencia 13 - Oviedo Código postal: 33004
Teléfono:	+34 985 104 272 Fax: +34 985 104 256 Correo electrónico: secre@api.uniovi.es

Profesores

Profesor responsable de la asignatura:	Eliseo P. Vergara González		
Teléfono:	+34 941 299 107	Correo electrónico:	eliseo.vergara@unirioja.es
Despacho:	114	Edificio:	Departamental
Horario de tutorías:			
Nombre profesor:	Ramiro Concepción Suárez (Universidad de Oviedo)		
Teléfono:	+34 985 104 272	Correo electrónico:	concepcionramiro@uniovi.es
Despacho:		Edificio:	Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Minas de Oviedo
Horario de tutorías:			

Descripción de contenidos:

La estructura de las AA.PP.
 Tipos de proyectos que pueden llevarse a cabo en las AA PP
 Rol de directivos y técnicos. Influencia de las personas sobre el proyecto.
 Valoración de la viabilidad estratégica. Factores Críticos y de Éxito
 Contratación de proyectos públicos: limitaciones.
 Los Proyectos en las AA PP y el Outsourcing
 Los nuevos instrumentos de la Gestión Pública

Requisitos previos:

Ninguno

PROGRAMA GENERAL

Contexto:

Asignatura colateral a las asignaturas básicas, cuya importancia estriba en el importante número de proyectos que las diferentes administraciones generan, y las diferencias, muy acusadas en algunos casos, los proyectos cuyo promotor es privado.

Competencias:

G2. Capacidad de aplicar los conocimientos a la práctica
G9. Habilidades de gestión de la información (habilidad para buscar y analizar información procedente de fuentes diversas)
G11. Capacidad de adaptación a nuevas situaciones
G12. Capacidad para generar nuevas ideas
G13. Resolución de problemas
G14. Toma de decisiones
G20. Diseño y gestión de proyectos
G22. Interés por la calidad
C12. Conocimientos y capacidades para organizar y gestionar proyectos. Conocer la estructura organizativa y las funciones de una oficina de proyectos.

Resultados del aprendizaje:

Capacidad para participar en un proyecto promovido por una A.P
Conocimientos de los procesos de gestión de un proyecto promovido por una A.P
Conocimiento de los diferentes procedimientos de tramitación de un proyecto promovido por una A.P
Capacidad para gestionar un proyecto de servicio/obra/suministro promovido por una A.P

Temario:

1. El sector público
2. Metodología de gestión de proyectos
3. Aplicación de la metodología a los contratos
4. La Ley de contratos del sector público
5. Los contratos menores
6. El perfil del contratante
7. El procedimiento abierto en los concursos de servicios
8. El procedimiento abierto en los concursos de obras
9. El procedimiento abierto en los concursos de suministro
10. El procedimiento negociado en los concursos de obras

Bibliografía:

Ley 30/2007, de 30 de octubre, de contratos del sector público
Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de contratos del sector público

Metodología

Modalidades organizativas:

Métodos de enseñanza:

	Clases teóricas/ Lección Magistral Seminarios y talleres Tutorías Estudio de casos Estudio y trabajo autónomo Aprendizaje orientado a proyectos
--	--

Organización

Actividades presenciales:	Horas
- Clases teóricas	10
- Clases prácticas de aula	0
- Pruebas presenciales de evaluación	2
- Otras actividades (Tutorías grupales, prácticas de laboratorio)	13

Total horas presenciales

25

Actividades no presenciales (trabajo autónomo):	Horas estimadas
- Estudio autónomo individual o en grupo	25
- Resolución individual de ejercicios, cuestiones u otros trabajos, actividades en biblioteca o similar	40
- Preparación en grupo de trabajos, presentaciones (orales, debates,...), actividades en biblioteca o similar	10

Total horas estimadas de trabajo autónomo

75

Total horas

100

Evaluación

Sistemas de evaluación:	% sobre total	Recuperable/ No Recuperable
Evaluación continua	20	NR
Prueba de conocimiento	30	R
Trabajos a realizar	50	R

Criterios críticos para superar la asignatura: