

Idioma moderno II: Inglés
GUÍA DOCENTE

Curso 2011-2012

Titulación:	GRADO ESTUDIOS INGLESES	601G
Asignatura:	Idioma moderno II: Inglés	601104019
Materia:	Idioma Moderno	
Módulo:	Formación básica	
Carácter:	Básico	Curso: Primero
		Semestre: Segundo
Créditos ECTS:	6	Horas presenciales: 60
		Horas de trabajo autónomo estimadas: 90
Idiomas en los que se imparte:	Inglés	
Idiomas del material de lectura o audiovisual:	Inglés	

Departamentos responsables de la docencia:			
Dpto. de Filologías Modernas			Código
Dirección:	San José de Calasanz s/n	Código postal:	26004
Teléfono:	34 +941 299 433	Fax:	941 299 419
		Correo electrónico:	@unirioja.es

Profesores			
Profesor responsable de la asignatura:	Carolina Taboada Ferrero		
Teléfono:	+34 941 299 432	Correo electrónico:	carolina.taboada@unirioja.es
Despacho:	204	Edificio:	Filologías
Horario de tutorías:			
Nombre profesor:	Pedro Araúz Gómez-Cardiñanos		
Teléfono:	941299417	Correo electrónico:	pedro.arauz@unirioja.es
Despacho:	106	Edificio:	Filologías
Horario de tutorías:			
Nombre profesor:	Por determinar		
Teléfono:		Correo electrónico:	
Despacho:		Edificio:	
Horario de tutorías:			

Descripción de contenidos :
Desarrollo de los conocimientos y las competencias de comunicación oral y escrita en inglés que faciliten el progreso y la consolidación de la competencia comunicativa del estudiante en el nivel B1 dentro del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas Extranjeras.

Requisitos previos:
Se aconseja haber superado la asignatura Idioma moderno I: inglés

PROGRAMA GENERAL

Contexto:
Idioma Moderno II: Inglés es la segunda de las asignaturas de lengua inglesa dentro del Grado de Estudios Ingleses. Tiene como objetivo que el estudiante afiance el nivel B1 del Marco de Referencia Europeo para las lenguas. Pretendemos que al finalizar el curso, el estudiante sea un Usuario independiente del inglés, lo cual, de acuerdo con el Marco de Referencia implica que el estudiante: <ul style="list-style-type: none"> • Comprender auditivamente frases y vocabulario más habitual sobre temas de interés personal cuando el discurso es claro en inglés estándar en contextos cotidianos. • Comprender textos escritos breves y sencillos en un lenguaje de uso habitual: cartas, anuncios publicitarios, horarios, menús, instrucciones, etc. • Expresarse oralmente de forma fonéticamente inteligible a través de frases sencillas sobre actividades y asuntos cotidianos, incluyendo la familia, viajes, aficiones, trabajo, etc. • Expresarse por escrito con un discurso coherente y un lenguaje claro en textos sencillos sobre temas cotidianos. En el contexto del Grado de Estudios Ingleses Idioma Moderno II: Inglés prepara al estudiante para consolidar las competencias y destrezas del nivel B1, las cuales le permitirán progresar adecuadamente en el Grado de Estudios Ingleses,

en el que la mayor parte de los contenidos se adquieren a través del inglés como lengua vehicular. En concreto, Lengua Inglesa II permite al estudiante comprender las ideas principales de los medios de comunicación sobre temas de la actualidad, comprender temas relacionados con el trabajo, expresar opiniones, deseos y planes así como describir experiencias de forma y oral y escrita.

Competencias:

- 1.1. Comprender con facilidad todo tipo de textos orales y escritos en lengua inglesa, en un contexto general, profesional o especializado.
- 2.1. Aplicar con eficacia en entornos profesionales técnicas relacionadas con el aprendizaje, enseñanza y evaluación de las lenguas objeto de estudio, la traducción de textos, el análisis de textos y la edición de textos y material audiovisual.
- 2.2. Utilizar correctamente las diferentes destrezas comunicativas de las lenguas objeto de estudio en el desempeño de actividades profesionales.
- 2.3. Construir argumentos sólidos sobre temas y textos de la especialidad, siguiendo las convenciones científicas y académicas, empleando evidencias suficientes para corroborar los razonamientos expuestos, y haciendo uso de las fuentes y recursos que resulten más apropiados, particularmente los proporcionados por las nuevas tecnologías.
- 4.1. Expresarse en lengua inglesa, oralmente y por escrito, con fluidez, precisión y corrección.

(E1-A) Conocimiento de la lengua inglesa conducente a la consecución del nivel C1 Marco de Referencia Europeo para las Lenguas Extranjeras: al final del proceso el graduado deberá poder comunicarse de forma eficaz en todos los contextos y registros, incluyendo la habilidad de presentar argumentos orales y escritos persuasivos; asimismo, deberá poseer un dominio léxico amplio, siendo capaz de distinguir y utilizar la terminología propia de cada contexto y registro.

(E2-P) Capacidad de traducir del inglés al español y del español al inglés.

(E9-P) Capacidad de análisis y síntesis de información en las lenguas objeto de estudio.

(E14-P) Capacidad de comunicación oral en las lenguas objeto de estudio.

(E15-P) Capacidad de comunicación escrita en las lenguas objeto de estudio.

(E16-P) Capacidad para redactar con corrección lingüística y coherencia estructural textos de diferente tipo en lengua inglesa.

(E19-P) Capacidad para expresarse oralmente y por escrito con corrección lingüística y coherencia estructural por medio de textos de diferente tipo en inglés.

(E26-P) Capacidad para hacer exposiciones orales y escritas en lengua inglesa con eficacia comunicativa y corrección gramatical.

Resultados del aprendizaje:

Tras haber cursado esta asignatura, el estudiante será capaz de

- Comprender auditivamente frases y vocabulario más habitual sobre temas de interés personal cuando el discurso es claro en inglés estándar en contextos cotidianos.
- Comprender textos escritos breves y sencillos en un lenguaje de uso habitual: cartas, anuncios publicitarios, horarios, menús, instrucciones, etc.
- Expresarse oralmente de forma fonéticamente inteligible a través de frases sencillas sobre actividades y asuntos cotidianos, incluyendo la familia, viajes, aficiones, trabajo, etc.
- Expresarse por escrito con un discurso coherente y un lenguaje claro en textos sencillos sobre temas cotidianos.

Temario:

Unit 4. Challenge:

Grammar: Narrative tenses. Future continuous and perfect

Vocabulary: Word formation: prefix *self-*; suffixes *-able / -ible*. Collocations in a text. Phrasal verbs

Phonetics: Sounding sympathetic

Unit 5. Ritual:

Grammar: *will, would & used to* for present and past habits. Verb patterns (2)

Vocabulary: Guessing from context. Collocations. Expressions with *go*. Weddings

Phonetics: Sounding annoyed

Unit 6. Eat:

Grammar: Present perfect simple and continuous. Passives review

Vocabulary: Parts of the body. Body collocations. Food collocations. Guessing from context. Linkers. Numbers.

Exploring synonyms

Phonetics: Pronouncing numbers

Review B

Bibliografía:

Los siguientes libros de texto y materiales complementarios obligatorios corresponden a las asignaturas de idioma extranjero I, II, III, IV: Inglés.

Libro de texto

Kay, S., Jones, V., Gomm, H., Maggs, P. and Dawson, C. (2009) *New Inside Out* (B2 Upper intermediate): Students book and Workbook (Units 4, 5 and 6). Macmillan

Materiales complementarios obligatorios

Vince, M. (2009) *First Certificate. Language Practice with Key. English Grammar and Vocabulary (4th. edition)*. Macmillan.

McCarthy, M. and O'Dell, F. (2010). *English Vocabulary in Use. (2nd edition)*. Cambridge University Press

Hancock, M. (2010) *English Pronunciation in Use Intermediate*. Cambridge University Press

Stevenson, R.L. *The strange case of Dr. Jekyll and Mr. Hyde* (Book + CD) Penguin Readers Level 5

Otros libros de referencia:

El listado que ofrecemos contiene obras de referencia fundamentales para la formación del estudiante tanto en Lengua Inglesa II como a lo largo del Grado de Estudios Ingleses. Contienen los puntos esenciales que se van abordar en clase. Son importantes para que el estudiante complete su formación y desarrolle la autonomía de aprendizaje. Se caracterizan en dos grandes tipos: de referencia de puntos gramaticales y de referencia y práctica. Las primeras ofrecen explicaciones detalladas y contienen ejemplos pero no suelen contener ejercicios. Las segundas suelen ofrecer una breve explicación, ejemplos y ejercicios. En el listado, señalizamos las primeras con una T y las segundas con una P.

Collins Cobuild (1992/2004) *English Usage for Learners*. HarperCollins Publishers. (P)

Downing, A. y Locke, P. (2000) *A University Course in English Grammar*. Routledge. (T)

Eastwood, J. 1992. *Oxford Practice Grammar*, Oxford: Oxford University Press (P)

Greenbaum, S. & R. Quirk, R. 1992. *A Student's Grammar of the English Language*. London: Longman. (T)

Hewings, M. 1999. *Advanced Grammar in Use*. Cambridge: Cambridge University Press. (P)

Leech, G. & J. Svartvik. 1995. *A Communicative Grammar of English*. London: Longman (T)

Murphy, R. 1994. *English Grammar in Use*. Cambridge: Cambridge University Press. (P)

Quirk, R., Greenbaum, S., Leech, G & Svartvik, J. (1985) *A Comprehensive Grammar of the English Language*. London: Longman. (T)

Sánchez Benedito, F. (1995/2000) *Gramática inglesa*. Longman. (T)

Swan, M. (1995/2000) *Practical English Usage*. Oxford U. P. (P)

Thomson, A. J. & Martinet, A.V. 1989. *A Practical English Grammar*. Oxford: Oxford University Press. (P)

Willis, D. (1991/1992) *Collins Cobuild Students's Grammar*. Harper Collins Publisher. (P)

Metodología

Modalidades organizativas:	Métodos de enseñanza:
<ul style="list-style-type: none"> - MO1: Clases teóricas - MO2: Seminario-taller - MO3: Clases prácticas - MO6: Estudio y trabajo en grupo - MO7: Estudio y trabajo autónomo del alumno 	<ul style="list-style-type: none"> - ME1: Lección magistral - ME2: Estudio de casos - ME3: Resolución de ejercicios y problemas Otros métodos

Organización

Actividades presenciales:	Horas
Clases teóricas (GG)	26
Clases prácticas de aula (GR)	15
Clases prácticas de laboratorio (GL)	14
Pruebas presenciales de evaluación (GG)	4
Otras actividades (GL)	1
Total horas presenciales	60
Actividades no presenciales (trabajo autónomo):	Horas estimadas
Estudio autónomo individual o en grupo	30
Resolución individual de ejercicios, cuestiones u otros trabajos, actividades en biblioteca o similar	60
Total horas estimadas de trabajo autónomo	90
Total horas	150

Evaluación		
Sistemas de evaluación:	% sobre total	Recuperable/No Rec.
SE1: Pruebas escritas	35 %	Recuperable
SE2: Pruebas orales (15% Listening, 20% interview)	35 %	Recuperable
SE3: Trabajos y proyectos	15 %	No Recuperable
SE9: Portafolio	15 %	No recuperable

Comentario:
<ul style="list-style-type: none"> • Las Pruebas escritas (SE1) incluyen gramática (8,75%) vocabulario (8,75%), comprensión lectora (8,75%) y expresión escrita (8,75%). Las Pruebas orales (SE2) incluyen comprensión oral (15%) y expresión oral (20%). La prueba de expresión oral se realizará y evaluará en clase en horario de grupo de laboratorio. • Antes del final de la docencia se publicará el listado de alumnos que superen la prueba de expresión oral con una nota de al menos el 50% del valor de la misma. Estos alumnos tienen las siguientes opciones de evaluación: <ul style="list-style-type: none"> A. pueden presentarse a la prueba de destrezas escritas y a la prueba de comprensión oral, o B. pueden presentarse a las pruebas de destrezas escritas, comprensión oral y expresión oral, en cuyo caso la calificación de la parte de expresión oral será la obtenida en el examen oral final. Los alumnos que no superen la prueba de expresión oral en clase deberán presentarse a todas las pruebas (opción B). • Los Trabajos y proyectos (SE3) consisten en dos redacciones sobre temas relacionados con los contenidos del curso (3,75% cada una) y una redacción sobre el libro de lectura obligatorio (7,5%). • El Portafolio (SE9) incluye un dossier con ejercicios de los materiales complementarios obligatorios, ejercicios de autoevaluación con clave y una reflexión de autoaprendizaje. Los ejercicios de autoevaluación con clave se realizarán al final de cada unidad. Los alumnos entregarán sus portafolios en la fecha acordada por los profesores responsables de las asignaturas de Idioma moderno: Inglés. Tanto los ejercicios de los materiales complementarios obligatorios como los de autoevaluación se entregarán escritos a mano. • La evaluación de los estudiantes a tiempo parcial tendrá en cuenta las competencias adquiridas y se basará en el examen final, que corresponderá al 100% de la nota de la asignatura.

Criterios críticos para superar la asignatura:
<ul style="list-style-type: none"> • Las calificaciones obtenidas en la realización de las actividades No Recuperables se sumará a la nota final una vez haya sido superada la parte Recuperable. • La parte Recuperable se superará cuando se apruebe tanto la parte de evaluación destrezas escritas como la de destrezas orales.