

[603111022] Idioma moderno III: Inglés

GUÍA DOCENTE

Curso 2010-2011

Titulación:	Grado en Lengua y Literatura Hispánica	603G
Asignatura:	Idioma Moderno III: Inglés	603111022
Materia:	Idioma moderno	
Módulo:	Formación básica	
Carácter:	Básico	Curso: 2º Semestre: 1º
Créditos ECTS:	6	Horas presenciales: 60 Horas de trabajo autónomo estimadas: 90
Idiomas en los que se imparte:	Inglés	
Idiomas del material de lectura o audiovisual:	Inglés	

Departamentos responsables de la docencia:

Departamento de Filologías Modernas	Código
Dirección: San José de Calasanz s/n	Código postal: 26004
Teléfono: +34 941 299 433 Fax: 941 299 419	Correo electrónico: departamento.dfm@unirioja.es
	Código
Dirección:	Código postal:
Teléfono: +34 941 299 Fax: +34 941 299	Correo electrónico: @unirioja.es

Profesores

Profesor responsable de la asignatura:	María Jesús Hernández Lerena
Teléfono: +34 941 299 548	Correo electrónico: mariaj.hernaez@unirioja.es
Despacho: 214	Edificio: Filologías
Horario de tutorías:	
Nombre profesor:	María Jesús Hernández Lerena
Teléfono: 941 299 548	Correo electrónico: mariaj.hernaez@unirioja.es
Despacho: 214	Edificio: Filologías
Horario de tutorías:	

Nombre profesor:	Carlos Villar Flor
Teléfono: +34 941 299 424	Correo electrónico: carlos.villar@unirioja.es
Despacho: 215	Edificio: Filologías
Horario de tutorías:	

Descripción de contenidos :

Consolidación de los conocimientos y las competencias que corresponden al nivel B1 y permiten su consecución en la comunicación oral y escrita dentro del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas Extranjeras.

Requisitos previos:

Haber superado Idioma moderno I: Inglés e Idioma moderno II: Inglés

PROGRAMA GENERAL**Contexto:**

Esta asignatura es la tercera de Idioma Moderno: Inglés. La asignatura *Idioma Moderno III: Inglés* se concibe como la consecución del nivel B1 dentro del Marco de Referencia Europeo para las Lenguas. El estudiante será capaz de expresarse de forma oral y escrita de forma espontánea, fluida y correcta en un nivel intermedio a la vez que comprender de forma íntegra los contenidos de programas de radio y televisión expresados en un inglés estándar, desde la perspectiva educativa propia del alumnado del Grado de Lengua y Literatura Hispánica.

En el contexto del Grado en Lengua y Literatura Hispánica, *Idioma Moderno III: Inglés* prepara al estudiante para desarrollar las competencias y destrezas necesarias para poder:

- Elaborar textos sencillos así como recensiones en inglés
- Traducir textos de Inglés a español/español a inglés
- Acceder a bibliografía y documentación anglófona especializada, de carácter lingüístico, literario y cultural.
- Comprender y seguir conferencias, debates, así como comprender noticias de los medios de comunicación anglófonos.
- Participar con la suficiente competencia idiomática en un *Programa Erasmus* del ámbito anglófono.
- Acceder a Programas Europeos de especialización profesional.
 - - Acceder, con buena preparación idiomática, al mercado laboral europeo, sobre todo, al de ámbito anglófono.
 - - Desarrollar actitudes positivas hacia el aprendizaje de la lengua inglesa.
 - - Desarrollar actitudes positivas hacia el bilingüismo y multilingüismo.
 - - Reflexionar en la práctica sobre la naturaleza de la adquisición y desarrollo de la competencia comunicativa en lengua inglesa.

Competencias:**-Competencias genéricas:**

CG2 Capacidad de organización y planificación.
CG4 Conocimiento de una lengua extranjera.
CG5 Utilización de las TICs en el ámbito de estudio y contexto profesional.
CG6 Aprendizaje autónomo.
CG7 Capacidad de gestión de la información.
CG9 Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
CG10 Creatividad.
CG11 Resolución de problemas y toma de decisiones.
CG12 Trabajo en equipo.
CG13 Habilidades en las relaciones interpersonales.
CG15 Trabajo en un equipo interdisciplinar.
CG16 Trabajo en un contexto internacional.
CG17 Reconocimiento y respeto a la diversidad y multiculturalidad.
CG19 Compromiso ético.
CG20 Motivación por la calidad.

-Competencias específicas teóricas:

CET2 Conocimiento instrumental de la lengua inglesa en el nivel B1.
CET16 Conocimientos de retórica y estilística.
CET19 Conocimiento de herramientas, programas y aplicaciones informáticas específicas.
CET23 Conocimientos de literaturas en lenguas diferentes de la española.

-Competencias específicas instrumentales:

CEI3 Capacidad para localizar, manejar y aprovechar la información contenida en bases de datos y otros instrumentos informáticos y de Internet.

CEI4 Capacidad para elaborar textos de diferente tipo.

CEI9 Capacidad para elaborar recensiones.

Resultados del aprendizaje:

Una vez cursada la asignatura, el alumno o la alumna habrá conseguido superar el nivel B1 del Marco de Referencia Europeo para las Lenguas. Será capaz de:

1. Comprender auditivamente el contenido íntegro de programas de radio y televisión sobre temas actuales cuando la articulación es relativamente lenta y clara.
2. Comprender, con un nivel alto de detalle, textos escritos con temas relacionados con el trabajo, la educación, la descripción de noticias y acontecimientos y narraciones de complejidad lingüística intermedia.
3. Expresarse oralmente de forma espontánea en situaciones reales y conversaciones de la vida diaria con un nivel medio de fluidez y precisión.
4. Expresarse por escrito con un discurso claro y coherente en lenguaje de dificultad intermedia sobre temas cotidianos, personales y asuntos de actualidad.

Temario:

7. Education.

Grammar: Subject and object questions. Vocabulary: education. Can do: Describe a learning experience.

Grammar: Used to/would. Vocabulary: teachers. Can do: describe a teacher from your past.

Grammar: Modals of Ability, past, and present. Vocabulary: old age. Can do: talk about abilities in the past and present.

8. Change

Grammar: Second conditional. Vocabulary: talking about cities. Cando: talk about case and result.

Grammar: Adverbs. Vocabulary: global issues. Can do: talk about change/lack of change

Grammar: Third conditional. Vocabulary: life changes. Cando: describe the effect of important decisions.

9. Jobs

Grammar: *make, let, allow*. Vocabulary: work. Can do: present ideas to a group.

Grammar: reported speech. Vocabulary: -ing/-ed adjectives. Can do: report information.

Grammar: past obligation/permission. Vocabulary: job requirements. Can do: state routine job requirements.

10. Memories.

Grammar: I wish/if only. Vocabulary: memory. Can do: talk about wishes.

Grammar: review of past tenses. Vocabulary: biographies. Can do: say different types of numbers.

Grammar: phrasal verbs. Vocabulary: common phrasal verbs. Can do: write a thank you letter.

Bibliografía:

Idioma Moderno III: Inglés. Libro de texto

Total English (B1): Coursebook and Workbook (Units 7, 8, 9 y 10) (LONGMAN)

Idioma Moderno III: Inglés. Gramática de referencia

Destination B1 Grammar & Vocabulary (MACMILLAN)
Otros libros de referencia:

El listado que ofrecemos contiene obras de referencia fundamentales para la formación del estudiante a lo largo del Grado de Estudios Ingleses. Contienen los puntos esenciales que se van abordar en clase. Son importantes para que el estudiante complete su formación y desarrolle la autonomía de aprendizaje. Se caracterizan en dos grandes tipos: de referencia de puntos gramaticales y de referencia y práctica. Las primeras ofrecen explicaciones detalladas y contienen ejemplos pero no suelen contener ejercicios. Las segundas suelen ofrecer una breve explicación, ejemplos y ejercicios. En el listado, señalizamos las primeras con una T y las segundas con una P.

Collins Cobuild (1992/2004) *English Usage for Learners*. HarperCollins Publishers. (P)
 Downing, A. y Locke, P. (2000) *A University Course in English Grammar*. Routledge. (T)
 Eastwood, J. 1992. *Oxford Practice Grammar*, Oxford: Oxford University Press (P)
 Greenbaum, S. & R. Quirk, R. 1992. *A Student's Grammar of the English Language*. London: Longman. (T)
 Hewings, M. 1999. *Advanced Grammar in Use*. Cambridge: Cambridge University Press. (P)
 Leech, G. & J. Svartvik. 1995. *A Communicative Grammar of English*. London: Longman (T)
 Murphy, R. 1994. *English Grammar in Use*. Cambridge: Cambridge University Press. (P)
 Quirk, R., Greenbaum, S., Leech, G & Svartvik, J. (1985) *A Comprehensive Grammar of the English Language*. London: Longman. (T)
 Sánchez Benedito, F. (1995/2000) *Gramática inglesa*. Longman. (T)
 Swan, M. (1995/2000) *Practical English Usage*. Oxford U. P. (P)
 Thomson, A. J. & Martinet, A.V. 1989. *A Practical English Grammar*. Oxford: Oxford University Press. (P)
 Vince, M. 1996. *First Certificate Language Practice*. Oxford: MacMillan. (P)
 Willis, D. (1991/1992) *Collins Cobuild Students' Grammar*. Harper Collins Publisher. (P)

Metodología

Modalidades organizativas:	Métodos de enseñanza:
MO1: Clases teóricas MO3: Clases prácticas MO5: Tutorías MO6: Estudio y trabajo en grupo MO7: Estudio y trabajo autónomo del alumno	ME1: Lección magistral ME2: Estudio de casos ME3: Resolución de ejercicios y problemas Otros Métodos

Organización

Actividades presenciales:	Horas
Clases Teóricas	30
Clases Prácticas de Aula	15
Clases Prácticas de Laboratorio	10
Pruebas Presenciales de Evaluación	4
Otras Actividades	1
Total horas presenciales	60
Actividades no presenciales (trabajo autónomo):	Horas estimadas
Estudio autónomo individual o en grupo	35

Resolución individual de ejercicios, cuestiones u otros trabajos, actividades en biblioteca o similar	35
Preparación de las prácticas y elaboración de cuaderno de prácticas	10
Preparación en grupo de trabajos, presentaciones (orales, debates, ...), actividades en biblioteca o similar	10
Otras actividades	
Total horas estimadas de trabajo autónomo	90
Total horas	150

Evaluación

Sistemas de evaluación:	% sobre total	Recuperable/ No Rec.
SE1: Pruebas escritas	35%	Recuperable
SE2: Pruebas orales	35% (20% para expresión oral y 15 % para comprensión oral)	Recuperable
SE3: Trabajos y proyectos	10%	No recuperable
SE9: Portafolio	10%	No recuperable
Otros: presentaciones orales	10%	No recuperable

Criterios críticos para superar la asignatura:

--