**SOLICITUD DE PRESENTACIÓN DE LA TESIS DOCTORAL
EN EL SEMINARIO PÚBLICO PREVIO AL DEPÓSITO**

|  |
| --- |
| **Datos personales del/la doctorando/a** |
| DNI/NIE/Pasaporte | Primer apellido | Segundo apellido | Nombre |
|       |       |       |       |
| **Datos de contacto a efecto de notificaciones** |
| Dirección de correo electrónico a efecto de los avisos de notificaciones | Teléfono móvil | Teléfono fijo |
|       |       |       |
| **Datos académicos** |
| Programa de doctorado realizado | Real Decreto del Programa  |
|       | [ ]  R.D. 99/2011 [ ]  R.D. 1393/2007 |
| Departamento en el que se deposita la copia de la tesis |
|       |
| Título de la tesis doctoral |
|       |
| **Dirección de la tesis** |
| Primer apellido | Segundo apellido | Nombre |
|       |       |       |
| **Codirección 1 de la tesis** |
| Primer apellido | Segundo apellido | Nombre |
|       |       |       |
| **Codirección 2 de la tesis** |
| Primer apellido | Segundo apellido | Nombre |
|       |       |       |

El doctorando conoce la normativa y da su consentimiento a la publicación en la Intranet la copia de su tesis, para que pueda ser consultada por los profesores doctores del Departamento de Economía y Empresa (véase la normativa al respecto en la parte posterior).

Si concurriera algún motivo que impida este trámite, el doctorando adjuntará a esta solicitud un escrito dirigido a la Comisión Académica del Programa explicando por qué considera que se debe preservar la confidencialidad y a qué partes de la tesis afecta.

      , a    de       de 20

 Firma del/la doctorando/a:

 Fdo.:

SR. PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ACADÉMICA DEL PROGRAMA DE DOCTORADO

|  |
| --- |
| **Información para e/l/la doctorando/a** |
| **Apartado 3 del PROCEDIMIENTO Y CRITERIOS PARA LA DEFENSA DE LA TESIS DOCTORAL EN EL PROGRAMA DE DOCTORADO EN ECONOMÍA DE LA EMPRESA (281D)****3. Presentación de la tesis doctoral**1. Como paso previo al depósito de la tesis doctoral, el doctorando deberá realizar un seminario público de presentación de la tesis al que serán invitados todos los doctores del Departamento de Economía y Empresa. Para ello, deberá solicitarlo a través de escrito dirigido al Presidente de la Comisión Académica del Programa. A dicha solicitud se le adjuntará una copia de la tesis doctoraly el informe favorable de los directores de tesis. La tesis estará disponible para todos los doctores del Departamento en la Intranet, durante un plazo de 15 días naturales, aspecto que se comunicará a los profesores.2. Una vez terminado el plazo al que hace referencia el punto anterior, el Presidente de la Comisión Académica fijará una fecha para el desarrollo del seminario público. Este deberá tener lugar dentro de los 15 días siguientes a la finalización del plazo anterior. Una vez celebrado el seminario, el Coordinador del Programa expedirá un certificado que justifique su celebración. Dicho certificado deberá incluirse en el Registro de Actividades y Plan de Investigación (RAPI).3. A la hora de autorizar/denegar la defensa de la tesis doctoral, la Comisión Académica del Programa de Doctorado considerará el resultado de esta presentación. En cualquier caso, no se podrá producir la autorización de la defensa de la tesis doctoral sin la realización de dicho seminario.4. De igual modo, a lo largo del procedimiento descrito en este punto, cualquier doctor del Programa podrá presentar observaciones al contenido de la tesis doctoral. Estas observaciones se dirigirán a la Comisión Académica del Programa y serán consideradas a la hora de autorizar/denegar la defensa de la tesis doctoral. |
| **Documentación que se tiene que presentar junto con este impreso** |
| * Un ejemplar de la tesis doctoral.
* El informe favorable de los directores de la tesis.
 |
| **Información sobre la protección de datos** |
| Los datos personales recogidos serán tratados por la Universidad de La Rioja para la organización de la docencia y el estudio, así como para el ejercicio de las demás funciones propias del servicio público de la educación superior, reguladas por la Ley Orgánica de Universidades y en los Estatutos de la Universidad.A tenor de lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición podrán ejercitarse ante la persona responsable de Protección de Datos de la Universidad de La Rioja, edificio Rectorado, Avda. de la Paz 93, de Logroño. Para el ejercicio de estos derechos será imprescindible remitir una solicitud firmada y acompañada de una fotocopia del documento nacional de identidad, pasaporte o número de identificación de extranjeros. |