

Guía de procesos TFG para estudiantes

Facultad de Ciencia y Tecnología

Índice

En esta guía se explican los procesos principales relacionados con la tramitación de tu TFG

- Solicitud de temas Página 4
- Consulta de asignación de tema Página 14
- Depósito del trabajo <u>Página 16</u>
- Consulta de la defensa Página 26

Para cualquier duda sobre estos procesos puedes ponerte en contacto con la Administración de la Facultad en <u>decanato.fct@unirioja.es</u>



Página de acceso general

https://aps.unirioja.es/trabajofinestudios



Si tienes cualquier problema con la aplicación debes ponerte en contacto con la oficina de la Secretaría de la Facultad por alguno de los siguientes medios:

- 1- Presencialmente o por teléfono (941299606) en horario de oficina de lunes a viernes de 9 a 14 horas.
- 2- Por correo electrónico a decanato.fct@unirioja.es. En este caso es recomendable que, a ser posible, adjuntes un archivo con la pantalla donde se vea el error o problema que se ha producido.



Solicitud de temas

Este proceso tiene lugar a principio de curso, en el mes de noviembre



Una vez realizada la matricula, puedes optar a la asignación del tema para realizarlo a través de dos vías:

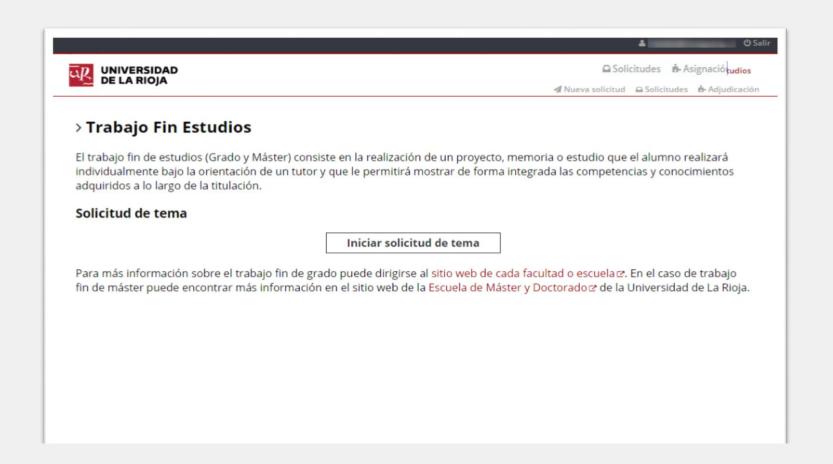
- a- Realizando un acuerdo de tutela con un profesor determinado. Esto se deberá llevar a cabo en el mes de octubre y conforme al procecimiento que marque cada departamento (informarse en la secretaría correspondiente). En este caso, será el propio profesor el que deba realizar la propuesta del tema acordado con el alumno a través de la aplicación de TFE.
- b- En caso de no existir el acuerdo anterior, el alumno podrá solicitar un tema de los que se publiquen en la oferta publicada por la Facultad en el mes de noviembre. Este trámite se realiza igualmente en la aplicación de TFE siguiendo los pasos que se detallan en este apartado.

En la página de inicio, pulsando en el menú que se encuentra a la derecha de la cabecera podrás:

- 1- realizar la solicitud de temas del Trabajo Fin de Grado
- 2- una vez realizada consultarla o modificarla.

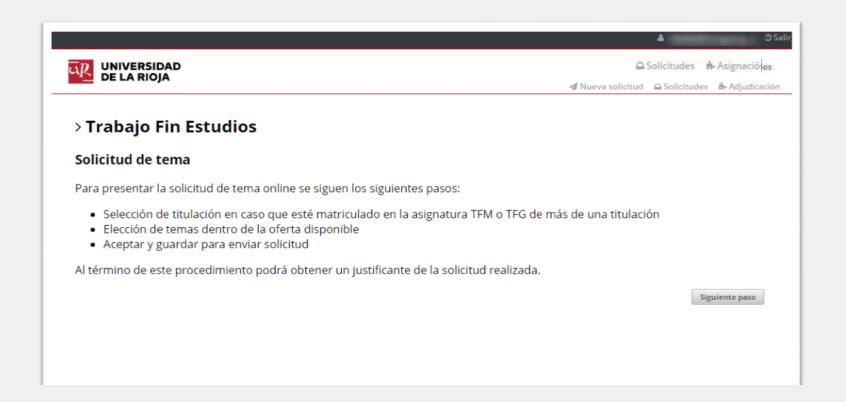
 Nueva solicitud de tema





Esta es la página de inicio para realizar la solicitud de tema del Trabajo Fin de Grado. Para iniciar el proceso sólo tienes que pulsar en el botón central.





Conviene que leas la información que aparece en esta página donde se te indican los pasos a seguir en la tramitación. Pulsa el botón "Siguiente paso".



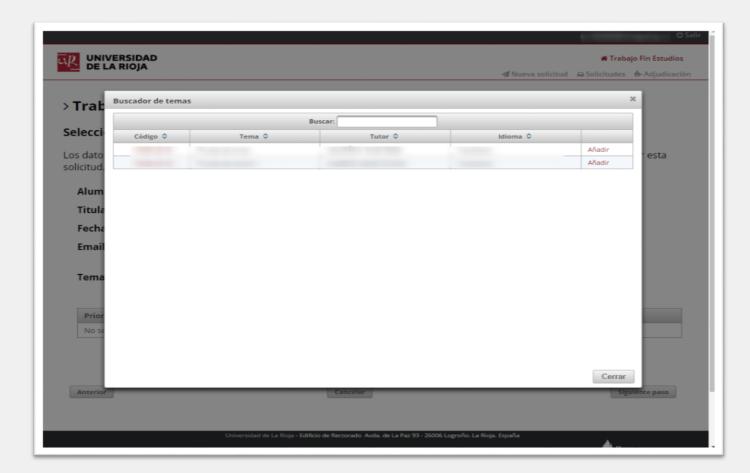


Selecciona el Grado en el que estas matriculado y pulsa en "Siguiente paso".



Pulsa en el botón "Añadir tema"

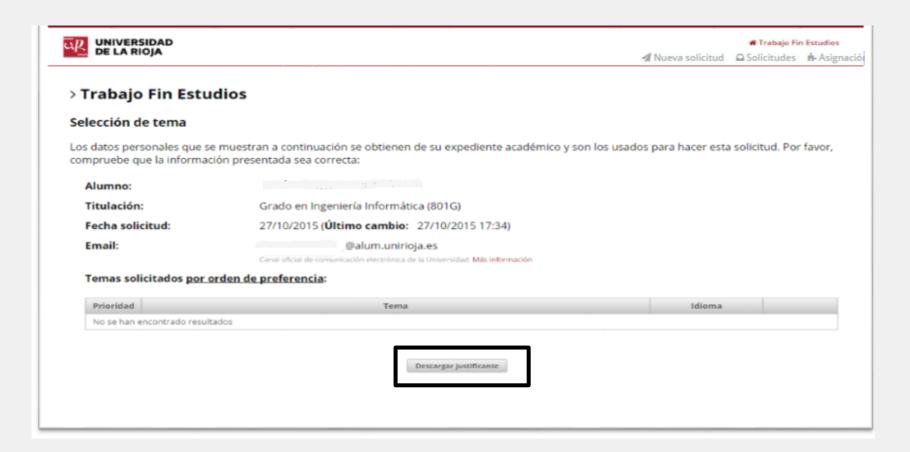




Aparecerá esta pantalla en la que puedes selecciona los temas por orden de prioridad pulsando "Añadir".

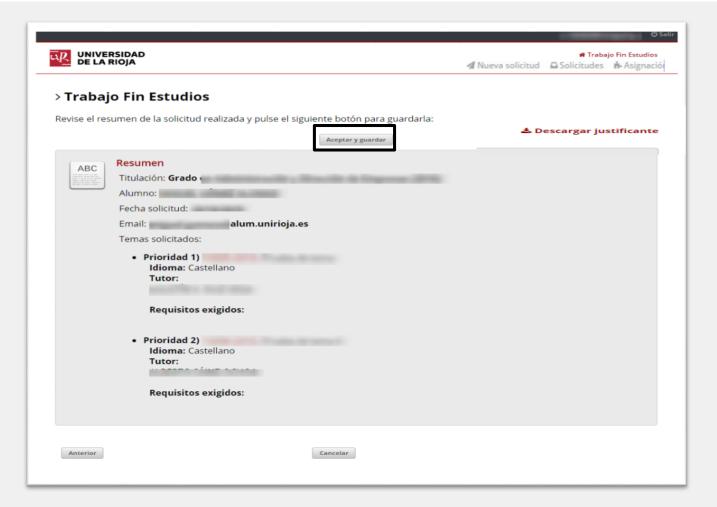
Una vez seleccionados puedes cambiar la prioridad con las flechas. Para continuar pulsa "Cerrar".





Una vez elegidos los temas, en esta pantalla aparecerá la lista completa y podrás descargar el justificante de tu solicitud.





Pulsa el botón de la cabecera para "Aceptar y guardar" tu solicitud.

Descarga el justificante de tu solicitud y después sal de la aplicación pulsando en el botón de la parte superior derecha de la página

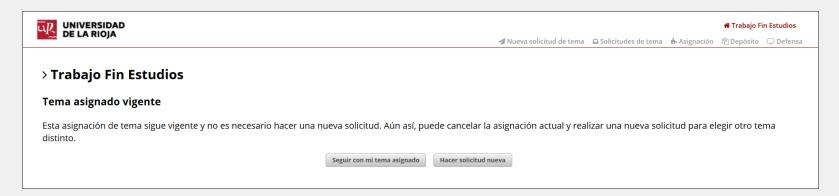


CASOS PARTICULARES

En el caso de que ya tuvieras un tema concertado, la aplicación emitirá un aviso.



En el caso de que ya tuvieras un tema asignado en el curso inmediatamente anterior, este aún estará vigente, por lo que la aplicación emitirá un aviso y te dará la opción de continuar con el mismo o anularlo y realizar una nueva solicitud.





Una vez realizada la solicitud inicial, si antes de que termine el plazo, quieres cambiarla, puedes hacerlo accediendo a la misma desde la página de inicio, pulsando en el menú que se encuentra en la cabecera denominado "Solicitudes de tema"



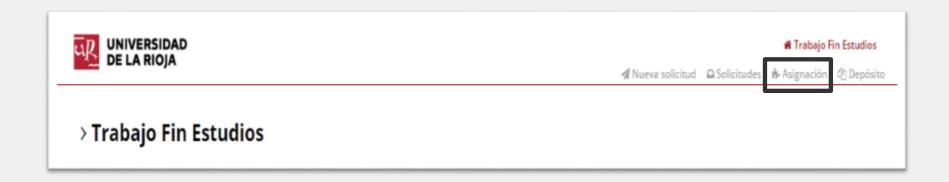
No te olvides que si realizas cualquier cambio tienes que guardarlo o no será efectivo. También es conveniente que vuelvas a obtener el justificante donde constará la fecha y hora de la nueva solicitud.



Consulta de asignación

A mediados de diciembre se publica la asignación de temas





En la página de inicio, pulsando en el menú que se encuentra en la cabecera, podrás consultar la asignación definitiva de tema del Trabajo Fin de Grado que se publicará también en el tablón de anuncios de la Facultad.

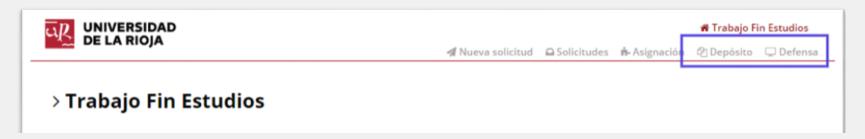


Depósito del Trabajo

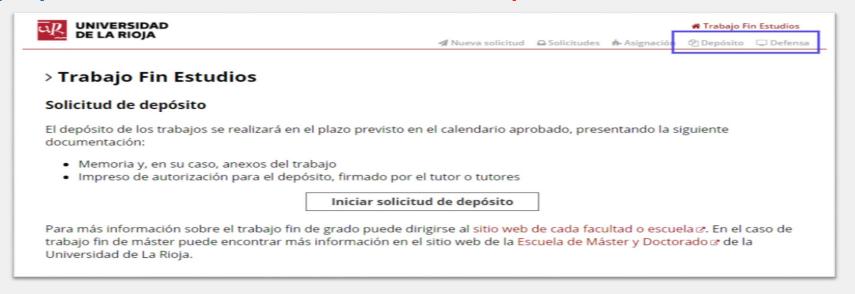
Este procedimiento se puede realizar en tres convocatorias: Febrero, Junio y Julio



En la página de inicio, pulsando en el menú que se encuentra en la cabecera, podrás realizar el depósito del Trabajo Fin de Grado



Esta la siguiente página de inicio para realizar la solicitud de depósito del Trabajo Fin de Grado. Para iniciar el proceso sólo tienes que pulsar en el botón "Iniciar solicitud de depósito".





Conviene que leas la información que aparece en esta página donde se indican los pasos a seguir en la tramitación. Pulsa el botón "Siguiente paso".





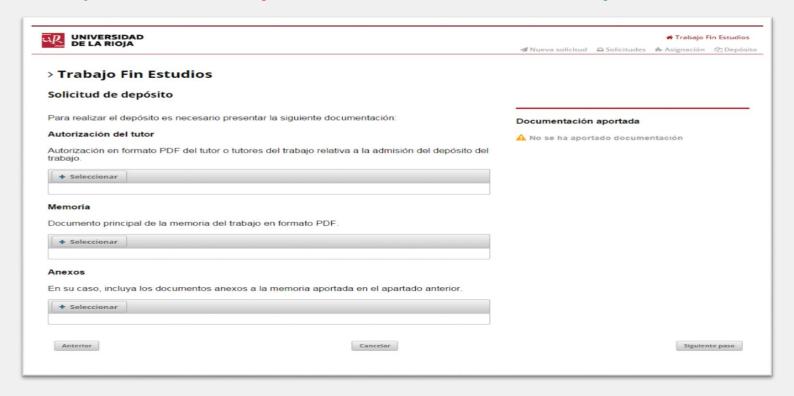
Selecciona el Grado en el que estás matriculado y pulsa en "Siguiente paso".



En pantalla rellena el título del trabajo esta tanto en para el Suplemento castellano (necesario inglés como en Despúes opción de si autorizas Título). la marca la publicación del trabajo el repositorio institucional en biblioteca para su consulta. Pulsa en "Siguiente paso".



En esta pantalla debes adjuntar la documentación del trabajo:



- En el apartado autorización debes subir un único archivo PDF hasta 4Mb con la autorizaciones del tutor para el depósito y para la publicación web (obligatorio)



- En el apartado memoria sólo se admite un archivo PDF hasta 50 Mb (memoria y sus anejos para Grado en Ingeniería Agrícola)
- . En el apartado de anexos debes incluir todos los ficheros del TFG que no sean el de la memoria (tablas, diagramas, código, etc.) Se admiten hasta 5 ficheros PDF o ZIP con un máximo de 4 Mb cada uno. En el caso del <u>Grado en Ingeniería Agrícola, la Guía Docente establece que estos anexos sean Planos, Pliego de condiciones y Presupuestos.</u>

Autorización del Tutor: Autorización
tutor.pdf

Descargar ☐ Eliminar

Memoria: Memoria y anejos.pdf
Descargar ☐ Eliminar

Anexo: Planos.pdf
Descargar ☐ Eliminar

Anexo: Pliego de condiciones.pdf
Descargar ☐ Eliminar

Anexo: Presupuesto.pdf
Descargar ☐ Eliminar

Descargar ☐ Eliminar

Autorización del Tutor: DOC 1.

IMPRESO DEPÃ?SITO TRABAJO.pdf

Descargar Eliminar

Beliminar

Memoria: DOC 2. MEMORIA Y

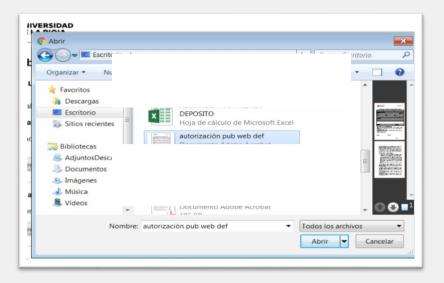
ANEJOS.pdf
Descargar Eliminar

Beliminar

Anexo: PLANOS.PLIEGO.PPTO.7z

Descargar Eliminar

Seleccionar Archivo



Comprobar que se adjunta



Si todo ha funcionado correctamente aparecerá un mensaje en la cabecera de la página y el archivo en el apartado de documentación aportada.



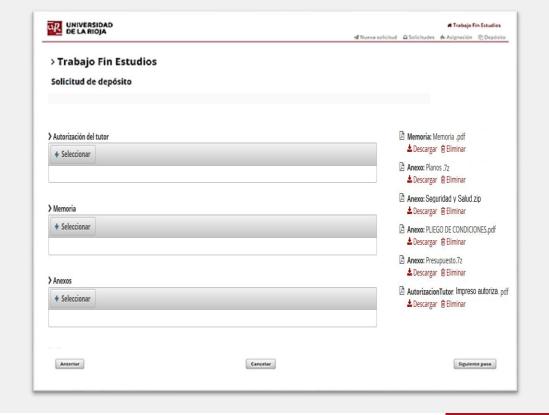




En caso de que el archivo supere el máximo permitido o no tenga el formato requerido la aplicación mostrará un aviso.

Si deseas cambiar algún archivo en el apartado de documentación aportada, puedes eliminar un archivo y volver a adjuntar uno nuevo durante el periodo de depósito.

Una vez que se adjunta toda la documentación, pulsa en el botón "Siguiente paso".

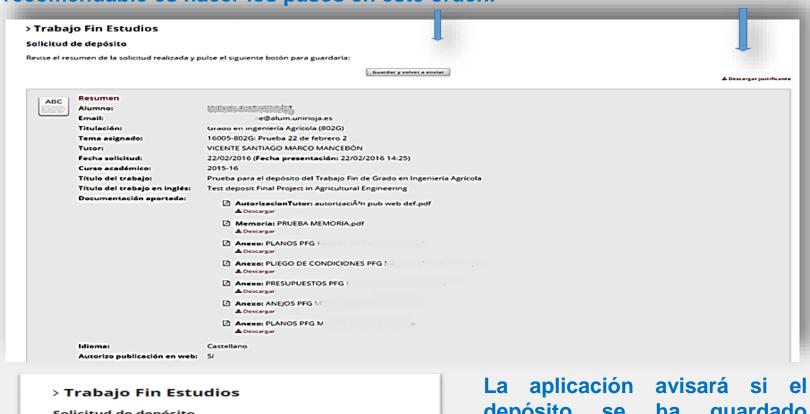




En esta pantalla, la aplicación ofrece un resumen del depósito que se acaba de realizar y pide que lo guardemos para enviarlo.

También ofrece la posibilidad de descargar un justificante de la realización del depósito.

Lo recomendable es hacer los pasos en este orden.



Solicitud de depósito Solicitud de depósito guardada correctamente depósito se ha guardado correctamente





JUSTIFICANTE DEL DEPÓSITO DE LA MEMORIA Y SOLICITUD DE DEFENSA DEL TRABAJO FIN DE ESTUDIOS

Fecha y hora de registro de la solicitud y depósito de la memoria: 17/06/2016 10:22

La solicitud de defensa está condicionada al cumplimiento de los requisitos establecidos en la normativa vigente y a la autorización del tutor al depósito del trabajo fin de estudios.

Alumno				DNI	1
MIGUEL MIGUEL MIGUEL					
				100	767
Curso acadé	émico	C	Convocatoria		
2015-16		S	Segunda		-
Titulación					
Grado en In	geniería Informática				
Título del Tr	abajo fin de Estudios depositado				
PRUEBA PARA TRABAJO					
Tutor/es					7
					3
Idioma:	Castellano				

Una vez obtenido el justificante, ya puedes salir de la aplicación pulsando en el botón que aparece en la parte superior derecha de la página





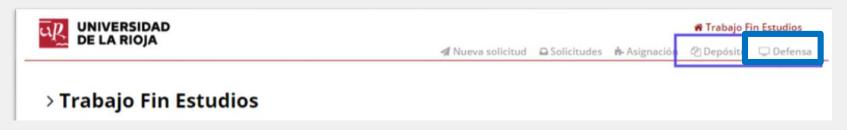
Autoriza la publicación en web: SI

Consulta de Defensa A través de la aplicación podrás conocer los datos de la defensa (lugar, fecha, hora...)

www.unirioja.es

| Universidad de La Rioja | 26/2/2018

En la página de inicio, a través del menú de la cabecera podrás consultar la Comisión Evaluadora que te corresponde así como la fecha, lugar y hora de la defensa.



> Trabajo Fin Estudios

Defensa

Título del trabajo: Lorem02

Titulación: Grado en Administración y Dirección de Empresas

Fecha defensa: 28/06/2016 10:00

Lugar defensa: Sala de profesores del departamento de Ciencias (Eficio Vives 4ª planta)

Edificio: Edificio A

Una terminada la consulta, puedes *salir de la aplicación* pulsando en el botón de la parte superior derecha de la página



Ф Salir