

**PRÁCTICAS EXTERNAS CURRICULARES GRADO EN DERECHO CURSO 2016-17**

<b>Código</b>	<b>INSTITUCIÓN/ENTIDAD</b>	<b>POBLACIÓN</b>	<b>Nº. PLAZAS</b>	<b>ACTIVIDADES A REALIZAR POR EL ALUMNO</b>	<b>FECHA INICIO</b>	<b>FECHA FIN</b>
1/202G	Parlamento de La Rioja	Logroño	2	Asistencia a las sesiones de pleno, ponencias y comisiones que se celebren, con el fin de redactar las actas correspondientes, así como el estudio desde el punto de vista práctico de diversos aspectos del derecho recogido en el Art. 23 CE. (Los alumnos han de tener disponibilidad para realizar estas prácticas en horario de mañana y de tarde).	31/01/2017	19/05/2017
2/202G	Consejo Consultivo de La Rioja	Logroño	2	Conocer y familiarizarse con la doctrina consultiva sentada por el Consejo en las materias de su competencia (responsabilidad patrimonial, contratación administrativa, elaboración de reglamentos, revisiones de oficio, etc), realizando estudios sobre las mismas y en general sobre la función consultiva en España desarrollada por el Consejo de Estado y demás Altos Órganos Consultivos de las CCAA.	31/01/2017	19/05/2017
3/202G	Asesoría Jurídica de la Universidad de La Rioja	Logroño	1	Colaborar en la clasificación y sistematización de sentencias y documentación jurídica en materia universitaria. Recopilación de documentación jurídica relevante y análisis de la misma para resolución y tramitación de consultas y expedientes administrativos. Colaborar en las tareas que desarrollan los Letrados del Servicio Jurídico ante los Tribunales de Justicia.	31/01/2017	19/05/2017
4/202G	Ilustre Colegio Notarial de La Rioja (Notaría de Tomás Sobrino González)	Logroño	1	Práctica documental desde una perspectiva notarial, lo que incluye, atender a los particulares, recibiendo las solicitudes de actuación notarial, la redacción y elaboración de los diversos documentos que ello pueda llevar consigo; compraventas, constitución de sociedades, prestamos, pólizas, testamentos, particiones de herencias, poderes, etc.La gestión del documentos una vez otorgado, lo que incluirá expedientes de copias, facturación, asentamiento en los índices notariales.Por último la labor de gestoría externa, en los casos en que se precise, lo que incluye presentación en las oficinas liquidadoras, presentación, inscripción y trato con los correspondientes Registros de la Propiedad y Mercantiles.	31/01/2017	19/05/2017
5/202G	Ilustre Colegio Notarial de La Rioja (Notaría de Gonzalo Sánchez Casas)	Logroño	1	Práctica documental desde una perspectiva notarial, lo que incluye, atender a los particulares, recibiendo las solicitudes de actuación notarial, la redacción y elaboración de los diversos documentos que ello pueda llevar consigo; compraventas, constitución de sociedades, prestamos, pólizas, testamentos, particiones de herencias, poderes, etc.La gestión del documentos una vez otorgado, lo que incluirá expedientes de copias, facturación, asentamiento en los índices notariales.Por último la labor de gestoría externa, en los casos en que se precise, lo que incluye presentación en las oficinas liquidadoras, presentación, inscripción y trato con los correspondientes Registros de la Propiedad y Mercantiles.	31/01/2017	19/05/2017
6/202G	Ilustre Colegio Notarial de La Rioja (Notaría de Susana Garzón)	Arnedo	1	Práctica documental desde una perspectiva notarial, lo que incluye, atender a los particulares, recibiendo las solicitudes de actuación notarial, la redacción y elaboración de los diversos documentos que ello pueda llevar consigo; compraventas, constitución de sociedades, prestamos, pólizas, testamentos, particiones de herencias, poderes, etc.La gestión del documentos una vez otorgado, lo que incluirá expedientes de copias, facturación, asentamiento en los índices notariales.Por último la labor de gestoría externa, en los casos en que se precise, lo que incluye presentación en las oficinas liquidadoras, presentación, inscripción y trato con los correspondientes Registros de la Propiedad y Mercantiles.	31/01/2017	19/05/2017

Código	INSTITUCIÓN/ENTIDAD	POBLACIÓN	Nº. PLAZAS	ACTIVIDADES A REALIZAR POR EL ALUMNO	FECHA INICIO	FECHA FIN
7/202G	Ilustre Colegio Notarial de La Rioja (Notaría de Teresa M <sup>a</sup> . Del Pilar Cano Marco)	Cenicero	1	Práctica documental desde una perspectiva notarial, lo que incluye, atender a los particulares, recibiendo las solicitudes de actuación notarial, la redacción y elaboración de los diversos documentos que ello pueda llevar consigo; compraventas, constitución de sociedades, prestamos, pólizas, testamentos, particiones de herencias, poderes, etc. La gestión del documentos una vez otorgado, lo que incluirá expedientes de copias, facturación, asentamiento en los índices notariales. Por último la labor de gestoría externa, en los casos en que se precise, lo que incluye presentación en las oficinas liquidadoras, presentación, inscripción y trato con los correspondientes Registros de la Propiedad y Mercantiles.	31/01/2017	19/05/2017
8/202G	Centro Territorial de Registradores de La Rioja (Registro de la Propiedad nº 4)	Logroño	1	Recepción de documentos en la ventanilla del Registro. Práctica de los asientos de presentación en el Libro Diario. Práctica de asientos en los Libros de inscripciones: anotaciones, cancelaciones e inscripciones. Expedición de publicidad formal: notas simples y certificaciones. Seguimiento formal por parte del Registrador del entendimiento de las anteriores actividades, así como charlas teóricas de las mismas.	31/01/2017	19/05/2017
9/202G	Centro Territorial de Registradores de La Rioja (Registro Mercantil)	Logroño	1	Recepción de documentos en la ventanilla del Registro. Práctica de los asientos de presentación en el Libro Diario. Práctica de asientos en los Libros de inscripciones: anotaciones, cancelaciones e inscripciones. Expedición de publicidad formal: notas simples y certificaciones. Seguimiento formal por parte del Registrador del entendimiento de las anteriores actividades, así como charlas teóricas de las mismas.	31/01/2017	19/05/2017
10/202G	Centro Territorial de Registradores de La Rioja (Registro de la Propiedad de Santo Domingo de La Calzada)	Santo Domingo de la Calzada	1	Recepción de documentos en la ventanilla del Registro. Práctica de los asientos de presentación en el Libro Diario. Práctica de asientos en los Libros de inscripciones: anotaciones, cancelaciones e inscripciones. Expedición de publicidad formal: notas simples y certificaciones. Seguimiento formal por parte del Registrador del entendimiento de las anteriores actividades, así como charlas teóricas de las mismas.	31/01/2017	19/05/2017
11/202G	Tribunal Superior de Justicia (Audiencia Provincial de La Rioja)	Logroño	3	Examen de los distintos tipos de demanda en los procedimientos civiles: Requisitos procesales. Causas de inadmisión; Reconocimiento de la acción que se ejercita; Distintas funciones dentro del Juzgado: Resoluciones Procesales, Resoluciones del Juez, Resoluciones del Secretario Judicial; La fe pública Judicial; El Juicio: Asistencia a vistas civiles. El Acta electrónica. La Sentencia. Los recursos. La ejecución: Títulos Judiciales. Títulos no judiciales. Ejecución hipotecaria.	31/01/2017	19/05/2017
12/202G	Tribunal Superior de Justicia (Juzgado de Primera Instancia nº 1, Juzgado de Familia)	Logroño	2	Examen de los distintos tipos de demanda en los procedimientos civiles: Requisitos procesales. Causas de inadmisión; Reconocimiento de la acción que se ejercita; Distintas funciones dentro del Juzgado: Resoluciones Procesales, Resoluciones del Juez, Resoluciones del Secretario Judicial; La fe pública Judicial; El Juicio: Asistencia a vistas civiles. El Acta electrónica. La Sentencia. Los recursos. La ejecución: Títulos Judiciales. Títulos no judiciales. Ejecución hipotecaria.	31/01/2017	19/05/2017

Código	INSTITUCIÓN/ENTIDAD	POBLACIÓN	Nº. PLAZAS	ACTIVIDADES A REALIZAR POR EL ALUMNO	FECHA INICIO	FECHA FIN
13/202G	Tribunal Superior de Justicia (Juzgado de lo Social nº 3)	Logroño	1	Examen de los distintos tipos de demanda en los procedimientos civiles: Requisitos procesales. Causas de inadmisión; Reconocimiento de la acción que se ejercita; Distintas funciones dentro del Juzgado: Resoluciones Procesales, Resoluciones del Juez, Resoluciones del Secretario Judicial; La fe pública Judicial; El Juicio: Asistencia a vistas civiles. El Acta electrónica. La Sentencia. Los recursos. La ejecución: Títulos Judiciales. Títulos no judiciales. Ejecución hipotecaria.	31/01/2017	19/05/2017
14/202G	Tribunal Superior de Justicia (Sala de lo Social)	Logroño	1	Examen de los distintos tipos de demanda en los procedimientos civiles: Requisitos procesales. Causas de inadmisión; Reconocimiento de la acción que se ejercita; Distintas funciones dentro del Juzgado: Resoluciones Procesales, Resoluciones del Juez, Resoluciones del Secretario Judicial; La fe pública Judicial; El Juicio: Asistencia a vistas civiles. El Acta electrónica. La Sentencia. Los recursos. La ejecución: Títulos Judiciales. Títulos no judiciales. Ejecución hipotecaria.	31/01/2017	19/05/2017
15/202G	Gobierno de La Rioja Presidencia, Relaciones Institucionales y Acción Exterior Servicio de Coordinación	Logroño	1	Incorporación al EBDH. Enfoque basado en Derechos Humanos en la política informativa	31/01/2017	19/05/2017
16/202G	Gobierno de La Rioja Presidencia, Relaciones Institucionales y Acción Exterior Dirección general de Acción Exterior	Logroño	1	Unión Europea: 1. Gestiones relacionadas con la subvención "Europe Direct" de la Comisión Europea: Intranet. Newsletter. Web. Redes sociales. Búsqueda de información sobre la UE. Asistencia a jornadas informativas. 2. EU-Pilot: Bases de datos. Elaboración de fichas informativas. 3. Sistema IMI: Estudio del sistema. Gestión plataforma. Cooperación para el desarrollo (Estudio de proyectos. Realización de informes análisis sobre proyectos. Estudio de normativa v documentación)	31/01/2017	19/05/2017
17/202G	Gobierno de La Rioja Presidencia, Relaciones Institucionales y Acción Exterior Secretariado de gobierno y relaciones institucionales	Logroño	1	1. Preparación de los asuntos para su aprobación en Consejo de Gobierno 2. Gestión de las iniciativas del Parlamento 3. Edición y publicación del Boletín Oficial de La Rioja	31/01/2017	19/05/2017
18/202G	Gobierno de La Rioja Desarrollo Económico en Innovación Dirección General de Innovación, Trabajo, Industria y Comercio	Logroño	1	Apoyo a la tramitación de Revisiones normativas y desarrollos reglamentarios en ordenación de actividad comercial, artesanía y defensa de la competencia	31/01/2017	19/05/2017
19/202G	Gobierno de La Rioja Consejería de Administración Pública y Hacienda Intervención General	Logroño	2	Control financiero	31/01/2017	19/05/2017
20/202G	Gobierno de La Rioja Consejería de Administración Pública y Hacienda Dirección General de los Servicios Jurídicos	Logroño	1	Conocimiento y participación en las competencias de asesoramiento y representación letrada que se desarrollan en la Dirección General	31/01/2017	19/05/2017

Código	INSTITUCIÓN/ENTIDAD	POBLACIÓN	Nº. PLAZAS	ACTIVIDADES A REALIZAR POR EL ALUMNO	FECHA INICIO	FECHA FIN
21/202G	Fiscalía Superior Comunidad Autónoma de La Rioja	Logroño	4	Análisis de la documentación procesal penal en sus diversas modalidades. Teoría y práctica en la confección y preparación de la acusación penal. El juicio oral en sus diversas modalidades: Faltas, Procedimiento Abreviado, Sumario, Jurado. Asistencia a juicio oral: estudio de las estrategias de acusación y defensa. Juzgado de Familia: Pautas de actuación en conflictos familiares desde la perspectiva del fiscal.	31/01/2017	19/05/2017
22/202G	Jefatura Superior de Policía de La Rioja	Logroño	5	Tramitación de diligencias en las Oficinas de Denuncias y Atención al Ciudadano. Sanciones administrativas: aspectos relacionados con la Ley de Seguridad Ciudadana, aplicación práctica y trámites. Metodología de trabajo en la Brigada de Policía Científica. Legislación en materia de extranjería. Dispositivos operativos de Seguridad Ciudadana. Violencia de género, doméstica y tratamiento de menores.	31/01/2017	19/05/2017
23/202G	Ilustre Colegio de Abogados de La Rioja (Despacho de Emilio Abel de La Cruz Ugarte)	Logroño	1	Durante la estancia el alumno verá cómo se afronta la preparación jurídica de un asunto (elaboración de demandas y contestaciones a la demanda, etc), pudiendo acceder a los expedientes que se están tramitando, así como acompañar al profesional a las actuaciones judiciales que tenga señaladas, visitas a oficinas administrativas y notariales etc	31/01/2017	19/05/2017
24/202G	Ilustre Colegio de Abogados de La Rioja (Baena Abogados)	Calahorra	1	Durante la estancia el alumno verá cómo se afronta la preparación jurídica de un asunto (elaboración de demandas y contestaciones a la demanda, etc), pudiendo acceder a los expedientes que se están tramitando, así como acompañar al profesional a las actuaciones judiciales que tenga señaladas, visitas a oficinas administrativas y notariales etc	31/01/2017	19/05/2017
25/202G	Ilustre Colegio de Abogados de La Rioja (Despacho de Gisela Bernaldez Bretón)	Logroño	1	Durante la estancia el alumno verá cómo se afronta la preparación jurídica de un asunto (elaboración de demandas y contestaciones a la demanda, etc), pudiendo acceder a los expedientes que se están tramitando, así como acompañar al profesional a las actuaciones judiciales que tenga señaladas, visitas a oficinas administrativas y notariales etc	31/01/2017	19/05/2017
26/202G	Ilustre Colegio de Abogados de La Rioja (Bufete de Miguel Aguirre )	Logroño	1	Durante la estancia el alumno verá cómo se afronta la preparación jurídica de un asunto (elaboración de demandas y contestaciones a la demanda, etc), pudiendo acceder a los expedientes que se están tramitando, así como acompañar al profesional a las actuaciones judiciales que tenga señaladas, visitas a oficinas administrativas y notariales etc	31/01/2017	19/05/2017
27/202G	Ilustre Colegio de Abogados de La Rioja (Despacho de José Zárate Ruiz)	Logroño	1	Durante la estancia el alumno verá cómo se afronta la preparación jurídica de un asunto (elaboración de demandas y contestaciones a la demanda, etc), pudiendo acceder a los expedientes que se están tramitando, así como acompañar al profesional a las actuaciones judiciales que tenga señaladas, visitas a oficinas administrativas y notariales etc	31/01/2017	19/05/2017
28/202G	Ilustre Colegio de Abogados de La Rioja (Despacho de Javier Gómez Garrido)	Logroño	1	Colaboración directa con el director jurídico de la firma y con el resto de profesionales, recepción de documentación, confección y presentación de escritos, presentación de documentación, acompañamiento de los letrados de la firma a actos profesionales, tareas administrativas, búsqueda de jurisprudencia, resto de tareas propias de un despacho.	31/01/2017	19/05/2017

Código	INSTITUCIÓN/ENTIDAD	POBLACIÓN	Nº. PLAZAS	ACTIVIDADES A REALIZAR POR EL ALUMNO	FECHA INICIO	FECHA FIN
29/202G	Ilustre Colegio de Abogados de La Rioja (Despacho de José María Bengoa Rubio)	Logroño	1	Durante la estancia el alumno verá cómo se afronta la preparación jurídica de un asunto (elaboración de demandas y contestaciones a la demanda, etc), pudiendo acceder a los expedientes que se están tramitando, así como acompañar al profesional a las actuaciones judiciales que tenga señaladas, visitas a oficinas administrativas y notariales etc	31/01/2017	19/05/2017
30/202G	Ilustre Colegio de Abogados de La Rioja (Despacho de Samuel Cañizares Márquez)	Logroño	1	Durante la estancia el alumno verá cómo se afronta la preparación jurídica de un asunto (elaboración de demandas y contestaciones a la demanda, etc), pudiendo acceder a los expedientes que se están tramitando, así como acompañar al profesional a las actuaciones judiciales que tenga señaladas, visitas a oficinas administrativas y notariales etc	31/01/2017	19/05/2017
31/202G	Ilustre Colegio de Abogados de La Rioja (Despacho de José Manuel Garijo Teijeiro)	Logroño	1	Durante la estancia el alumno verá cómo se afronta la preparación jurídica de un asunto (elaboración de demandas y contestaciones a la demanda, etc), pudiendo acceder a los expedientes que se están tramitando, así como acompañar al profesional a las actuaciones judiciales que tenga señaladas, visitas a oficinas administrativas y notariales etc	31/01/2017	19/05/2017
32/202G	Ilustre Colegio de Abogados de La Rioja (Despacho de Eva Loza Marín)	Logroño	1	Durante la estancia el alumno verá cómo se afronta la preparación jurídica de un asunto (elaboración de demandas y contestaciones a la demanda, etc), pudiendo acceder a los expedientes que se están tramitando, así como acompañar al profesional a las actuaciones judiciales que tenga señaladas, visitas a oficinas administrativas y notariales etc	31/01/2017	19/05/2017
33/202G	Ilustre Colegio de Abogados de La Rioja (Despacho de Susana Martínez de Butrón)	Logroño	1	Durante la estancia el alumno verá cómo se afronta la preparación jurídica de un asunto (elaboración de demandas y contestaciones a la demanda, etc), pudiendo acceder a los expedientes que se están tramitando, así como acompañar al profesional a las actuaciones judiciales que tenga señaladas, visitas a oficinas administrativas y notariales etc	31/01/2017	19/05/2017
34/202G	Ilustre Colegio de Abogados de La Rioja (Despacho de Ana Andrés Royo)	Logroño	1	Durante la estancia el alumno verá cómo se afronta la preparación jurídica de un asunto (elaboración de demandas y contestaciones a la demanda, etc), pudiendo acceder a los expedientes que se están tramitando, así como acompañar al profesional a las actuaciones judiciales que tenga señaladas, visitas a oficinas administrativas y notariales etc	31/01/2017	19/05/2017
35/202G	Ilustre Colegio de Abogados de La Rioja (Despacho de Carmen Foncea Valer)	Logroño	1	Durante la estancia el alumno verá cómo se afronta la preparación jurídica de un asunto (elaboración de demandas y contestaciones a la demanda, etc), pudiendo acceder a los expedientes que se están tramitando, así como acompañar al profesional a las actuaciones judiciales que tenga señaladas, visitas a oficinas administrativas y notariales etc	31/01/2017	19/05/2017
36/202G	Ilustre Colegio de Abogados de La Rioja (Despacho de Fco. Javier Galilea Santolaya)	Logroño	1	Durante la estancia el alumno verá cómo se afronta la preparación jurídica de un asunto (elaboración de demandas y contestaciones a la demanda, etc), pudiendo acceder a los expedientes que se están tramitando, así como acompañar al profesional a las actuaciones judiciales que tenga señaladas, visitas a oficinas administrativas y notariales etc	31/01/2017	19/05/2017
37/202G	Ilustre Colegio de Abogados de La Rioja (Despacho de Constantino García-Calvo Hernández)	Logroño	1	Durante la estancia el alumno verá cómo se afronta la preparación jurídica de un asunto (elaboración de demandas y contestaciones a la demanda, etc), pudiendo acceder a los expedientes que se están tramitando, así como acompañar al profesional a las actuaciones judiciales que tenga señaladas, visitas a oficinas administrativas y notariales etc	31/01/2017	19/05/2017

Código	INSTITUCIÓN/ENTIDAD	POBLACIÓN	Nº. PLAZAS	ACTIVIDADES A REALIZAR POR EL ALUMNO	FECHA INICIO	FECHA FIN
38/202G	Ilustre Colegio de Abogados de La Rioja (Despacho de Fernando Gracia Domínguez)	Logroño	1	Durante la estancia el alumno verá cómo se afronta la preparación jurídica de un asunto (elaboración de demandas y contestaciones a la demanda, etc), pudiendo acceder a los expedientes que se están tramitando, así como acompañar al profesional a las actuaciones judiciales que tenga señaladas, visitas a oficinas administrativas y notariales etc	31/01/2017	19/05/2017
39/202G	Ilustre Colegio de Abogados de La Rioja (Bufete IBARRA)	Logroño	1	Durante la estancia el alumno verá cómo se afronta la preparación jurídica de un asunto (elaboración de demandas y contestaciones a la demanda, etc), pudiendo acceder a los expedientes que se están tramitando, así como acompañar al profesional a las actuaciones judiciales que tenga señaladas, visitas a oficinas administrativas y notariales etc	31/01/2017	19/05/2017
40/202G	Ilustre Colegio de Abogados de La Rioja (Despacho de María Nieto Cuevas)	Logroño	1	Durante la estancia el alumno verá cómo se afronta la preparación jurídica de un asunto (elaboración de demandas y contestaciones a la demanda, etc), pudiendo acceder a los expedientes que se están tramitando, así como acompañar al profesional a las actuaciones judiciales que tenga señaladas, visitas a oficinas administrativas y notariales etc	31/01/2017	19/05/2017
41/202G	Ilustre Colegio de Abogados de La Rioja (Despacho de José Marcos Romeo Romero)	Logroño	1	Durante la estancia el alumno verá cómo se afronta la preparación jurídica de un asunto (elaboración de demandas y contestaciones a la demanda, etc), pudiendo acceder a los expedientes que se están tramitando, así como acompañar al profesional a las actuaciones judiciales que tenga señaladas, visitas a oficinas administrativas y notariales etc	31/01/2017	19/05/2017
42/202G	Ilustre Colegio de Abogados de La Rioja (Despacho de Layda Soriano Marín)	Logroño	1	Durante la estancia el alumno verá cómo se afronta la preparación jurídica de un asunto (elaboración de demandas y contestaciones a la demanda, etc), pudiendo acceder a los expedientes que se están tramitando, así como acompañar al profesional a las actuaciones judiciales que tenga señaladas, visitas a oficinas administrativas y notariales etc	31/01/2017	19/05/2017
43/202G	Ilustre Colegio de Abogados de La Rioja (Bufete Yécora Abogados)	Logroño	1	Durante la estancia el alumno verá cómo se afronta la preparación jurídica de un asunto (elaboración de demandas y contestaciones a la demanda, etc), pudiendo acceder a los expedientes que se están tramitando, así como acompañar al profesional a las actuaciones judiciales que tenga señaladas, visitas a oficinas administrativas y notariales etc	31/01/2017	19/05/2017
44/202G	Ilustre Colegio de Abogados de La Rioja (Despacho de Henar Moreno Martínez)	Logroño	1	Durante la estancia el alumno verá cómo se afronta la preparación jurídica de un asunto (elaboración de demandas y contestaciones a la demanda, etc), pudiendo acceder a los expedientes que se están tramitando, así como acompañar al profesional a las actuaciones judiciales que tenga señaladas, visitas a oficinas administrativas y notariales etc	31/01/2017	19/05/2017

Código	INSTITUCIÓN/ENTIDAD	POBLACIÓN	Nº. PLAZAS	ACTIVIDADES A REALIZAR POR EL ALUMNO	FECHA INICIO	FECHA FIN
45/202G	ONU (College universitaire Henry Dunant)	Ginebra	4	1) Seguimiento de alguna reunión internacional (Consejo de Derechos Humanos, Comités, Grupo de pueblos indígenas, etc.) a determinar en función del período de estancia y del calendario fijado por el Alto Comisionado de Derechos Humanos de las Naciones Unidas. 2) Participación en las actividades de difusión de los derechos humanos que lleve a cabo el College Henry Dunant durante el período de su estancia (conferencias, cursos, jornadas, etc.). 3) Colaboración en las tareas administrativas (gestión de salas, elaboración de briefing, etc.) que solicite el College Henry Dunant para la preparación de reuniones, jornadas, e intervenciones en las reuniones intervenciones, etc. 4) Elaboración de informes breves de investigación acerca de temas relacionados con los derechos humanos que se estén debatiendo en la actualidad y que puedan ser útiles para el seguimiento de las reuniones internacionales.	Período flexible	
46/202G	Delegación de Gobierno	Logroño	1	Conocimiento y participación en las actividades ordinarias desarrolladas en los siguientes ámbitos de la Delegación del Gobierno: Jurado Provincial de Expropiación Forzosa. Servicio de Asuntos Jurídicos. Servicio de Asuntos Generales y de Régimen Interior. Área de Trabajo e Inmigración. Oficina de Extranjería.	01/02/2017	23/03/2017
47/202G	INSS/TGSS	Logroño	2	Conocimiento y análisis de los diferentes procesos y procedimientos que desarrollan tanto el INSS (reconocimiento del derecho y control del derecho a las prestaciones económicas de la Seguridad Social en su modalidad contributiva -pensiones/subsidios-, reconocimiento del derecho a la asistencia sanitaria, protección familiar ...), como la TGSS (encuadramiento, inscripción de empresas y afiliación, altas y bajas de trabajadores, cotización y recaudación, tanto en vía voluntaria como ejecutiva ...). Conocimiento de la organización institucional del sistema de Seguridad Social y de aspectos más generales relacionados con el empleo público, la contratación administrativa o la gestión presupuestaria; la asistencia a Juzgados y Tribunales, sobre supuestos prácticos reales defendidos por el Servicio Jurídico.	03/04/2017	19/05/2017
48/202G	Inspección de Trabajo	Logroño	1	En la sección de sanciones, seguimiento de la normativa que se aplica en el organismo: Prevención de riesgos, relaciones laborales, seguridad social, empleo. Revisar la parte procesal e instrucción de los procedimientos sancionadores. Actuaciones en materia de mediación, informes de convenios colectivos, informes a los Juzgados, etc. Actuando en tres líneas maestras: Garantizar el cumplimiento de la normativa laboral y de seguridad social, garantizar una competencia leal entre empresas, sostenibilidad del sistema de seguridad social.	31/01/2017	19/05/2017
49/202G	Ayuntamiento de Logroño Dirección General de Contratación	Logroño	1	Estudio e informe sobre aspectos jurídicos en expedientes administrativos de diversas áreas.	31/01/2017	19/05/2017
50/202G	Ayuntamiento de Logroño Dirección General de Familia, Cultura, Comercio y Turismo	Logroño	1	Estudio e informe sobre aspectos jurídicos en expedientes administrativos de diversas áreas.	31/01/2017	19/05/2017
51/202G	Ayuntamiento de Logroño Asistencia Jurídica a los Servicios Técnicos	Logroño	1	Estudio e informe sobre aspectos jurídicos en expedientes administrativos de diversas áreas.	31/01/2017	19/05/2017