



PROGRAMA DE EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

Título de
Historia y Ciencias de la Música
Universidad de La Rioja

PLAN DE MEJORAS

Elaborado por los miembros del Comité de Autoevaluación a partir de los
informes de evaluación interna y externa

Febrero de 2007

Tabla 1. Identificación de las áreas de mejora

La siguiente tabla se centra en recopilar exclusivamente las debilidades detectadas en los informes interno y externo, entendiendo que en una primera fase del plan de mejoras no es prioritario actuar sobre las fortalezas detectadas.

FORTALEZAS	DEBILIDADES	ÁREAS DE MEJORA
1.	1. Cierta indefinición y publicidad de objetivos del programa formativo	-definir mejor los objetivos de la titulación -definir y publicar las guías de estudio de todas las asignaturas -precisar mejor los perfiles de ingreso que deberían tener los alumnos y proponer mecanismos que permitan conocer el perfil de ingreso
2.	2. Descoordinación leve en la estructura del plan de estudios y en el contenido de asignaturas	- área de mejora detectada, pero se pospone su ejecución ante cambios inminentes de los títulos españoles
3.	3. No existe un mecanismo sistematizado diseñado para recabar la satisfacción de los alumnos respecto al Programa Formativo y a su profesorado. También satisfacción de empleadores y egresados.	-se deberían realizar encuestas bien diseñadas por parte de la universidad en la que los alumnos, de forma anónima, pudiesen expresar sus opiniones. -recabar opiniones de empleadores y egresados sobre su satisfacción -diseño de acción para que los resultados del programa formativo y la opinión de los

		estudiantes revierta en la mejora y revisión del programa formativo
4.	4. RR.HH. insuficientes para atender la enorme demanda del título	-aumento del PDI; contratos puntuales para la gestión de exámenes -aumento del PAS, sobre todo en periodos de matriculación; crear ventanillo única o secretaría específica
5.	5. Recursos materiales: falta de espacios cómodos para hacer los exámenes	-estudio de las alternativas posibles, que incluyen: contratar a becarios de ayuda como asistencia y vigilancia para el periodo de exámenes bajo supervisión del área implicada
(...)	6. No se desarrollan programas de apoyo orientados a la mejora del aprendizaje del alumno	-desarrollar dichos programas
(...)	7. No se realizan programas de orientación profesional para el alumno	-desarrollar dichos programas
(...)	8. Deficiente oferta de movilidad para los alumnos.	- Ampliar la oferta de intercambio con instituciones de prestigio
(...)	9. La duración media de los estudios no es aceptable. La diferencia entre el tiempo previsto para la finalización de los estudios y el real es excesiva y el porcentaje de abandonos es muy elevado	- Realizar un análisis exhaustivo de las causas de estos problemas y buscar el compromiso de todos los agentes involucrados en la búsqueda de soluciones.

Tabla 2. Selección de las acciones de mejora

ÁREA DE MEJORA N° 1: Definir objetivos y método de enseñanza-aprendizaje del programa formativo	
Descripción del problema	Indefinición en los objetivos y método de enseñanza-aprendizaje del programa formativo
Causas que provocan el problema	Ausencia de trabajo para definir estos aspectos
Objetivo a conseguir	Definir y publicar estos aspectos
Acciones de mejora	1. Definir los objetivos generales del programa formativo y explicar el método de enseñanza-aprendizaje del programa formativo. Ambos aspectos deberían explicarse con claridad en la página web de la titulación (el espacio de referencia y consulta de todos los implicados en el programa formativo). 2. Elaborar y publicar en la web en tiempo y forma las Guías de Estudio de todas las asignaturas del programa formativo 3. Definir mejor los perfiles de ingreso que deberían tener los alumnos y proponer mecanismos que permitan conocer el perfil de ingreso como, por ejemplo, una encuesta general de perfil de ingreso del alumnado en la automatrícula.
Beneficios esperados	-mayor transparencia del título ante la sociedad -reducción de la tasa de segundas matrículas -posibilidad de una mejor planificación por parte del estudiante

ÁREA DE MEJORA N° 2: Adecuar los recursos humanos disponibles a las demandas del elevado número de estudiantes matriculados	
Descripción del problema	Desproporción entre los recursos humanos disponibles y el número de estudiantes matriculados

Causas que provocan el problema	Falta de recursos humanos y de procedimientos adaptados a la no presencialidad
Objetivo a conseguir	Equilibrar los recursos humanos implicados en el programa formativo y el número de estudiantes matriculados
Acciones de mejora	1. Aumento del PDI para la atención docente de modo que se posibilite una mayor producción científica 2. Contratación puntual de colaboradores-becarios para la gestión coherente de exámenes multitudinarios- (Esta acción de mejora asume que la creación de espacios amplios aptos para este tipo de exámenes no es un objetivo viable y realista para un plan de mejoras). 3. Aumento o redistribución del PAS —sobre todo en periodos de matriculación— que permita la adecuación entre recursos humanos y demanda de servicio; crear ventanilla única o secretaría específica y establecer procedimientos adaptados a la no presencialidad.
Beneficios esperados	Mayor y mejor atención a los estudiantes fomentando y estableciendo estándares de calidad

ÁREA DE MEJORA N° 3: Conocer el índice de satisfacción general del programa formativo	
Descripción del problema	Aunque existen encuestas para definir el grado de satisfacción de empleadores y egresados, no existe un mecanismo sistematizado diseñado para aplicar el resultado de éstas al programa formativo ni para recabar la satisfacción de los alumnos respecto al Programa Formativo en su conjunto (esto es, una encuesta no sobre una asignatura sino sobre el conjunto de la titulación).
Causas que provocan el problema	Ausencia de encuestas de satisfacción sobre el programa formativo en su conjunto y de mecanismos para aplicar sus resultados a la mejora del programa formativo.
Objetivo a conseguir	Conocer la satisfacción con el programa formativo

	de los agentes implicados
Acciones de mejora	1. Realización de encuestas anuales a los estudiantes para conocer su grado de satisfacción con el conjunto del programa formativo 2. Transformar en acción de mejora los resultados de las encuestas que ya se realizan a egresados y empleadores
Beneficios esperados	Conocer las deficiencias que los agentes detecten en el programa formativo y poder actuar para su mejora continua

ÁREA DE MEJORA N° 4: Disminuir la tasa de abandono y aumentar la tasa de éxito	
Descripción del problema	Un elevado número de estudiantes abandona el programa formativo mientras que una tasa apreciable de estudiantes debe realizar segundas (o terceras) matrículas
Causas que provocan el problema	No son conocidas con precisión
Objetivo a conseguir	Determinar las causas que provocan esta situación y actuar para la mejora
Acciones de mejora	1. Realizar un análisis exhaustivo de las causas de estos problemas y buscar el compromiso de todos los agentes involucrados en la búsqueda de soluciones.
Beneficios esperados	Disminuir la tasa de abandonos y aumentar la tasa de éxito de modo que, a la postre, mejore la satisfacción de los estudiantes con el programa formativo.

ÁREA DE MEJORA N° 5: Mejorar la atención personalizada al estudiante y las posibilidades de movilidad	
Descripción del problema	Falta de atención personalizada al estudiante
Causas que provocan el problema	Tanto unos escasos recursos humanos como la inexistencia de programas de atención que vayan

	más allá de los aspectos estrictamente docentes de una asignatura
Objetivo a conseguir	Mejorar la atención personalizada al estudiante
Acciones de mejora	1. Desarrollar programas de apoyo orientados tanto a potenciales nuevos alumnos como a la mejora del aprendizaje del alumno de los alumnos matriculados 2. Desarrollar programas de orientación profesional para los estudiantes 3. Fomentar las posibilidades de movilidad nacional e internacional de los estudiantes
Beneficios esperados	Mejorar la satisfacción del estudiante y facilitar el éxito de su formación

ÁREA DE MEJORA N° 6: Coordinar los contenidos del programa formativo	
Descripción del problema	Descoordinación leve en la estructura del plan de estudios y en el contenido de asignaturas
Causas que provocan el problema	Falta de coordinación entre profesores
Objetivo a conseguir	Evitar solapamientos de contenidos y mejorar la articulación de las materias
Acciones de mejora	1. Estudio y modificación del plan de estudios para adaptarlo a las demandas actuales 2. Mayor coordinación entre los profesores de materias de música para evitar solapamientos mediante reuniones periódicas en donde se contrasten los distintos programas de las asignaturas. 3. Mayor coordinación entre los profesores de los complementos de formación para adaptar el contenido de sus materias al perfil musicológico de los estudiantes; un profesor representante del área de Música podría actuar como asesor de los profesores de otras áreas.
Beneficios esperados	Mejora de la formación del estudiante y mayor capacidad para ingresar en el mercado laboral

Planificación y seguimiento

Nº	Acciones de mejora	Dificultad	Plazo	Impacto	Priorización
1.1					
1.2					
1.3					
(...)					

Abreviaturas

E.G. = Equipo de Gobierno; E.D. = Equipo Decanato; D.E. = Dirección de Estudios; C.E. = Comité de Evaluación; SI = Servicio Informático; OSE: Oficina de Servicios Estratégicos.

PLAN DE MEJORAS N-(N+X)

Acciones de mejora	Tareas	Responsable de tarea	Tiempos (inicio-final)	Recursos necesarios	Financiación	Indicador seguimiento	Responsable seguimiento
1.1 Aumento de los recursos humanos acorde con las demandas	a) Aumento de PDI permanente para adecuar el desequilibrio entre recursos humanos y demanda que permita desarrollo de tareas docentes e investigadoras ¹	E.G.	Cursos 07-08 y 08-09	a) Dos plazas de nueva creación en los dos próximos cursos		a) Porcentaje del incremento del PDI permanente	Dept. Ciencias Humanas

¹ Por ejemplo, en el curso 2006-07 el POD por tareas docentes de la titulación asciende a 181,5, mientras que sólo hay cuatro profesores estables a tiempo completo (dos TUs, una CD y un AsocTC).

	b) Aumento o redistribución del PAS —sobre todo en periodos de matriculación— que permita la adecuación entre recursos humanos y demanda de servicio; creación de ventanilla única o secretaría específica y establecimiento de procedimientos adaptados a la no presencialidad.			b) Aumento del 50% de los RR.HH. en periodos punta		b) Porcentaje de incremento del nº de grupos en la titulación c) Porcentaje de incremento del PAS asignado a la titulación	
1.2 Gestión más eficaz de la realización de exámenes	a) Contratación puntual de colaboradores-becarios para la gestión coherente de exámenes multitudinarios- (Esta acción de mejora asume que la creación de espacios amplios aptos para este tipo de exámenes no es un objetivo viable y realista para un plan de mejoras).	E.D. en coordinación con profesores del programa formativo	Curso 07-08	A definir en función de nº de becarios	A definir en función de nº de becarios	a) Porcentaje de becarios contratados sobre los solicitados para la atención de exámenes	E.D.

Acciones de mejora	Tareas	Responsable de tarea	Tiempos (inicio-final)	Recursos necesarios	Financiación	Indicador seguimiento	Responsable seguimiento
2.1 Definición de los objetivos del p.f.	a) Definir los objetivos del p.f.	Grupo de profesores comisionado	Tres meses a partir de la definición de la tarea		Mediante créditos, según defina E.G.	Objetivos definidos y publicados en web en el curso 2007/08	Grupo de profesores comisionado

2.2 Explicación del método de enseñanza-aprendizaje del p.f.	a) Explicar con mayor claridad el método de enseñanza-aprendizaje	Id.	Id.		Id.	Descripción del método de enseñanza-aprendizaje del programa formativo y publicación en web en el curso 07/08	Id.
2.3 Publicación de las Guías de Estudio de todas las asignaturas	a) Elaborar y publicar en la web en tiempo y forma las Guías de Estudio de todas las asignaturas del programa formativo (incluidos complementos de formación)	Todos los profesores	Mayo-julio 2007 (si concretada financiación)		Personal / definición de responsable para subir las Guías a la web	90 % de asignaturas con Guía de Estudio en tiempo y forma en web en el curso 07/08; 100% en el curso 08/09	D.E.
2.4. Definición de los perfiles de ingreso	a) Definir mejor los perfiles de ingreso que deberían tener los alumnos b) Proponer mecanismos que permitan conocer el perfil de ingreso como, por ejemplo, una encuesta general de perfil de ingreso del	a) Grupo de profesores comisionado b) OSE	Tres meses a partir de la definición de la tarea		Mediante créditos, según defina E.G.	Perfiles de ingreso definidos en el curso 07/08 Propuesta a E.G. de encuesta de conocimiento por ingreso en 06/07	C.E.

	alumnado en la automatrícula c) Redefinición de las fichas virtuales de los estudiantes para que incluya más información sobre su perfil (urcampus)	c) SI					
2.5. Desarrollo de un tercer ciclo	a) Ampliar la oferta formativa a los estudiantes con la continuación de estudios de tercer ciclo	Profesores y Dept; EG	Curso 07-08		UR (menos el ingreso de matrícula: máx. 18 alumnos)	Establecimiento de un tercer ciclo	

Acciones de mejora	Tareas	Responsable de tarea	Tiempos (inicio-final)	Recursos necesarios	Financiación	Indicador seguimiento	Responsable seguimiento
3.1 Realización de encuestas anuales a estudiantes	a) Realización de encuestas anuales a los estudiantes para conocer su grado de satisfacción con el conjunto del programa formativo b) Adaptación de la encuesta de evaluación del docente a la ratio profesor-alumno (es decir, el tipo de preguntas y la actividad de un profesor está en función de si tiene 40 o 400 alumnos: actividades, evaluación continua...)	a) OSE y D.E. b) Comisión de evaluación de la UR	a) Diseño: Curso 06-07 Implantación: Curso 07/08 b) Curso 07-08	a) Una persona/mes más costes de material	UR	Propuesta a E.G. de realización encuestas de satisfacción de alumnado en 07/08	OSE y D.E.



El Plan de Mejoras

3.2 Aplicación de los resultados de las encuestas a egresados y empleadores	a) Transformar en acciones de mejora los resultados de las encuestas que ya se realizan a egresados y empleadores	E.G., E.D. OSE y D.E.	Curso 07-08		UR	Propuesta a E.G. de herramientas de percepción satisfacción empleadores en 06/07	E.G. y E.D.

Acciones de mejora	Tareas	Responsable de tarea	Tiempos (inicio-final)	Recursos necesarios	Financiación	Indicador seguimiento	Responsable seguimiento
4.1 Disminución de la tasa de abandono y aumento la tasa de éxito	a) Realizar un análisis exhaustivo de las causas de estos problemas (p.ej., requisitos de la enseñanza on line; demasiada exigencia en algunas materias; masificación del aula; falta de información previa a la matrícula) y buscar el compromiso de todos los agentes involucrados en la búsqueda de soluciones.	Contrato a personal externo cualificado, supervisado por E.D. y D.E	A definir en función de la naturaleza del informe	6.000 euros	UR	Propuesta a E.G. de introducción de encuesta de seguimiento de abandonos anual.	E.G. y OSE

Acciones de mejora	Tareas	Responsable de tarea	Tiempos (inicio-final)	Recursos necesarios	Financiación	Indicador seguimiento	Responsable seguimiento
5.1 Mejora de la atención personalizada	a) Desarrollar programas de apoyo orientados tanto a potenciales nuevos alumnos como a la mejora del aprendizaje del alumno matriculados b) Desarrollar programas de orientación profesional para los estudiantes	Profesores	Curso 08-09	Mediante créditos, según defina E.G.	UR	a) N° de programas de apoyo incorporados a p. formativo b) Propuesta a E.G. de introducción de programas de orientación profesional 06/07	E.D. y D.E.
5.2 Mejora de la movilidad	a) Fomentar las posibilidades de movilidad nacional e internacional de los estudiantes	U. Relacio. Intern., Profesores, E.D. y E.G.	Curso 07-08	Los disponibles en programas ERASMUS y SICUE	UR	N° de convenios de intercambio con instituciones de prestigio promovidos desde la titulación	E.D. y D.E.

Acciones de mejora	Tareas	Responsable de tarea	Tiempos (inicio-final)	Recursos necesarios	Financiación	Indicador seguimiento	Responsable seguimiento
6.1 Mejora de la coordinación de los contenidos	a) Estudio y modificación del plan de estudios para adaptarlo a las demandas actuales b) Mayor coordinación entre los profesores de materias de música para evitar solapamientos mediante reuniones periódicas en donde se contrasten los distintos programas de las asignaturas. c) Mayor coordinación entre los profesores de los complementos de formación para adaptar el	E.G., E.D., D.E., profesores	Esta tarea queda provisionalmente sin desarrollar a la espera de la confección del nuevo mapa de titulaciones	No son necesarios recursos adicionales			E.G., E.D., D.E., profesores



El Plan de Mejoras

	contenido de sus materias al perfil musicológico de los estudiantes; un profesor representante del área de música podría actuar como asesor de los profesores de otras áreas.						
--	---	--	--	--	--	--	--